

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шиломаева Ирина Алексеевна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 04.04.2022 12:38:46  
Уникальный программный ключ:  
8b264d3408be5f4f2b4acb7cfae7e625f7b6d62e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКОЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)**

Тучковский филиал Московского политехнического университета



**УТВЕРЖДАЮ**

заместитель директора по УВР  
О.Ю. Педашенко

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ПД.02 «Информатика»

для специальности социально-экономического профиля  
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

Тучково 2022 г.







Рабочая программа учебной дисциплины ПД.02 «ИНФОРМАТИКА» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413) для специальности социально-экономического профиля:  
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

**Организация-разработчик:**

Тучковский филиал Московского политехнического университета

**Разработчик:**

Николаев Дмитрий Иванович — преподаватель дисциплин  
общеобразовательного цикла

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании комиссии образовательной программы *среднего общего образования*

Протокол № 6 от «18» мая 2012 г.  
Руководитель Мясоедов (С.М. Мясоедов)



## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	14



# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ПД.02 «Информатика» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 1–7, ОК 9.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают
ЛР 01	российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);
ЛР 02	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
ЛР 05	сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
ЛР 07	навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
ЛР 09	готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
МР 01	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
МР 03	владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;



MP 04	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
MP 05	умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
ПР 01	сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;
ПР 02	владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;
ПР 03	использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;
ПР 04	владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;
ПР 05	владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;
ПР 06	сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;
ПР 07	сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);
ПР 08	владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;
ПР 09	сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;
ПР 10	понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;
ПР 11	применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объём в часах
<b>Объём образовательной программы учебной дисциплины:</b>	<b>100</b>
в том числе:	
теоретического обучения	30
практических занятий	14
<b>Профессионально ориентированное содержание:</b>	
теоретического обучения	16
практических занятий	38
<b>дифференцированный зачёт</b>	<b>2</b>



## 2.2. Тематическое планирование дисциплины:

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных, метапредметных, предметных результатов, формирующую которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>РАЗДЕЛ 1. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЧЕЛОВЕКА</b>		10	
Тема 1.1. Основные этапы развития информационного общества	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие науки информатика и её роль в развитии современного общества;</li> <li>2. Основные этапы развития информационного общества;</li> <li>3. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.</li> </ol>	2	ПР 01, ПР 04, ПР 06, ПР 10, ЛР 05, ЛР 01, МР 01, МР 04, ОК 1–7, ОК 9.
Тема 1.2. Правовые нормы	<p><b>Профессионально-ориентированное содержание:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения;</li> <li>2. Электронной правительство;</li> <li>3. Техника безопасности при работе на ПК.</li> </ol>	2	
	<p><b>Практические занятия профессионально-ориентированного содержания:</b></p> <p><b>Практическая работа №1.</b> Образовательные информационные ресурсы. Портал государственных услуг.</p>	2	
<b>РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ</b>		40	
Тема 2.1. Представление и обработка информации	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие информации и её виды;</li> <li>2. Свойства информации;</li> <li>3. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации;</li> </ol>	8	ПР 02, ПР 03, ПР 07, ПР 08, ЛР 05, ЛР 07, МР 01, МР 04, МР 05, ОК 1–7, ОК 9.



	<p>4. Представления информации в ПК; 5. Подходы к измерению информации; 6. Передача, обработка и кодирование информации; 7. Позиционные системы счисления.</p> <p><b>Практические занятия:</b> <b>Практическая работа №2.</b> Подходы к измерению информации. <b>Практическая работа №3.</b> Скорость передачи информации. <b>Практическая работа №4.</b> Работа с числами в позиционных системах счисления. <b>Практическая работа №5.</b> Работа со стандартными приложениями Windows.</p>		
<p><b>Тема 2.2. Алгоритмизация и программирование</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Арифметические и логические основы работы компьютера;</li> <li>2. Этапы решения задач на ПК;</li> <li>3. Алгоритмы и способы их описания;</li> <li>4. Структура программы высокого уровня;</li> <li>5. Синтаксис языка;</li> <li>6. Основные команды.</li> </ol> <p><b>Практические занятия:</b> <b>Практическая работа №6.</b> Двоичная арифметика. Белева алгебра. Создание логических выражений и составление таблиц истинности для них. <b>Практическая работа №7.</b> Построение алгоритмов различной структуры.</p>	8	4
<p><b>Тема 2.3. Информационные процессы и их реализация с помощью вычислительной техники</b></p>	<p><b>Профессионально-ориентированное содержание:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие об информационных процессах. Поиск информации;</li> <li>2. Способы обработки информации;</li> <li>3. Сбор и хранение информации;</li> <li>4. Передача информации;</li> <li>5. Защита информации;</li> <li>6. Информационные процессы в бухгалтерской деятельности.</li> </ol>	4	2
<p><b>РАЗДЕЛ 3. ТЕХНОЛОГИИ СОЗДАНИЯ И ПРЕОБРАЗОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ОБЪЕКТОВ</b></p>			
<p><b>Тема 3.1. Возможности настольных издательских систем</b></p>	<p><b>Профессионально-ориентированное содержание:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие настольной издательской системы;</li> <li>2. Создание документов в текстовых редакторах;</li> <li>3. Форматирование документов в текстовых редакторах;</li> <li>4. Применение настольных издательских систем в бухгалтерской</li> </ol>	36	<p>4</p> <p>ПР 02, ПР 03, ПР 04, ЛР 02, ЛР 05, ЛР 09, МР 01, МР 02, МР 04, МР 05, ОК 1-7, ОК 9.</p>



