


Приложение №1
к Приказу № 00033-2400/2
от «22» марта 2017 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ТУЧКОВСКИЙ ФИЛИАЛ МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого
совета филиала

 / К.А. Сергачев

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации

 / О.М. Павлосюк

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала



 / А.В. Борисов

ПОЛОЖЕНИЕ

о совете по профилактике правонарушений обучающихся Тучковского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»

Рассмотрено на заседании общего собрания работников филиала

« 16 » марта 2017 г.

Протокол № 1

Тучково
2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет по профилактике правонарушений (далее – Совет) обучающихся Тучковского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – филиал) является постоянно действующим коллегиальным органом филиала.

1.2. Совет по профилактике призван активно содействовать объединению усилий педагогического коллектива филиала, общественных организаций, родительской общественности по предупреждению противоправного поведения студентов, по активизации правового воспитания, оказанию воспитательного воздействия на студентов – нарушителей и их родителей.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», локальными актами университета и филиала, настоящим Положением.

1.4. Состав Совета формируется решением Ученого совета филиала и утверждается приказом директора филиала.

1.5. Совет работает в тесном контакте с Ученым советом филиала и отчитывается перед ним о своей работе.

1.6. Содержание работы Совета определяется задачами, стоящими перед филиалом, особенностями контингента студентов, конкретными условиями работы.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА

2.1. Разрабатывает и осуществляет мероприятия по профилактике правонарушений, преступлений среди обучающихся.

2.2. Проводит систематический анализ и контроль за состоянием учебно-воспитательной, профилактической работы в филиале.

2.3. Содействует в организации работы по пропаганде здорового образа жизни.

2.4. Совместно с преподавателями, классными руководителями обеспечивает работу по правовому просвещению и воспитанию обучающихся.

2.5. Объединяет усилия педагогического коллектива и родительской общественности по формированию позитивных взаимоотношений между филиалом и семьей.

2.6. Совместно с социальным педагогом и педагогическими работниками филиала выявляет и ставит на профилактический внутренний учет обучающихся, склонных к противоправному поведению, семьи социального риска.

2.7. Способствует защите и охране прав и интересов обучающихся, оказывает необходимую консультационную помощь по правовым вопросам подросткам, их родителям, педагогам.

2.8. Рассматривает поступившие материалы о противоправном поведении обучающихся.

2.9. Работает в тесном взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних.

3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ СОВЕТА

3.1. На заседаниях Совета заслушиваются и обсуждаются следующие вопросы:

о состоянии учебно-воспитательной, профилактической работы в филиале в целом и по отделениям;

о студентах, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, на учете в Совете;

о неблагополучных семьях и т.д.;

о состоянии работы по предупреждению алкогольной зависимости, токсикомании, наркомании;

о состоянии работы по предупреждению правонарушений среди обучающихся филиала;

о соблюдении правовой и социальной защиты обучающихся в филиале;

о взаимодействии классных руководителей учебных групп и комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав по выявлению обучающихся, склонных к совершению правонарушений; неблагополучных семей;

о результатах проведения рейдов;

о выполнении совместных планов с заинтересованными ведомствами;

об организации свободного времени обучающихся и вовлечению их в различные виды социально значимой деятельности;

о проводимой индивидуально-воспитательной работе педагога-организатора, классного руководителя с несовершеннолетними;

о мерах воздействия на обучающихся, нарушающих Положение о филиале, Правила внутреннего учебного распорядка филиала, Правила проживания в общежитии филиала, а также за иные противоправные действия;

о мерах воздействия на родителей, уклоняющихся от воспитания и отрицательно влияющих на своих детей.

4. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА

4.1. Работа Совета строится на основе плана, утвержденного директор филиала на его первом заседании, составленного с учетом годовых планов учебно-воспитательной работы филиала. План составляется и утверждается на каждый учебный год.

4.2. Заседания Совета проводятся 1 раз в три месяца. В случае необходимости могут проводиться и внеплановые заседания.

