

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шиломаева Ирина Алексеевна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 26.04.2020 16:10:33

Уникальный программный ключ:

8b264d3408be5f4f2b4acb7cfae7e625f7b6d62e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Тучковский филиал

Московского политехнического университета



УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора по УВР

О.Ю. Педашенко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

для специальности

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Тучково 2020


Рабочая программа учебной дисциплины «ЕН.02 Информатика» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее — СПО) 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», утвержденного приказом № 383 от 22.04.14, зарегистрированного в Минюсте 27.06.14 № 32878 и примерной программы учебной дисциплины, разработанной ФГБОУ «УМЦ ЖДТ» и рекомендованной экспертным советом по профессиональному образованию Федерального государственного автономного учреждения «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО»)

Организация-разработчик: Тучковский филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»

Разработчик:

Борисов А.В. - преподаватель

Рекомендована комиссией образовательной программы специальности 23.02.03

Протокол № 9 от «11» сентября 2020 г.
Руководитель 

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
ЕН.02 Информатика

Специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.03 и соответствует Федеральному государственному стандарту среднего профессионального образования по специальности.

Рабочая программа учебной дисциплины имеет четкую структуру и включает все необходимые элементы:

- паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

В паспорте рабочей программы учебной дисциплины составитель полно и точно описал возможности использования данной программы, требования к умениям и знаниям, которые соответствуют ФГОС.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена логично, разделы выделены дидактически целесообразно. Последовательность тем, предлагаемых к изучению, направлена на качественное усвоение учебного материала. Виды самостоятельных работ позволяют обобщить и углубить изучаемый материал, и направлены на закрепление умения поиска, накопления и обработки информации.

Программа рассчитана на 102 часа, из них 68 часов практические занятия, 34 часа на самостоятельную (внеаудиторную). Содержание программы учебной дисциплины предусматривает формирование перечисленных общих и профессиональных компетенций.

Содержание учебной программы, позволяет сделать вывод, что образовательное учреждение располагает материально-технической базой, отвечающей современным требованиям подготовки специалистов, обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий. Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает доступные источники, изданные в последнее время. Перечисленные Интернет-ресурсы актуальны и достоверны.

Составителем грамотно определены формы и методы контроля используемые в процессе текущего и промежуточного контроля соответствия с требованиями ФГОС.

Основные показатели оценки результата позволяют диагностировать усвоение соответствующих знаний и умений.

Представленная программа учебной дисциплины «Информационные технологии в автомобилестроении» содержательна, имеет практическую направленность, включает достаточное количество разнообразных элементов, направленных на развитие умственных, творческих способностей обучающихся.

В целом, программа учебной дисциплины достаточна для подготовки специалиста среднего звена по специальности.

Рецензент Сычова В. В. в соответствии с темой программы преподавателя энергетического факультета
Борисов Д. А.
Борисов Д. А.



РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
ЕН.02 Информатика

Специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.03 и соответствует Федеральному государственному стандарту среднего профессионального образования по специальности.

Рабочая программа учебной дисциплины имеет четкую структуру и включает все необходимые элементы:

- паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

В паспорте рабочей программы учебной дисциплины составитель полно и точно описал возможности использования данной программы, требования к умениям и знаниям, которые соответствуют ФГОС.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена логично, разделы выделены дидактически целесообразно. Последовательность тем, предлагаемых к изучению, направлена на качественное усвоение учебного материала. Виды самостоятельных работ позволяют обобщить и углубить изучаемый материал, и направлены на закрепление умения поиска, накопления и обработки информации.

Программа рассчитана на 102 часа, из них 68 часов практические занятия, 34 часа на самостоятельную (внеаудиторную). Содержание программы учебной дисциплины предусматривает формирование перечисленных общих и профессиональных компетенций.

Содержание учебной программы, позволяет сделать вывод, что образовательное учреждение располагает материально-технической базой, отвечающей современным требованиям подготовки специалистов, обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий. Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы включает доступные источники, изданные в последнее время. Перечисленные Интернет-ресурсы актуальны и достоверны.

Составителем грамотно определены формы и методы контроля, используемые в процессе текущего и промежуточного контроля, в соответствии с требованиями ФГОС.

Основные показатели оценки результата позволяют диагностировать усвоение соответствующих знаний и умений.

Представленная программа учебной дисциплины «Информатика» содержательна, имеет практическую направленность, включает достаточное количество разнообразных элементов, направленных на развитие умственных, творческих способностей обучающихся.

В целом, программа учебной дисциплины достаточна для подготовки специалиста среднего звена по специальности.

