


Приложение №1
к Приказу № 00027/2-74.02/2
от «19» мая 2017 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ТУЧКОВСКИЙ ФИЛИАЛ МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА


СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого
совета филиала

 / К.А.Сергачев

СОГЛАСОВАНО


Председатель первичной
профсоюзной организации

 О.М.Павлосюк

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала



 А.В. Борисов

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования в Тучковском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»

Рассмотрено на заседании общего собрания работников филиала

« 18 » 05 _____ 2017 г.

Протокол № 2 _____

Тучково
2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет структуру и порядок формирования основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП, образовательная программа) Тучковского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – университет, филиал), реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО).

1.2. ОПОП ВО представляет собой комплект нормативно-методических документов, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения и воспитания.

1.3. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 года №301 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», информационного письма Министерства образования и науки РФ от 17 августа 2017 г. №05-15120 «Об изменениях нормативного регулирования организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования».

1.4. В настоящем положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – комплексная федеральная норма качества высшего образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение;

ПООП ВО – примерная основная образовательная программа высшего образования – система учебно-методических документов, сформированная на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и рекомендуемая для использования при разработке основных образовательных программ высшего образования в части: набора профилей; компетентностно-квалификационной характеристики выпускника; содержания и организации образовательного процесса; ресурсного обеспечения реализации основных образовательных программ высшего образования; итоговой аттестации выпускников;

ОПОП ВО – основная образовательная программа высшего образования – комплексный проект образовательного процесса, представляющий собой совокупность учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по определенному направлению, уровню и профилю подготовки;

направление подготовки – совокупность образовательных программ для бакалавров интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

направленность (профиль) – совокупность основных типичных черт какой-либо профессии (направления подготовки) высшего образования, определяющих конкретную направленность образовательной программы, ее содержание;

компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

модуль – часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций;

зачетная единица – мера трудоемкости образовательной программы.

2. Структура ОПОП ВО

2.1 ОПОП ВО состоит из следующих элементов:

Общие положения:

- ОПОП ВО (определение);
- нормативные документы для разработки ОПОП ВО;
- общая характеристика ОПОП ВО;
- требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО.

Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО:

- область профессиональной деятельности выпускника;
- объекты профессиональной деятельности выпускника;
- виды профессиональной деятельности выпускника;
- задачи профессиональной деятельности выпускника.

Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО.

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО:

- календарный учебный график;
- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин (модулей);
- программы практик обучающихся.

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

Характеристики среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО:

- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО.

3. Разработка ОПОП ВО

3.1. Перед началом разработки ОПОП ВО комиссия образовательной программы по направлению подготовки определяет миссию программы, цели ОПОП, как в области воспитания, так и в области обучения, учитывающие ее

специфику, направление и профиль подготовки, особенности научной школы, потребности рынка труда. Далее комиссия образовательной программы по направлению подготовки разрабатывает документ «Содержательно-логические связи учебных дисциплин (модулей), практик ОПОП ВО», содержащий:

перечень дисциплин (модулей), практик с кратким содержанием;

перечень дисциплин (модулей), практик, на содержание которых опирается данная дисциплина;

перечень дисциплин, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как опора.

Данный документ используется при согласовании рабочих программ дисциплин и разработки учебного плана.

3.2. ОПОП ВО разрабатывается на основе ФГОС ВО с учетом ПООП ВО.

3.3. ОПОП ВО подготовки бакалавра разрабатывается по каждому направлению.

3.4. ОПОП ВО обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.5. ОПОП ВО размещаются на сайте филиала.

3.6. Ответственной за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОПОП ВО, является комиссия образовательной программы.

3.7. ОПОП ВО утверждается директором филиала.

4. Содержание ОПОП ВО

4.1. Общие положения.

4.1.1. ОПОП ВО, реализуемая в филиале по направлению подготовки и профилю подготовки, представляет собой систему нормативно-методических документов, разработанную на основе ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО и требований рынка труда.

4.1.2. ОПОП ВО включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, научно-исследовательской работы, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

4.1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО составляют: Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 года №301 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программа магистратуры», информационное письмо Министерства образования и науки РФ от 17 августа 2017 г. №05-15120 «Об изменениях нормативного регулирования

организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования», ФГОС ВО по направлению подготовки, утвержденный соответствующим приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации, ПООП ВО по направлению подготовки, иные локальные акты университета и филиала.

4.1.4. Общая характеристика ОПОП ВО.

4.1.4.1. Цель (миссия) ОПОП ВО. ОПОП ВО имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Формулировка целей ОПОП ВО, как в области воспитания, так и в области обучения, дается с учетом специфики конкретной ОПОП ВО, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научной школы и потребностей рынка труда.

4.1.4.2. Срок освоения ОПОП ВО. Срок освоения ОПОП ВО указывается в годах в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и решения ученого совета филиала.

