

Приложение №1
к Приказу № 00057-сп/ОД/2
от «23» марта 2017 г.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ТУЧКОВСКИЙ ФИЛИАЛ МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА**

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого
совета филиала



/ К.А. Сергачев

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации



/ О.М. Павлосюк

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала



А.В. Борисов

ПОЛОЖЕНИЕ

**о стипендиальном обеспечении и других формах материальной
поддержки обучающихся Тучковского филиала федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Московский политехнический университет»**

Рассмотрено на заседании общего собрания работников филиала

« 16 » марта 2017 г.

Протокол № 1

Тучково
2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Тучковского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Положение) определяет правила назначения стипендий и оказание других форм материальной поддержки студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в Тучковского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Филиал).
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Московского политехнического университета, приказ ректора Московского Политеха от 01.09.2016г. № 103-ОД.
- 1.3. Целью, вводимой настоящим Положением системы стипендиального обеспечения обучающихся Филиала, является усиление у них мотивации к повышению качества освоения образовательных программ среднего профессионального образования и введение дифференцированной социальной политики по отношению к нуждающимся обучающимся.
- 1.4. В соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» стипендии, являются денежной выплатой назначаемой обучающимся, подразделяются на:
 - государственную академическую стипендию студентам;
 - государственную социальную стипендию студентам;
 - стипендию Президента Российской Федерации и стипендию Правительства Российской Федерации;
 - именные стипендии.
- 1.5. Государственная академическая стипендия студентам и государственная социальная стипендия студентам назначаются в размерах определяемых и утвержденных приказом ректора

- Московского Политеха, в пределах средств, выделяемых филиалу на стипендиальное обучение обучающихся (стипендиальный фонд).
- 1.6. Размеры государственной академической стипендии студентам и государственной социальной стипендии студентам не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации.
 - 1.7. Именные стипендии студентам учреждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.
 - 1.8. Стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации назначаются студентам, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации. К назначению указанных стипендий Ученый совет филиала представляет Ученому совету университета кандидатуры студентов, достигших выдающихся успехов в учебной деятельности.
 - 1.9. Государственная академическая и социальная стипендии назначаются студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.
 - 1.10. Выплата всех видов стипендии производится ежемесячно, как правило,
 - 1.11. 25 числа.
 - 1.12. Государственная академическая и государственная социальная стипендии назначаются приказом директора филиала на основании решения заседания стипендиальной комиссии филиала.

2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ СТИПЕНДИЙ СТУДЕНТАМ.

2.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год. Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

2.2. Государственная академическая стипендия назначается следующим студентам:

- зачисленным в филиал на 1-й курс, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в первом семестре их обучения с начала учебного года по месяц окончания промежуточной аттестации);
- сдавшим экзаменационную сессию на «отлично» или на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо»;

2.3. Государственная академическая стипендия может быть назначена по результатам первой промежуточной аттестации, сданной на «отлично» или «хорошо» и «отлично», или на «хорошо» следующим студентам;

- переведенным с других форм обучения в филиале;
- переведенным из других образовательных организаций;
- восстановленным, из числа ранее отчисленных из филиала;
- приведённым с платной договорной основы обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.4. Студенту, имевшему продление промежуточной аттестации по уважительной причине, и сдавшему ее в установленный срок в соответствии с требованиями п.2.1, государственная академическая стипендия назначается в соответствии с настоящим Положением.

2.5. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной академической стипендии. Государственная академическая стипендия выплачивается в этом случае до конца семестра, на который она назначена.

2.6. В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ « О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»: детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, при предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям назначенная им государственная академическая стипендия выплачивается в полном объеме в течение всего периода такого отпуска.

2.7. Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у обучающегося академической задолженности.

2.8. Выплата государственной академической стипендии прекращается с момента отчисления обучающегося из Филиала.

2.9. Назначение государственной академической стипендии осуществляется по решению стипендиальной комиссии филиала. На основании протокола заседания стипендиальной комиссии готовится проект приказа, который подписывается директором. Приказ согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, главным бухгалтером, заведующий центром по работе со студентами и подписывается директором филиала до 15-го числа месяца, следующего месяца окончания промежуточной аттестации или издания приказа о зачислении на обучение на 1-й курс.

2.10. В состав стипендиальной комиссии Филиала входят:

- директор филиала,
- заместители директора по направлениям,
- главный бухгалтер,
- заведующий центром по работе со студентами,
- заведующий центром по воспитательной и культурно-массовой работе;
- социальный педагог,
- председатель студенческого совета филиала.

3. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ СОЦИАЛЬНОЙ СТИПЕНДИИ СТУДЕНТАМ.

3.1. Государственные социальные стипендии назначаются студентам, являющимся:

- детьми – сиротами, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей – сирот и детей без попечения родителей;

- детьми – инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф;
- студентам, являющимися инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года №53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- студентам, имеющим право на получение государственной социальной помощи (абзац в данной редакции действует до 01 января 2017г.)
- студентам, получившим государственную социальную помощь, со дня представления документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи (абзац в данной редакции вступает в силу 01 января 2017г.).

3.2. Для получения государственной социальной стипендии студент подает заявление на имя директора филиала с просьбой о назначении государственной социальной стипендии, прилагает документ(копию документа), подтверждающий принадлежность к одной из категорий граждан, имеющих право на получение государственной социальной стипендии (далее – льготные категории).

