

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шиломаева Ирина Алексеевна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 23.10.2023 07:42:10  
Уникальный программный ключ:  
8b264d3408be5f4f2b4acb7cfae7e625f7b6d62e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Тучковский филиал  
Московского политехнического университета

УТВЕРЖДАЮ  
заместитель директора по УВР  
/Педашенко О.Ю./  
РП-С-9-2021-0УД.04

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОУД.04 «Английский язык»**

для специальности социально-экономического профиля

**38.02.03 – «Операционная деятельность в логистике»**

Тучково 2021 г.



## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины **ОУД. 03 « Английский язык »** разработанную для специальностей технического профиля преподавателями английского языка филиала О.А.Лапиной Ю.В. Трегубовым О.Г. Турчиной

Рабочая программа составлен для обучения дисциплине «Английский язык» в целях реализации требований Федерального образовательного стандарта и Примерной программы, рекомендованной Федеральным учреждением «ФИРО» по специальностям СПО.

Предлагаемая программа отражает современные тенденции и требования к обучению практическому владению иностранным языком в повседневном общении и в профессиональной сфере.

В ней сформулированы конкретные задачи обучения, структура курса и промежуточные цели, а также указывается тематика и характер языкового материала.

Указано количество часов на освоение программы данной дисциплины ( максимальная учебная нагрузка , обязательная аудиторная и самостоятельная работа). В рамках самостоятельной работы студентам предлагается создание проектов , презентаций, а так же портфолио или учебно- контрольного файла.

Все практические занятия и самостоятельная работа студентов носит профессиональную ориентацию.

Программа по данным специальностям позволяют ознакомить студентов с профессиональными документами и материалами , способствует развитию правильного использования профессиональных терминов на английском языке, развивает интеллект, расширяет кругозор и повышает уровень общей культуры.



В программе отражена основная цель курса – обучение практическому владению разговорной речью и языком специальности для активного применения английского языка как в повседневном, так и в профессиональном общении.

Программа в достаточной степени раскрывает методику обучения дисциплине и не содержит отклонений от требований Федерального образовательного стандарта. Содержание данной учебной дисциплины подходит для технических специальностей СПО.

### ВЫВОД:

Рабочая программа дисциплины «Английский язык» преподаватель Лапиной Ольги Анатольевны, полностью соответствует уровню и содержанию Федерального образовательного стандарта и Примерной программы рекомендованной Федеральным учреждением «ФИРО» по специальностям СПО.

Рецензенты:

директор МАУ "Центр современных  
программ, развития туризма и  
иер. политики" И.В. Амосов



## Внутренняя рецензия

на рабочую программу дисциплины **ОУД.04 «Английский язык»**, разработанную для специальности социально-экономического профиля

### 38.02.03 – «Операционная деятельность в логистике»

преподавателями филиала О.А. Лапиной, Ю.В. Трегубовым, О.Г. Турчиной.

Рабочая программа составлена для обучения дисциплине «Английский язык» в целях реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта и Примерной программы, рекомендованной Федеральным учреждением «ФИРО» по специальностям СПО.

Данная программа составлена в соответствии с требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по выше-указанной специальности социально-экономического профиля.

Данная программа учитывает особенности преподавания иностранного языка в СПО, т.е. способствует развитию и дальнейшему совершенствованию навыков чтения, переводов текстов по специальности, навыков ведения диалогической и монологической речи на заданную тему, специфику перевода терминов, фразеологических оборотов, связанных с получаемой специальностью.

Изучение иностранного языка по данной программе способствует дальнейшему повышению интереса к английскому языку, к стране изучаемого языка и овладению специальными терминами и командами по специальности.

Рецензент:

*Лавриков - О.М. Лавриков -*  
*руководитель образовательной*  
*программы среднего общего*  
*образования*

*Подпись Лавриков О.М. заверено*  
*нашим заместителем ректора Школы (Завитова З.А.)*



## Содержание

Пояснительная записка.....	4
1. Общая характеристика учебной дисциплины «Английский язык» .....	5
2. Характеристика основных видов учебной деятельности студентов .....	19
3. Условия реализации программы. Литература.....	23
4. Контроль и оценка освоения результатов.....	30

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» используется для изучения английского языка в Тучковском филиале ФГАОУ ВО «Московский политехнический университет», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) СПО на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Английский язык», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. No 06-259).

