


Приложение №1
к Приказу № 00058/2-ПрОД/2
от «06» сентября 2016 г.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ТУЧКОВСКИЙ ФИЛИАЛ МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА**


СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого
совета филиала

 / К.А.Сергачев

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации

 / О.М.Павлосюк

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала



 А.В. Борисов

ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

**Тучковского филиала федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Московский политехнический университет» -**

Рассмотрено на заседании общего собрания работников филиала

« » 31 августа 2016 г.

Протокол № 1

**Тучково
2016 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее временное Положение о педагогическом совете Тучковского филиала Московского политехнического университета (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Московского политехнического университета, Положением о Тучковском филиале Московского политехнического университета, Положением об ученом совете Московского политехнического университета, Типовым положением об ученом совете филиала Московского политехнического университета.

1.2. Педагогический совет Тучковского филиала Московского политехнического университета (далее – педагогический совет) является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Тучковским филиалом Московского политехнического университета (далее – филиал).

Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования учебной и методической работы, содействия повышению квалификации его научных и педагогических работников, развития материально-технической базы филиала.

1.3. Функции педагогического совета филиала выполняет общее собрание работников филиала. Общее собрание работников филиала созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

1.4. Педагогический совет филиала в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, Уставом Университета, Положением о филиале

Университета, локальными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА ФИЛИАЛА

2.1. К компетенции педагогического совета филиала относятся:

2.1.1. Принятие решения о созыве общего собрания работников и обучающихся филиала, а также иные вопросы, связанные с его проведением.

2.1.2. Определение основных перспективных направлений развития филиала, включая его образовательную и научную деятельность.

2.1.3. Нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.1.4. Рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития филиала.

2.1.5. Заслушивание ежегодных отчетов директора филиала.

2.1.6. Рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности филиала.

2.1.7. Утверждение планов работы педагогического совета филиала.

2.1.8. Рассмотрение кандидатур работников и представление их к рассмотрению на заседании ученого совета Университета для присвоения им почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых ученым советом Университета, представления их к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоения им почетных званий с последующим рассмотрением на ученом совете Университета.

2.1.9. Рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений филиала.

2.1.10. Утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся филиала с последующим рассмотрением на ученом совете Университета.

2.1.11. Выдвижение обучающихся на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии с последующим рассмотрением на ученом совете Университета.

2.1.12. Ежегодное определение на начало учебного года объема учебной нагрузки педагогических работников филиала.

2.1.13. Принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции педагогического совета филиала, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Положением о филиале и локальными нормативными актами Университета.

2.1.14. Рассмотрение проекта Положения о филиале, а также вносимые в него изменения.

2.1.15. Осуществление общего контроля за соблюдением в деятельности филиала законодательства Российской Федерации, Устава Университета, Положения о филиале, локальных нормативных актов Университета.

2.1.16. Решение вопросов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической деятельности филиала, подготовки кадров, осуществления международных связей филиала, в том числе утверждает рабочие учебные планы и программы, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, переносит сроки начала учебного года, утверждает порядок формирования планов научно-исследовательской работы.

2.1.17. Определение принципов распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов филиала.

2.1.18. Принятие решения по вопросам представления к присвоению ученых званий доцента и профессора, члена-корреспондента и академика работникам филиала из числа профессорско-преподавательского состава с последующим рассмотрением на ученом совете Университета.

2.1.19. Проведение избрания по конкурсу на должности педагогических работников филиала.

2.1.20. Принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации научных и учебных подразделений филиала.

2.1.21. Определение направления научных исследований.

2.1.22. Рассмотрение вопросов редакционно-издательской деятельности филиала.

2.1.23. Присуждение почетных званий филиала.

2.1.24. Утверждение заместителя председателя и секретаря педагогического совета по представлению председателя педагогического совета филиала.

2.1.25. Принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую филиалом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

2.1.26. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы филиала в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости – плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы филиала.

2.1.27. Анализ состояния и итогов учебной работы филиала, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отчислений обучающихся.

2.1.28. Определение порядка формирования комиссий по образовательным программам, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов комиссий, рассмотрение деятельности

комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий).

2.1.29. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников филиала, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе в филиале.

2.1.30. Внесение предложений о поощрении работников филиала.

2.1.31. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления обучающихся, их восстановления на обучение.

2.1.31. Рассмотрение материалов самообследования филиала.

2.1.32. Принятие решения о создании попечительского совета филиала, утверждение его состава и внесение изменений в состав попечительского совета филиала, а также утверждение регламента работы попечительского совета.

2.2. По вопросам, отнесенным к его компетенции, педагогический совет филиала вправе принимать локальные нормативные акты в порядке, установленном Уставом Университета, Положением о филиале Университета.

3. СОСТАВ, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА ФИЛИАЛА

3.1. Функции педагогического совета филиала выполняет общее собрание работников филиала.

3.2. Председателем педагогического совета филиала является директор филиала. В отсутствие директора филиала (на время отпуска, командирования, болезни и по другим причинам) председателем на заседании педагогического совета филиала является назначенный временно исполняющий обязанности директора филиала либо секретарь педагогического совета филиала.

3.3. Из состава педагогического совета филиала избирается открытым голосованием секретарь педагогического совета филиала. Секретарь педагогического совета филиала назначается приказом директора филиала. Секретарь педагогического совета филиала организует подготовку заседаний

педагогического совета филиала, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие педагогического совета филиала и структурных подразделений филиала в соответствии с полномочиями педагогического совета филиала.

3.4. План работы педагогического совета филиала составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета филиала и утверждается директором филиала.

3.5. Периодичность проведения заседаний педагогического совета филиала определяется директором филиала, но не реже чем 1 раз в 3 месяца. Конкретные даты заседаний педагогического совета филиала устанавливает директор филиала.

3.6. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета филиала, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.7. Решения педагогического совета филиала оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем педагогического совета филиала.

В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания педагогического совета, численность присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемым вопросам.

3.8. Решения и протоколы заседаний педагогического совета филиала являются документами постоянного хранения, хранятся в делах филиала и сдаются по акту при приеме и сдаче дел филиала.

3.9. Каждый член педагогического совета филиала обязан посещать все заседания педагогического совета филиала, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3.10. Решения педагогического совета филиала в пределах своей компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися филиала.

3.11. Решения педагогического совета филиала по конкурсному отбору на должности педагогических работников, избранию заведующих и представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

3.12. Порядок организации работы педагогического совета филиала, а также порядок принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции педагогического совета филиала и не урегулированные законодательством Российской Федерации и Уставом Университета, определяются регламентом работы педагогического совета филиала.

3.13. Решения педагогического совета филиала могут быть отменены решением ученого совета Университета.