4.1.4.3. Трудоемкость ОПОП ВО. Трудоемкость освоения студентом ОПОП ВО указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

4.1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО.

4.1.5.1. Для освоения ОПОП ВО подготовки бакалавра абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании, высшем или среднем профессиональном образовании.

4.1.5.2. Для направлений подготовки, зарегистрированных в Перечне направлений подготовки, по которым при приеме для обучения могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, утвержденным в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, в данном разделе ОПОП ВО могут быть указаны дополнительные требования к абитуриенту – наличие определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

4.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО.

4.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника. Характеристика области профессиональной деятельности приводится в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Описывается специфика профессиональной деятельности выпускника с учетом профиля его подготовки, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки и профилю подготовки.

4.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника. Объекты профессиональной деятельности указываются в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки, в случае необходимости описывается специфика

объектов профессиональной деятельности с учетом профиля его подготовки и потребностями рынка труда.

4.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника. Вид(ы) профессиональной деятельности указываются в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки, профессиональному стандарту (при его наличии). Например: производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, проектная, педагогическая и др. Виды профессиональной деятельности могут дополняться в соответствии с профилем подготовки и потребностями рынка труда.

4.2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника. Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению подготовки и профилю подготовки на основе соответствующих ФГОС ВО и ПООП ВО и дополняются с учетом традиций филиала и потребностями рынка труда.

4.3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО. Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, ПООП ВО по данному профилю подготовки и могут дополняться профессионально-специализированными, в том числе профильно-специализированными компетенциями (и при необходимости – иными компетенциями) в соответствии с целями основной образовательной программы. На этапе проектирования ОПОП ВО разрабатывается документ, определяющий содержательно-логические связи учебных дисциплин (модулей), практик ОПОП ВО и структурную матрицу формирования компетенций ОПОП ВО.

4.4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО. Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО регламентируется учебным планом, рабочим учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, программами учебных и производственных практик, годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.4.1. Календарный учебный график. График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО и размещается на первой странице рабочего учебного плана.

4.4.2. Учебный план. По каждой образовательной программе разрабатываются базовый учебный план и рабочий учебный план. В учебных планах отображается логическая последовательность освоения ОПОП ВО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. В базовом учебном плане указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также формы промежуточной аттестации. В рабочем учебном плане трудоемкость каждого учебного курса, предмета, дисциплины, модуля указывается в академических часах и в зачетных единицах.

При расчетах трудоемкости основных образовательных программ высшего образования в зачетных единицах необходимо исходить из следующего:

одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам;

максимальный объем учебной нагрузки студента в неделю составляет 54 академических часа или 1,5 зачетные единицы;

одна неделя практики выражается 1,5 зачетными единицами;

трудоемкость итоговой аттестации рассчитывается исходя из количества отведенных на нее недель: одна неделя соответствует 1,5 зачетной единицы.

ОПОП ВО подготовки бакалавра предусматривает изучение блоков, указанных в соответствующих стандартах. Каждый блок имеет базовую (обязательную) часть и вариативную, устанавливаемую филиалом. Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых, обязательных дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения образования в магистратуре. В базовых частях блоков указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки. В вариативных частях блоков указывается самостоятельно сформированный комиссией образовательной программы перечень и последовательность модулей и дисциплин в соответствии с профилем подготовки с учетом рекомендации ПООП ВО.

Трудоемкость дисциплин (модулей) и практик должна определяться только целым числом зачетных единиц. Общая трудоемкость дисциплины не может быть менее 2 зачетных единиц, за исключением дисциплин по выбору обучающихся. Суммарная трудоемкость основной образовательной программы по очной форме обучения за учебный год должна составлять 60 зачетных единиц. Основная образовательная программа должна содержать дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по блоку 1 ОПОП ВО. Для каждой дисциплины, модуля, практики в рабочем учебном плане указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. При составлении учебного плана необходимо руководствоваться общими требованиями к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, сформулированными в ФГОС ВО по направлению подготовки.

4.4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей). В ОПОП ВО должны быть приведены рабочие программы всех дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

4.4.3.1. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся. В соответствии с ФГОС ВО раздел основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и

профессиональных компетенций обучающихся. Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающихся.

4.4.3.2. Программы учебных практик. Указываются все виды учебных практик и приводятся их программы, в которых указываются цели и задачи практик, практические навыки, общекультурные и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам. Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми филиал имеет заключенные договоры. В том случае, если практики осуществляются в филиале, перечисляются центры и лаборатории, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.

4.4.3.3. Программы производственных практик. В ОПОП ВО указываются виды производственных практик и приводятся программы всех практик, в которых указываются цели и задачи практик, практические навыки, общекультурные и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.