4.3. Совет состоит из председателя (директор), заместителя председателя (заместителя директора по учебно-воспитательной работе), секретаря (педагог-организатора) и 5-6 членов (заведующих отделениями, педагогов, представителей студенческого совета филиала). Состав Совета утверждается ежегодно на Ученом совете филиала.

4.4. В случае необходимости на заседания приглашаются: врач-нарколог, представитель учреждения системы здравоохранения и другие заинтересованные лица. Все приглашенные пользуются правом совещательного голоса.

4.5. Организационно-распорядительным документом Совета являются решения, принимаемые простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов.

4.6. На заседаниях Совета секретарем ведутся протоколы. Нумерация протоколов обновляется с началом нового учебного года. Протоколы оформляются по форме, согласно делопроизводству.

4.7. Каждый протокол подписывается председательствующим и секретарем Совета.

4.8. Организацию деятельности по обеспечению контроля выполнением решений Совета осуществляет секретарь.

5. ПРИМЕНЯЕМЫЕ МЕРЫ ВОЗДЕЙСТВИЯ

5.1. Совет при рассмотрении вопросов о поведении обучающихся, нарушающих Положение о филиале, Правила внутреннего учебного распорядка филиала и иные нормативные документы и локальные акты, согласно поступившим материалам о правонарушениях подростков, может применять следующие меры воздействия:

ограничиться обсуждением;

вынести общественное порицание;

вынести предупреждение;

поставить на профилактический учет в филиале;

оказать содействие по вовлечению студентов, обучающихся в организованные формы досуга;

передать материалы для обсуждения поведения студента, обучающегося на заседание педагогического и студенческого советов филиала;

направить материалы в отношении учащегося для рассмотрения на заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

ходатайствовать о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.2. Совет также имеет право давать поручения преподавателям, классным руководителям, педагогическим работникам филиала по организации индивидуально-воспитательной работы с учащимися.

5.3. При рассмотрении вопросов, касающихся родителей, уклоняющихся от воспитания и обучения детей, Совет может применить следующие меры воздействия:

вынести предупреждение;

поставить семью на учет в филиале, как неблагополучную;

направить сообщение по месту работы родителей о недобросовестном отношении к воспитанию детей;

ходатайствовать перед органами внутренних дел о принятии к родителям мер административного воздействия.

Совет имеет право рекомендовать родителям обращаться в социальные и иные службы для оказания им различного рода услуг и помощи.

5.4. Решения, принятые Советом в пределах его компетенции, обязательны для исполнения.

5.5. В случае несогласия с решением Совета, вопрос может выноситься на Ученый совет филиала.

6. ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА

6.1. Ходатайствовать о проведении совместных заседаний с Ученым советом по вопросам воспитательно-профилактической работы среди обучающихся.

6.2. Снимать с внутреннего профилактического учета подучетных согласно решению Совета.

6.3. Работать в тесном контакте с комиссией по содействию семье, общественными инспекциями по делам несовершеннолетних, пунктами общественного правопорядка и др.

6.4. Своевременно обращаться в органы прокуратуры, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, по вопросам, требующим правовой защиты несовершеннолетних.

6.5. Обеспечивать контроль за поведением обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.6. Инициировать и принимать участие в проведении рейдов, месячников правового воспитания.

7. ПРАВА СОВЕТА

7.1. Вносить предложения администрации филиала по совершенствованию воспитательной работы.

7.2. Вносить предложения администрации филиала о поощрении членов Совета и активных участников воспитательного процесса.

7.3. Пользоваться в своей деятельности и контролировать ведение банков данных обучающихся:

состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

замеченных в употреблении спиртных напитков, токсических, наркотических веществ;

детей-сирот;

неблагополучных семей.

7.4. Осуществлять контроль за работой классных руководителей.

7.5. Рассматривать на заседании Совета поведение несовершеннолетнего обучающегося с обязательным участием родителей или лиц их заменяющих.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором филиала.

8.2. Все остальные вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.