3.3. Рассмотрение заявления о назначении социальной стипендии студентам осуществляется ежемесячно, до 10-го числа текущего месяца, на заседании стипендиальной комиссии филиала.

3.4. Государственная социальная стипендия назначается студентам со дня представления документа, подтверждающего соответствие одной из льготных категорий. Дата представления документа удостоверяется социальным педагогом и указывается в приказе о назначении государственной социальной стипендии.

3.5. Государственная социальная стипендия назначается на срок действия документов, подтверждающих основания для ее назначения.

3.6. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения, и возобновляется с месяца, в котором был представлен документ, подтверждающий соответствие одной из льготных категорий.

3.7. Выплата государственной социальной стипендии студентам прекращается с момента отчисления обучающегося из Филиала.

3.8. Нахождение студента в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной социальной стипендии.

3.9. Студенты: дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей - сирот, оставшиеся без попечения родителей, лица, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, находящиеся в академическом отпуске по медицинским показаниям, получают назначенную им государственную социальную стипендию в полном объеме в течение всего периода такого отпуска.

3.10. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

3.11. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется по решению стипендиальной комиссии филиала. На основании протокола заседания стипендиальной комиссии готовится проект приказа, который подписывается директором Филиала. Приказ согласовывается с заместителем

директора по учебно-воспитательной работе, главным бухгалтером, заведующим центром по работе со студентами, и подписывается директором Филиала до 15 –го числа каждого месяца.

3.12. Состав стипендиальной комиссии утверждается приказом директора Филиала.

4. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ОБУЧАЮЩИХСЯ.

4.1. Материальна поддержка является формой социальной поддержки или стимулирования обучающихся очной формы обучения. Формами материальной поддержки обучающихся (за исключением стипендиального обеспечения) являются:

- материальная помощь нуждающимся студентам;
- премирование отличившихся студентов.

4.2. На оказание материальной поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделяются средства в размере двадцати пяти процентов размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам.

4.3. Нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения на платной договорной основе, может быть оказана материальная поддержка, а также студенты, обучающиеся по очной форме обучения , как за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, так и на платной договорной основе, могут быть премированы (поощрены) за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой деятельности из средств от предпринимательской и (или) иной приносящей доход деятельности (внебюджетных средств Филиала), а также целевых средств, выделяемых юридическими и физическими лицами на эти цели.

4.4. Материальная поддержка может быть оказана по личному заявлению нуждающегося обучающегося с приложением подтверждающих документов или по служебной записке, подаваемых на имя директора Филиала, в следующих случаях:

- тяжелого материального или семейного положения (сироты, инвалиды, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастрофах, участники военных действий, из неполных или многодетных семей, имеющие ребенка (детей), неработающих родителей, родителей инвалидов или пенсионеров, проживающие в общежитии, с хроническими заболеваниями, большими расходами на проезд к месту учебы, учебной практики, проведения учебных и внеучебных мероприятий и постоянного жительства и т.п. категории);
- смерти* близкого родственника (матери, отца, жены, мужа, ребенка);
- несчастного случая, стихийного бедствия, других обстоятельств, повлекших за собой тяжелые последствия (кражи, пожары, болезни близких родственников и т.п. и др.);
- рождения детей (ребенка);
- тяжелой болезни, перенесенной операции, дорогостоящего обследования и лечения;
- для улучшения условий проживания, проведения косметического ремонта и т.д. проживающим в общежитии;
- на компенсацию расходов по питанию, проезду, проживанию, реквизиты участникам тренировочного/репетиционного процессов, выездных мероприятий;
- тяжелого материального положения, вызванного иными причинами;
- в других случаях по решению директора Филиала.

* В случае смерти обучающегося материальная поддержка может быть оказана родителям или членам его семьи.

4.5. Решение об оказании материальной поддержки обучающимся, а также размерах, условиях ее выплаты (единовременно или в течение периода времени) принимается директором Филиала с изданием соответствующего приказа при согласовании со Студенческим советом и профсоюзным органом Филиала.

5. ДРУГИЕ ФОРМЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

5.1. Студентам: детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот детям, оставшимся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в период обучения из средств федерального бюджета выплачивается:

- ежемесячная дотация на питание по нормам и а порядке, утверждаемым Правительством Российской Федерации;

- ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере трехмесячной государственной социальной стипендии в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

- денежная выплата на обеспечение комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем по нормам и в порядке, утвержденным Правительством Российской Федерации;

- денежная компенсация расходов на проезд на городском, пригородном транспорте, а также на проезд один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5.2. Студентам – выпускникам: детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот детям, оставшимся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета выплачиваются (при выпуске) единовременное денежное пособие в размере не менее чем пятьсот рублей, а также единовременная денежная компенсация для приобретения одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования по нормам и в порядке, утверждаемым Правительством российской Федерации.

5.3. Студенткам, обучающимся по очной форме обучения, и оформившим отпуск по беременности и родам, выплачиваются государственные пособия в соответствии с законодательством Российской Федерации (пособие по беременности и родам и единовременное пособие при постановке на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности). Указанные пособия студенткам выплачиваются на основании личного заявления студентки с приложением соответствующих справок из медицинских

организаций по приказу директора Филиала из средств стипендиального фонда или средств от предпринимательской и (или) иной приносящей доход деятельности (внебюджетных средств Филиала).