	<p>деятельности.</p> <p><b>Практические занятия профессионально-ориентированного содержания:</b></p> <p><b>Практическая работа №8.</b> Создание документа в Microsoft Word. Ввод и редактирование текста.</p> <p><b>Практическая работа №9.</b> Форматирование шрифтов и абзацев в текстовом процессоре.</p> <p><b>Практическая работа №10.</b> Операции выравнивания и изменения цвета текста.</p> <p><b>Практическая работа №11.</b> Использование мастера формул.</p> <p><b>Практическая работа №12.</b> Списки, колонки, текстовые эффекты.</p> <p><b>Практическая работа №13.</b> Граница и заливка.</p> <p><b>Практическая работа №14.</b> Создание и форматирование таблиц в текстовом процессоре.</p> <p><b>Практическая работа №15.</b> Работа с объектами в текстовом процессоре.</p> <p><b>Практическая работа №16.</b> Создание оглавления. Колонтитулы и номера страниц. Сноски в текстовом документе.</p>	18	
<p><b>Тема 3.2. Представления о программных средах компьютерной графики и черчения, мультимедийных средах</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды презентаций;</li> <li>2. Этапы и средства создания презентаций;</li> <li>3. Общие сведения о программе подготовки презентаций;</li> <li>4. Редактирование, работа со слайдами;</li> <li>5. Вставка и форматирование объектов в слайдах;</li> <li>6. Создание специальных эффектов;</li> <li>7. Подготовка и демонстрация презентаций.</li> </ol>	2	
	<p><b>Практические занятия:</b></p> <p><b>Практическая работа №17.</b> Разработка презентации по предложенной тематике.</p>	2	
<p><b>РАЗДЕЛ 4. СРЕДСТВА ИНФОРМАЦИОННЫХ И КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ</b></p> <p><b>Тема 4.1. Архитектура компьютеров и вычислительных систем</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Классификация компьютеров. Общий состав и структура электронных вычислительных машин;</li> <li>2. Принципы Джона фон Неймана;</li> <li>3. Основные характеристики компьютеров;</li> <li>4. Аппаратное обеспечение ПК.</li> </ol>	4	<p>22</p> <p>ПР 03, ПР 04, ПР 01, ПР 02, ПР 04, ПР 07, ПР 08, ПР 09, ПР 10, ПР 11, ЛР 09, МР 03, МР 04, МР 05, ОК 1–7, ОК 9.</p>
<p><b>Тема 4.2. Периферийные</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p>	2	



<p>стройства ПК</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Периферийные устройства ПК: характеристика и принципы функционирования;</li> <li>2. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.</li> </ol>		
<p>Тема 4.3. Программное обеспечение ПК</p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Классификация ПО;</li> <li>2. Базовое и прикладное ПО;</li> <li>3. ПО внешних устройств;</li> <li>4. Операционные системы и оболочки;</li> <li>5. Графическая оболочка Windows;</li> <li>6. Настройка пользовательского интерфейса;</li> <li>7. Управление объектами и элементами;</li> <li>8. Операции с файлами и папками в программной оболочке;</li> <li>9. Стандартные программы.</li> </ol>	4	
<p>Тема 4.4. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение</p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту;</li> <li>2. Защита информации, антивирусная защита.</li> </ol>	2	
<b>РАЗДЕЛ 5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ СТРУКТУРЫ</b>			
<p>Тема 5.1. Возможности динамических (электронных) таблиц</p>	<p><b>Профессионально-ориентированное содержание:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Табличный процессор MS Excel;</li> <li>2. Интерфейс программы;</li> <li>3. Типы данных, редактирование и форматирование данных;</li> <li>4. Режим автозаполнения;</li> <li>5. Относительная и абсолютная адресация;</li> <li>6. Мастер функций и диаграмм;</li> <li>7. Поиск, фильтрация и сортировка данных;</li> <li>8. Сводные таблицы;</li> <li>9. Промежуточные итоги.</li> <li>10. Применение электронных таблиц в бухгалтерской деятельности</li> </ol>	4	<p>ПР 01, ПР 05, ПР 03, ПР 04, ПР 06, ПР 10, ЛР 09, ЛР 07, МР 03, МР 04, ОК 1–7, ОК 9.</p>
<b>Практические занятия профессионально-ориентированного содержания:</b>			
	<p><b>Практическая работа №18.</b> Ввод данных в электронных таблицах. Начало работы в программе Microsoft Excel.  <b>Практическая работа №19.</b> Форматирование таблиц в Microsoft Excel.  <b>Практическая работа №20.</b> Расчёты в электронных таблицах. Относительная и абсолютная адресация.</p>	14	