Рецензент Заведующая Кабинетом ГАОУ ВО «МФКИ»
Г.В. Смирнова



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информатика

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
- базовые системные продукты и пакеты прикладных программ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать изученные прикладные программные средства

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося **102** часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **68** часов;
- самостоятельной работы обучающегося **34** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	
практические занятия	36
теоретические занятия	32
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа по выполнению домашних заданий	34
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика»

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия и самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Автоматизированная обработка информации			
Тема 1.1. Информация, информационные процессы и информационное общество	Содержание учебного материала	2	
	1 Роль и значение вычислительной техники в современном обществе и профессиональной деятельности. Области применения персональных компьютеров. Понятие информации. Носители информации. Виды информации. Кодирование информации. Измерение информации. Информационные процессы. Информатизация общества, развитие вычислительной техники.		2
	Практические занятия	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Тема 1.2. Технологии обработки информации, управления базами данных; компьютерные коммуникации	Содержание учебного материала	2	
	1 Персональный компьютер – устройство для обработки информации. Назначение и основные функции текстового редактора, графического редактора, электронных таблиц, систем управления базами данных. Локальные и глобальные компьютерные сети.		2
	Практические занятия	2	
	№1. Знакомство с ПК. Отработка навыков ввода информации с помощью клавиатуры (клавиатурный тренажер).		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Отработка навыков ввода информации с помощью клавиатурного тренажера.		
Раздел 2. Общий состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных			

систем, их программное обеспечение.			
Тема 2.1. Архитектура персонального компьютера, структура вычислительных систем. Программное обеспечение вычислительной техники.	Содержание учебного материала		4
	1	Магистрально-модульный принцип построения компьютера. Внутренняя архитектура компьютера; процессор, память. Периферийные устройства: клавиатура, монитор, дисковод, мышь, принтер, сканер, модем, джойстик, мультимедийные компоненты.	3
	2	Программный принцип управления компьютером. Операционная система: назначение, состав, загрузка. Виды программ для компьютеров.	2
	3	Понятие файла, каталога (папки) и правила задания их имен. Шаблоны имен файлов. Путь к файлу. Ввод команд. Инсталляция программ. Работа с каталогами и файлами.	2
	Практические занятия		2
	№2. Составление имен каталогов и файлов, их шаблонов и маршрутов к заданным файлам.		
	Самостоятельная работа обучающихся		4
	Ответы на контрольные вопросы. Выполнение реферата. Работа с каталогами и файлами.		
Тема 2.2. Операционные системы и оболочки: графическая оболочка Windows.	Содержание учебного материала		2
	1	Основные элементы окна Windows. Управление окнами. Меню и запросы. Справочная система. Работа с пиктограммами программ. Переключение между программами. Обмен данными между приложениями. Операции с каталогами и файлами. Печать документов.	3
	Практические занятия		6
	№3. Работа со встроенным учебником Windows. №4. Создание, установка свойств и удаление ярлыков. №5. Одновременная работа с несколькими приложениями (например, калькулятором и текстовым редактором типа WordPad).		
	Самостоятельная работа обучающихся		4
	Ответы на контрольные вопросы. Работа со встроенным учебником Windows.		
Раздел 3. Организация размещения, обработки, поиска, хранения и передачи			

информации. Защита информации от несанкционированного доступа. Антивирусные средства защиты информации.				
Тема 3.1. Организация размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации. Антивирусные средства защиты Комплексные соединения (КС)	Содержание учебного материала		4	
	1	Компьютер - это устройство для накопления, обработки и передачи информации. Обработка информации центральным процессором и организация оперативной памяти компьютера. Хранение информации и ее носители: гибкие, жесткие, компакт-диски. Организация размещения информации на дискетах и дисках. Защита информации от несанкционированного доступа. Необходимость защиты. Архивирование информации как средство защиты.		2
	2	Защита информации от компьютерных вирусов. Характеристика компьютерных вирусов. Компьютерные вирусы: методы распространения, профилактика заражения. Антивирусные программы.		2
	Практические занятия		2	
	№6. Тестирование электронного носителя информации на наличие компьютерного вируса, лечение зараженного носителя информации.			
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение реферата. Защита информации от компьютерных вирусов, работа с антивирусными программами.		3	
Раздел 4. Прикладные программные средства.				
Тема 4.1. Текстовые процессоры.	Содержание учебного материала		4	
	1	Возможности текстового процессора. Основные элементы экрана. Создание, открытие и сохранение документов. Редактирование документов: копирование и перемещение фрагментов в пределах одного документа и в другой документ и их удаление. Выделение фрагментов текста. Шрифтовое оформление текста.		3
	2	Форматирование символов и абзацев, установка междустрочных интервалов. Вставка в документ рисунков, диаграмм и таблиц, созданных в других режимах или другими программами. Установка параметров страниц и разбиение текста		3