Содержание программы учебной дисциплины «Английский язык» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование представления об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условия, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В программу включено содержание, и , необходимых для качественного освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Программа предполагает изучение британского варианта английского языка (произношение, орфография, грамматика, стилистика) с включением материалов и страноведческой терминологии из американских и других англоязычных источников, демонстрирующих основные различия между существующими вариантами английского языка.

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»

Английский язык как учебная дисциплина характеризуется:

- направленностью на освоение языковых средств общения, формирование *новой* языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;
- интегративным характером — сочетанием языкового образования с элементарными основами литературного и художественного образования (ознакомление с образцами зарубежной литературы, драматургии, музыкального искусства, кино и др.);
- полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством

обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

**лингвистической** — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;

**социолингвистической** — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;

- **дискурсивной** — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;

- **социокультурной** — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

- **социальной** — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;

- **стратегической** — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;

- **предметной** — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Английский язык», для решения различных проблем.

Содержание учебной дисциплины «Английский язык» делится на основное, которое изучается вне зависимости от профиля профессионального образования, и профессионально направленное, предназначенное для освоения специальностей СПО социально-экономического профиля.

**Основное содержание** предполагает формирование у обучающихся совокупности следующих практических умений:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/ зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т.п.;

- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);

- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;

- составить резюме.

**Профессионально ориентированное содержание** нацелено на формирование коммуниктивной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

- аутентичность;

- высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;

- познавательность и культуроведческая направленность;

- обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

Организация образовательного процесса предполагает выполнение



индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебной дисциплины «Английский язык» предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

**Текстовый материал** для чтения, аудирования и говорения является информативным; имеет четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствует речевому опыту и интересам обучающихся. Продолжительность аудиотекста не превышает 5 минут при темпе речи 200—250 слогов в минуту.

Коммуникативная направленность обучения обуславливает использование следующих функциональных стилей и типов текстов: **литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетно-публицистический, разговорный**. Отбираемые лексические единицы отвечают следующим требованиям:

- обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;

- включать безэквивалентную лексику, отражающую реалии англоговорящих стран (денежные единицы, географические названия, имена собственные, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.); наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины, а также основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;

- вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами.

**Грамматический материал** включает следующие основные темы.

**Имя существительное.** Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов *many, much, a lot of, little, a little, few, a few* с существительными.

**Артикль.** Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом *there + to be*.

**Имя прилагательное.** Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты *than, as . . . as, not so . . . as*.

**Наречие.** Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление.

**Предлог.** Предлоги времени, места, направления и др.

**Местоимение.** Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

**Имя числительное.** Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

**Глагол.** Глаголы *to be, to have, to do*, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова — маркеры времени. Обороты *to be going to* и *there + to be* в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (*Can/ may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . .* и др.). Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (*like, love, hate, enjoy* и др.). Причастия I и II. Сослагательное наклонение.

**Вопросительные предложения.** Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости (*Could you, please . . . ?*, *Would you like . . . ?*, *Shall I . . . ?* и др.).

**Условные предложения.** Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи (*It would be highly appreciated if you could/can . . .* и др.).

**Согласование времен. Прямая и косвенная речь.**

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

## 1.1. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Учебная дисциплина «Английский язык» является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

В учебных планах ППКРС, ППССЗ место учебной дисциплины «Английский язык» — в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО социально-экономического профиля.

## 1.2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение содержания учебной дисциплины «Английский язык» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

**личностных:**

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, на-ходить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

**метапредметных:**

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

**предметных:**

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в

современном поликультурном мире;

- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

### 1.3.

### ДИСЦИПЛИНЫ

#### Социально-экономический профиль профессионального образования

##### *Основное содержание*

###### *Введение*

Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Английский язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении специальностей СПО.

###### *Практические занятия*

Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.

Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.).

Семья и семейные отношения, домашние обязанности.

Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).

Распорядок дня студента колледжа.

Хобби, досуг.

Описание местоположения объекта (адрес, как найти).

Магазины, товары, совершение покупок.

Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.