<p>Тема 5.2. Представление об организации баз данных и системах управления ими</p>	<p>Практическая работа №21. Таблицы-списки. Практическая работа №22. Форматирование сложных таблиц. Практическая работа №23. Графическое отображение данных. Практическая работа №24. Функции в Microsoft Excel.</p> <p><b>Профессионально-ориентированное содержание:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения;</li> <li>2. Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий из различных предметных областей.</li> </ol> <p><b>Практические занятия профессионально-ориентированного содержания:</b></p> <p>Практическая работа №25. Создание простейшей базы данных в Microsoft Access.</p> <p>Практическая работа №26. Запросы в базах данных.</p>	<p>2</p> <p>4</p> <p>10</p>	
<p><b>РАЗДЕЛ 6. ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b></p>			
<p>Тема 6.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.</p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие компьютерной сети;</li> <li>2. Классификация сетей;</li> <li>3. Технические средства;</li> <li>4. Сервисы Интернета;</li> <li>5. Поиск информации в Интернете;</li> <li>6. Адресация в Интернете;</li> <li>7. Электронная почта.</li> </ol>	<p>2</p>	<p>ПР 01, ПР 10, ПР 02, ПР 03, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, МР 01, МР 04, МР 05, ОК 1–7, ОК 9.</p>
<p>Тема 6.2. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности</p>	<p><b>Профессионально-ориентированное содержание:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Передача информации между компьютерами.</li> <li>2. Проводная и беспроводная связь.</li> <li>3. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности.</li> </ol>	<p>2</p>	
<p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p><b>Итого:</b></p>		<p>2</p> <p>100</p>	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины**

Освоение программы учебной дисциплины «Информатика» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины входят:

Лаборатория информатики, в которой в наличии:

- учебная мебель;
- компьютеры с открытым доступом в Интернет;
- экранно-звуковые средства обучения: телевизор, колонки;
- оргтехника (принтер, сканер, копир на рабочем месте педагога);
- наглядные пособия;
- инструкции по технике безопасности.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Основные издания**

Информатика для гуманитариев: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Кедрова [и др.]; под редакцией Г. Е. Кедровой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10244-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456496>.

Советов, Б. Я. Базы данных: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский, В. Д. Чертовской. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09324-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453635>.



### 3.2.2. Дополнительные источники и Интернет-ресурсы

1. Астафьева Н.Е., Гаврилова С.А., Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования /под ред. М.С. Цветковой. — М., 2018.
2. Богомолова, Ольга Борисовна. Информатика: Новый полный справочник для подготовки к ЕГЭ / О.Б.Богомолова. Москва: АСТ, 2017.
3. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: электронный уч. метод. комплекс для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2015.
4. <http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).
5. Сайт «Электронные таблицы Excel» Режим доступа: <http://excel.szags.ru/index.htm>
6. Каймин В. Информатика. Электронный учебник.  
Режим доступа: [http://bookz.ru/authors/kaimin-vitalii/kaimin\\_vit01/1-kaimin\\_vit01.html](http://bookz.ru/authors/kaimin-vitalii/kaimin_vit01/1-kaimin_vit01.html)
7. Кодирование информации.  
Режим доступа: <http://tmn.fio.ru/works/52x/306/>
8. Курс лекций. Информатика.  
Режим доступа: <http://www.toehelp.ru/theory/informat/contents.html>
9. Львовский М.Б. Интернет-учебник по информатике. Режим доступа: <http://markbook.chat.ru/>
10. Юрайт — Образовательная платформа. [help@urait.ru](mailto:help@urait.ru)



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
ПР6 01	Тестирование (теоретическое) Оценка результатов выполнения практических работ Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПР6 02	Тестирование (теоретическое) Оценка результатов выполнения практических работ Экспертное наблюдение выполнения практических работ в понимании обучающихся сущности наблюдаемых во Вселенной явлений
ПР6 03	Тестирование (теоретическое) Оценка результатов выполнения практических работ Экспертное наблюдение выполнения практических работ для владения основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой
ПР6 04	Итоговое тестирование Оценка результатов выполнения практических работ Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПР6 05	Оценка результатов выполнения практических работ Экспертное наблюдение выполнения практических работ