		на страницы. Колонтитулы. Предварительный просмотр. Вывод документа на печать.		
		Практические занятия	6	
		№8. Создание документа, набор и редактирование текста. Сохранение документа. №9. Шрифтовое оформление и форматирование текста. №10. Вставка в текстовый документ, редактирование и форматирование рисунка, таблицы или диаграммы.		
		Самостоятельная работа обучающихся	5	
		Создание и редактирование документов. Работа с диаграммами и таблицами.		
Тема 4.2. Электронные таблицы.		Содержание учебного материала	4	
	1	Табличные процессоры: основные понятия и способ организации. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец. Адреса ячеек. Строка меню. Ввод данных в таблицу. Типы и форматы данных: числа, формулы и текст. Наглядное оформление таблиц. Построение графиков и диаграмм. Способы поиска информации в электронной таблице.		3
		Практические занятия	8	
		№11. Создание, заполнение, оформление и редактирование электронной таблицы. №12. Проведение расчетов и поиска информации в электронной таблице с использованием формул, функций и запросов. №13. Проведение расчетов с использованием формул, функций. Абсолютная и относительная адресация. №14. Работа с графическими возможностями электронной таблицы.		
		Самостоятельная работа обучающихся	5	
		Решение задач, проведение расчетов с использованием формул, функций. Построение графиков и диаграмм.		
Тема 4.3. Системы управления базами данных.		Содержание учебного материала	2	
	1	Основные элементы базы данных. Режимы работы. Создание формы и заполнение базы данных. Оформление, форматирование и редактирование данных. Сортировка информации. Скрытие полей и записей.		3
	2	Организация поиска и выполнение запроса в базе данных. Режимы поиска. Формулы запроса. Понятие и структура отчета. Создание и оформление отчета. Модернизация отчета. Вывод отчетов на печать и копирование в другие документы.		3
		Практические занятия	6	
		№15. Создание формы и заполнение базы данных.		

	№16. Сортировка записей. Организация запроса в базе данных. №17. Создание отчета по информации базы данных. Копирование в другой документ и распечатка отчета.		
	Самостоятельная работа обучающихся	5	
	Создание формы и заполнение базы данных. Создание и оформление отчета.		
Тема 4.4. Графические редакторы.	Содержание учебного материала	2	
	1 Методы представления графических изображений. Растровая и векторная графика. Цвет и методы описания. Графический редактор: назначение, пользовательский интерфейс, основные функции. Палитры цветов. Создание и редактирование изображений. Форматы графических файлов. Печать графических файлов.		3
	Практические занятия	2	
	№18. Создание рисунка в приложении типа Paint, сохранение его в файле.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Создание и редактирование изображений.		
Тема 4.5. Информационно-поисковые системы.	Содержание учебного материала	2	
	1 Назначение и возможности информационно-поисковых систем. Структура поисковой системы. Информационно-поисковые системы, представленные на отечественном рынке и доступные в сети Интернет.		2
	Практические занятия	2	
	№19. Работа с типовой профессиональной информационно-поисковой системой или ее демоверсией.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Работа с Интернет-ресурсами.		
Раздел 5. Автоматизированные системы: понятие, состав, виды.			
Тема 5.1.	Содержание учебного материала	2	
	1 Автоматизированное рабочее место специалиста. Виды автоматизированных систем. Назначение, состав и принципы организации типовых профессиональных автоматизированных систем, представленных на отечественном рынке.		2
	Практические занятия	*	

	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Разработка автоматизированного рабочего места специалиста.		
	Зачетное занятие	2	
	Всего:	102	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет информатики: учебная мебель; компьютеры с открытым доступом в Интернет; экран; мультимедийный проектор; оргтехника; наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Колокольникова, А.И. Основы информатики [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Колокольникова, Л.С. Таганов. — Электрон. дан. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2015. — 199 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/69462>.
2. Романова, М.В. Информатика [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.В. Романова, Е.П. Романов. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 190 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/104925>.

Интернет-ресурсы:

1. Каймин В. Информатика. Электронный учебник.
Режим доступа: http://bookz.ru/authors/kaimin-vitalii/kaimin_vit01/1-kaimin_vit01.html

2. Курс лекций. Информатика
Режим доступа: <http://www.toehelp.ru/theory/informat/contents.html>

3. Львовский М.Б. Информатика в школе
Режим доступа: <http://marklv.narod.ru/inf/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Итоговая форма контроля – дифференцированный зачет.

Для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине создается фонд оценочных средств, включающий в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (несоответствия) индивидуальных образовательных достижений обучающихся основным показателям оценки результатов освоения дисциплины (таблица 1).

Таблица 1

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: - использовать изученные прикладные программные средства	<i>Экспертное наблюдение при работе студента на ПК, оценка на практических занятиях, выполнение индивидуальных заданий (реферат, презентация, сообщение) Оценка выполнения домашних индивидуальных заданий</i>
Знания: - основные понятия автоматизированной обработки информации; - общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; - базовые системные продукты и пакеты прикладных программ.	<i>Тестирование, выполнение индивидуальных заданий (реферат, презентации, сообщения), устный опрос, экспертная оценка результатов практических занятий, оценка внеаудиторной самостоятельной работы.</i>

5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

Результатом освоения рабочей программы учебной дисциплины «Информатика» является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 1.2	Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.
ПК 1.3	Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.
ПК 2.1	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 2.2	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
ПК 2.3	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.