Экскурсии и путешествия.

Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство. Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции.

Обычаи и традиции народов России и англоговорящих стран.

Жизнь в городе и деревне.

###### *Индивидуальные проекты*

Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью и др.

Экскурсия по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута).

Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор.

Презентация «Каким должен быть настоящий профессионал?».

##### *Профессионально ориентированное содержание*

###### *Практические занятия*

Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций, рабочие совещания. Отношения внутри коллектива

Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда.

Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники.

Логистические услуги и виды транспорта (финансовые учреждения и услуги, юридические услуги и институты)

#### ***Ролевые игры***

В офисе (представление нового сотрудника).

Собеседование на ярмарке вакансий, при устройстве на работу.

Посещение банка (заседания суда, логистической компании).

Разработка рекламной компании.

## **1.4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

При реализации содержания общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ) по специальностям СПО социально-экономического профиля:

- максимальная учебная нагрузка студента составляет **175 часов**, в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка студентов **117 часов**
- самостоятельной работы обучающегося **58 часов**.

### **Структура и содержание учебной дисциплины**

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>175</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>85</b>
практические занятия в форме практической подготовки	<b>28 (33%)</b>
лекции	<b>4</b>
проектная работа (если предусмотрена)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>58</b>
в том числе:	
портфолио обучающегося или учебно-контрольный файл	
реферат, проект, домашняя работа	
презентации	
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

Все учебные занятия по английскому языку являются практическими, соответственно дидактические единицы указываются для практических занятий.

Примерная тематика творческих работ рассчитана на весь курс обучения.

Грамматический материал вводится в соответствии с УМК, используемым на учебных занятиях.





**1.5. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОУД.04 «Английский язык» для социально-экономического профиля профессионального образования.**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Введение</b>	<b>I семестр</b>	<b>51</b>	
<b>Раздел 1</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>89</b>	
<p><b>Тема 1.1</b> Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. (Greetings and farewells, introducing yourself and other people, talking about people)</p>	<p><b>Практические занятия</b> <b>Фонетический материал</b> - правила чтения гласных и согласных звуков; - транскрипция; - интонаемы английского языка; - основные способы написания слов на основе знания правил правописания; - совершенствование орфографических навыков.</p> <p><b>Лексический материал по теме:</b> - Greetings and farewells; - Personal information (data); - Introducing yourself and other people; - Talking about people and dealing with people.</p> <p><b>Грамматический материал:</b> - артикль как признак существительного (определенный, неопределенный и нулевой артикль); - спряжение глагола to be; - утвердительные, вопросительные и отрицательные предложения с глаголом to be; - понятие глагола – связки; - отличительные признаки инфинитива. Портфолио или учебно-контрольный файл</p>	2	продуктивный
<p><b>Тема 1.2</b> Описание человека (внешность, национальность, личные качества, образование, род</p>	<p><b>Практические занятия</b> <b>Лексический материал по теме:</b> - Nations and nationalities; - Describing appearance (size, hair, eyes); - Describing character; - Personal characteristics;</p>	7	продуктивный

<p>занятий). (Describing appearance, character; occupation)</p>	<p>- Occupation. <b>Грамматический материал:</b> - простые нераспространенные предложения; - простые распространенные предложения; - глагол to have;  - безличные предложения; - предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побуди – тельные и порядок слов в них; - множественное число существительных: правила образования, слова-исключения.  Портфолио или учебно-контрольный файл</p>		
<p><b>Тема 1.3</b> <b>Семья и семейные отношения, домашние обязанности.</b> (Family and family relationship; household duties)</p>	<p><b>Практические занятия</b> <b>Лексический материал по теме:</b> - People's ages and stages; - Love, marriage and divorce; - Family traditions; - Personal Relationship; - Household duties; - My Family and Relatives. <b>Грамматический материал:</b> - образование положительной и отрицательной формы повелительного наклонения; - предлоги места; - предлоги направления.  Портфолио или учебно-контрольный файл</p>	7	продуктивный репродуктивный