4.4.3.4. Программа научно-исследовательской работы. Данный раздел включается в ОПОП ВО подготовки бакалавров в случае, если один из видов учебной практики заменяется научно-исследовательской работой (далее – НИР). В программе НИР указываются виды, этапы НИР, в которых обучающийся должен принимать участие. Например: изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний; участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок; осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию); принимать участие в стендовых и промышленных испытаниях опытных образцов (партий) проектируемых изделий; составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию); выступать с докладом на конференции и т.д.

4.4.3.5. Разработка программ практик осуществляется в соответствии с нормативными документами о практике студентов высших учебных заведений.

4.5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП. ВО Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки, действующей нормативной правовой базой, с учетом рекомендаций ПООП ВО и особенностей, связанных с уровнем и профилем основной образовательной программы. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО филиала включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

4.5.1. Кадровое обеспечение. При разработке ОПОП ВО должен быть определен кадровый потенциал, который призван обеспечить реализацию данной образовательной программы. Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением следующих требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров в соответствующей нормативно-правовой базой:

базовое образование преподавателей должно, как правило, соответствовать профилям преподаваемых дисциплин (модулей);

преподаватели должны систематически заниматься научной и/или научно-методической деятельностью по профилю преподаваемых дисциплин (модулей);

преподаватели должны, как правило, иметь ученую степень кандидата, доктора наук и (или) опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере;

доля преподавателей, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ОПОП ВО, должна быть не менее критериального значения, предусмотренного ФГОС ВО для соответствующего направления и уровня подготовки;

доля преподавателей, имеющих основное место работы в филиале, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ОПОП ВО, должна быть не менее критериального значения, утвержденного нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

4.5.2. Учебно-методическое обеспечение. При разработке ОПОП ВО должны быть определены учебно-методические и информационные ресурсы, включая электронные учебно-методические комплексы дисциплин и/или модулей, необходимые для реализации данной ОПОП ВО. Должен быть обеспечен доступ каждого студента к современным информационным базам данных в соответствии с профилем подготовки. Каждый обучающийся должен быть обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам (модулям) ОПОП ВО в соответствии с нормативами, установленными ФГОС ВО. Объем фонда основной и дополнительной учебной литературы, имеющей грифы различного уровня, должен соответствовать Минимальным нормативам обеспеченности вузов учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, должен включать официальные справочно-библиографические и периодические издания. Фонд периодики должен быть представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилю подготовки, и в обязательном порядке комплектоваться массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями. Фонд научной литературы должен быть представлен монографиями и периодическими научными изданиями по профилю каждой образовательной программы в соответствии с требованиями, определенными Министерством образования и науки Российской Федерации. Библиотечный фонд должен содержать число наименований отечественных и зарубежных журналов не ниже предусмотренного ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

4.5.3. Материально-техническое обеспечение. При разработке ОПОП ВО должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и НИР студентов, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Материально-техническая база обеспечивается наличием:

зданий и помещений, находящихся у филиала на правах оперативного управления или аренды, оформленных в соответствии с действующими требованиями законодательства Российской Федерации. Обеспеченность одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, общими учебными площадями должна быть не ниже нормативного критерия критерии для каждого направления подготовки;

оборудования для оснащения лабораторий, в том числе современного, высокотехнологичного оборудования, обеспечивающего выполнение ОПОП ВО с учетом профиля подготовки;

вычислительного и телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации ОПОП ВО и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности;

прав на объекты интеллектуальной собственности, необходимых для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности;

специализированных полигонов и баз учебных и учебно-научных практик;

средств обеспечения транспортными услугами при проведении полевых практик и других выездных видов занятий со студентами;

других материально-технических ресурсов.

4.6. Характеристики среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников. Указываются возможности в формировании общекультурных социально-личностных компетенций выпускников. Дается характеристика социокультурной среды филиала, условия, созданные для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. Могут быть представлены соответствующие документы. Например: документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работе; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.

4.7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО. В соответствии с ФГОС ВО оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с нормативными документами университета и филиала.

4.7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональным достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов;

тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП ВО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и главным образом обучения.

4.7.2 Итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО. Итоговая аттестация выпускника университета является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме. Итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы. Филиал по конкретному направлению подготовки в рамках ОПОП ВО разрабатывает программу итоговой аттестации на основе нормативных документов об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений. Программа должна определять требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена при его наличии.

4.8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся. В данном разделе могут быть представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ОПОП ВО. Например: описание электронной информационно-образовательной среды, механизмов ее функционирования при реализации ОПОП ВО, положение о балльно-рейтинговой системе оценивания достижений студентов, соглашения (при их наличии) о порядке реализации совместных с зарубежными партнерами образовательных программ и мобильности студентов и преподавателей и т.д.