

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шиломаева Ирина Алексеевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 20.10.2023 15:04:06
Уникальный программный идентификатор:
8b264d3408be5f4f2b4acb7cfae7e625f7b6d62e

Аннотация к рабочей программе практики

по ПМ.01. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности

Цель и планируемые результаты

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.2	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 1.3	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК 1.4	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ПК 1.5	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях); определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов;
- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- оперативного планирования материальных потоков на производстве;
- расчетов основных параметров логистической системы;
- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей;

уметь:

- организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;
- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- рассчитывать основные параметры складских помещений;
- планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;
- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, но которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;
- контролировать правильность составления документов;

знать:

- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;
- основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;
- основы делопроизводства профессиональной деятельности;
- методы определения потребностей логистической системы;
- критерии выбора поставщиков (контрагентов);
- схемы каналов распределения;
- особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля

Учебная практика

Виды работ

Оформление складской документации

Знакомство с системой документооборота предприятия (подразделения):

- в процессе снабжения;
- в процессе складирования;
- в процессе сбыта;
- на производстве.

Производственная практика (по профилю специальности)

Виды работ

Операционная деятельность в логистике

Составление различных видов документации сопровождающей логистические операции

Ознакомление с особенностями автоматизированного учёта и оформления документооборота в типичных логистических операциях.

Использование прикладных компьютерных программ.

Аннотация
к рабочей программе практики
по ПМ.02 Управление логистическими процессами
в закупках, производстве и распределении

Цель и планируемые результаты

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 2.2	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.3	Использовать различные модели и методы управления запасами.
ПК 2.4	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- осуществления нормирования товарных запасов;

- проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
- произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
- участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров;
- участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
- участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
- разработки маршрутов следования;
- организации терминальных перевозок;
- оптимизации транспортных расходов;

уметь:

- определять потребности в материальных запасах для производства продукции;
- применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;
- оценивать рациональность структуры запасов;
- определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;
- проводить выборочное регулирование запасов;
- рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);
- организовывать работу склада и его элементов;
- определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;
- выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение, укладку, хранение);
- рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
- рассчитывать транспортные расходы логистической системы;

знать:

- понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;
- виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса;
- последствия избыточного накопления запасов;
- механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;
- зарубежный опыт управления запасами;
- основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;
- базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами;
- методы регулирования запасов;
- основы логистики складирования: классификацию складов, функции;
- варианты размещения складских помещений;

- принципы выбора формы собственности склада;
- основы организации деятельностью склада и управления им;
- структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;
- классификацию производственных процессов;
- принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;
- значение и преимущества логистической концепции организации производства;
- принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;
- механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;
- понятие и задачи транспортной логистики;
- классификацию транспорта;
- значение транспортных тарифов;
- организационные принципы транспортировки;
- стратегию ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.

Производственная практика

Виды работ

Определение сроков и объемов закупок материальных ценностей

Проверка наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей

Произведение осмотра товарно-материальных ценностей и занесение в описи их полного наименования и технических или эксплуатационных показателей

Расчет показателей оборачиваемости групп запасов, сравнение их с показателями предыдущих периодов

Определение потребности в ресурсах для производственного процесса

Проведение выборочного регулирования запасов

Расчет транспортных расходов логистической системы

Анализ и разработка предложений по оптимизации транспортных расходов

Разработка смет транспортных расходов

Участие в выборе вида транспортного средства; разработка маршрутов следования

Аннотация
к рабочей программе практики
по ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений),
связанных с материальными и нематериальными потоками

Цель и планируемые результаты

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 3.2	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
ПК 3.3	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
ПК 3.4	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
ПК 3.5	Применять экономико-математические методы оптимизации ресурсов.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;
- осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;

уметь:

- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;
- применять методы оценки капитальных вложений на практике;

знать:

- показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;
- значение издержек и способы анализа логистической системы;
- значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;
- этапы стратегического планирования логистической системы;
- методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием

Производственная практика

Виды работ

Разработка отдельных параметров логистической системы на основе стратегического планирования

Оптимизация ресурсов в закупках (снабжении) деятельности

Оптимизация ресурсов в производстве

Оптимизация ресурсов в сбытовой (распределительной) деятельности

Оптимизация ресурсов при транспортировке грузов

Оптимизация ресурсов в складских процессах

Определение масштабов необходимых капиталовложений для оптимизации ресурсов организации

Оценка основных параметров инвестиционных проектов

Расчет точки безубыточности инвестиционного проекта

Определение отдачи и срока окупаемости капиталовложений

Разработка плана финансовых результатов и оценка инвестиционных проектов

Альтернативный выбор наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов

Аннотация
к рабочей программе практики
по ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

Цель и планируемые результаты

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов
ПК 4.2.	Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок
ПК 4.3.	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки
ПК 4.4.	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
- выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов;

уметь:

- производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
- разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;
- анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;

знать:

- значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;
- методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;
- критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
- методологию оценки качества товарно-материальных ценностей

Производственная практика

Виды работ

Проведение оценки эффективности функционирования элементов логистической системы

Выявление уязвимых мест в работе логистической системы и ее отдельных элементов

Составление программы и осуществление мониторинга показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы

Расчет и анализ логистических издержек

Определение масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости

Ликвидация отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и ее отдельных элементов

Аннотация к рабочей программе преддипломной практики

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Программа преддипломной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовой подготовки) в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности;
- Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении
- Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками;
- Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции

Код	Наименование общих компетенций
	Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

ПК 1.1.	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.2.	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 1.3.	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК 1.4.	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ПК 1.5.	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами.
ПК 2.4.	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
	Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.
ПК 3.1.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 3.2.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
ПК 3.3.	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
ПК 3.4.	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.
ПК 4.1.	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
ПК 4.2.	Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
ПК 4.3.	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
ПК 4.4.	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

Содержание производственной (преддипломной) практики

1. Характеристика предприятия, ознакомление с правоустанавливающими документами
 - 1.1. Изучение производственной структуры предприятия, функций отдельных структурных подразделений.
 - 1.2. Изучение организационной структуры предприятия, функций отдельных структурных подразделений.
 - 1.3. Изучение структуры логистической службы предприятия, ее производственных функций.
 - 1.4. Анализ эффективности управления.
 - 1.5. Изучение устава организации и других документов, на основании которых зарегистрирована организация.
 - 1.6. Ознакомление с размерами уставного капитала организации и источниками его образования.
2. Характеристика финансово-хозяйственной деятельности предприятия
 - 2.1 Общая оценка структуры имущества организации и его источников по показателям баланса.
 - 2.2 Анализ состава и структуры активов предприятия.
 - 2.3 Анализ состава и структуры собственного капитала организации. Анализ состава и структуры обязательств организации.
 - 2.4. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.
 - 2.5. Расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.
 - 2.6. Анализ показателей финансовой устойчивости.
 - 2.7. Анализ отчета о прибыли и убытках. Анализ влияния факторов на прибыль.
 - 2.8. Общая оценка деловой активности организации. Расчет и анализ финансового цикла.
3. Организация бухгалтерского учета
 - 3.1. Определение структуры учетной политики в зависимости от ОПФ предприятия.
 - 3.2. Разработка учетной политики предприятия.
 - 3.3. Разработка учетной политики предприятия в области налогообложения
 - 3.4. Составления приказа на утверждение учетной политики
4. Ведение первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета
 - 4.1. Учет и заполнение путевых листов.
 - 4.2. Учет и заполнение товарной накладной.
 - 4.3. Учет и заполнение счетов-фактур.
 - 4.4. Заполнение регистра-расчета «Стоимости сырья, материалов, товаров».
5. Учет денежных средств и расчетных операций
 - 5.1. Заполнение приходных и расходных кассовых ордеров.
 - 5.2. Заполнение учетных бухгалтерских регистров (журналы-ордера № 1,2, ведомостей № 1,2).
6. Учет материально-производственных запасов
 - 6.1. Изучение нормативно-законодательных документов, регламентирующих порядок учета материально-производственных запасов.
 - 6.2. Изучение учетной политики организации в части учета наличия и движения материально-производственных запасов.
 - 6.3. Документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов.
 - 6.4. Учет материалов на складе и в бухгалтерии.
 - 6.5. Синтетический учет движения материалов.
 - 6.6. Учет транспортно-заготовительных расходов.
7. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции

- 7.1. Изучение нормативно-законодательных документов, регламентирующих порядок учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
- 7.2. Изучение учетной политики организации в части учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
- 7.3. Сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление.
- 7.4. Изучение особенностей учета и распределения затрат вспомогательных производств.
- 7.5. Изучение особенностей учета и распределения общепроизводственных расходов.
- 7.6. Изучение особенностей учета и распределения общехозяйственных расходов.
- 7.7. Учет потерь и непроизводственных расходов.
- 7.8. Учет и оценка незавершенного производства.
- 7.9. Калькуляция себестоимости продукции.
8. Учет готовой продукции и ее реализации
- 8.1. Изучение нормативно-законодательных документов, регламентирующих порядок учета готовой продукции и ее реализации.
- 8.2. Изучение учетной политики организации в части учета готовой продукции и ее реализации.
- 8.3. Документальное оформление движения готовой продукции (работ, услуг).
- 8.4. Отражение в бухгалтерском учете реализации готовой продукции (работ, услуг) и определение финансового результата.
- 8.5. Учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг.
- 8.6. Учет потерь от брака и непроизводственных расходов.
9. Определение понятий логистических систем. Анализ логистических систем в общественном производстве
- 9.1. Изучение логистических систем.
- 9.2. Определение и анализ целей и задач производственной логистики.
- 9.3. Определение и анализ целей и задач складской логистики.
- 9.4. Определение и анализ целей и задач транспортной логистики.
10. Анализ эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов
- 10.1. Определение технико-экономических показателей логистической системы.
- 10.2. Анализ показателей функционирования логистической системы.
- 10.3. Анализ функционирования логистической системы.
- 10.4. Определение путей повышения эффективности функционирования логистической системы