<p><b>Тема 1.4</b>  <b>Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, оборудование, техника).</b>  <b>(Describing the place where you live and study)</b></p>	<p><b>Практические занятия</b>  <b>Лексический материал:</b>  - Location;  - Conveniences;  - Living conditions;  - My Flat (cottage), around the home;  - My college (studies, equipment)</p> <p><b>Грамматический материал:</b>  - основные формы глагола в английском языке;  - отличительные признаки, способы образования и употребление Present Progressive Tense;  - special questions.</p> <p>Портфолио или учебно-контрольный файл.</p>	<p><b>7</b></p>	<p>продуктивный  репродуктивный</p>
<p><b>Тема 1.5</b>  <b>Распорядок дня студента.</b>  <b>(Student's scheduling, routine)</b></p>	<p><b>Практические занятия</b>  <b>Лексический материал по теме:</b>  - Daily routine.  - Scheduling.  - My studies in the college (My working day).  - Choosing my career.</p> <p><b>Грамматический материал:</b>  - отличительные признаки Present Simple Tense;  - употребление и образование Present Simple Tense (кроме 3л. ед.ч.):  - наречия неопределенного времени;  - сравнительная характеристика Present Simple и Present Progressive;  - general and special questions;  - possessive case of pronouns.  Home-reading.</p> <p>Портфолио или учебно-контрольный файл.</p>	<p><b>7</b></p>	<p>продуктивный  репродуктивный</p>



<p><b>Тема 1.6</b>  <b>Хобби, досуг.</b>  <b>(Hobby, outside interest, favourite pastime)</b></p>	<p><b>Практические занятия</b>  <b>Лексический материал по теме:</b>  - My last week-end;  - My leisure time;  - My favourite TV program;  - A visit to a theatre (cinema);  - My hobby. (My favourite pastime).  <b>Грамматический материал:</b>  - three forms of the verb;  - regular and irregular verbs;  - the Past Simple of the regular verbs; the verb “to be”  - Past Simple of irregular verbs;  - possessive case of the nouns.</p> <p>Портфолио или учебно-контрольный файл.</p>	<p><b>7</b></p>	<p>продуктивный  репродуктивный</p>
<p><b>Тема 1.7</b>  <b>Описание местоположения объекта</b>  <b>(адрес, как найти).</b>  <b>(Location, address, asking the way)</b></p>	<p><b>Практические занятия</b>  <b>Лексический материал по теме:</b>  - Location (outskirts, centre);  - Address;  - Asking the way.  <b>Грамматический материал:</b>  - objective case of the pronouns;  - countable and uncountable nouns;  - many / few; much / little;  - Present Progressive and Present Simple Tenses.</p> <p>Портфолио или учебно-контрольный файл.</p>	<p><b>7</b></p>	<p>продуктивный  репродуктивный</p>
<p><b>Тема 1.8</b>  <b>Магазины, товары, совершение покупок.</b>  <b>(Shops, goods, shopping)</b></p>	<p><b>Практические занятия</b>  <b>Лексический материал по теме:</b>  - Fashion and buying clothes;  - Shopping (in a supermarket, shopping centres and street markets);  - Containers and quantities.  <b>Грамматический материал:</b>  - Способы выражения настоящего времени (Present Simple, Present Progressive, Present Perfect).  - Предлоги времени, места, направления, образа действия.</p> <p>Портфолио или учебно-контрольный файл.</p>	<p><b>7</b></p>	<p>продуктивный  репродуктивный</p>

	<b>II семестр</b>	<b>66</b>	
<b>Тема 1.9</b> <b>Физкультура, спорт, здоровый образ жизни.</b> <b>(Sport, healthy life – style)</b>	<p><b>Практические занятия</b> <b>Лексический материал по теме:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kinds of sport;</li> <li>- Outdoor activities;</li> <li>- Competitive sport;</li> <li>- Healthy lifestyle.</li> </ul> <p><b>Грамматический материал:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Способы выражения прошедшего времени (Past Simple, Past Progressive, Past Perfect).</li> <li>- Past Simple VS Present Perfect.</li> </ul> <p>Портфолио или учебно-контрольный файл.</p>	<b>7</b>	продуктивный репродуктивный
<b>Тема 1.10</b> <b>Экскурсии, путешествия.</b> <b>(Excursions, travelling, tourist activities)</b>	<p><b>Практические занятия</b> <b>Лексический материал по теме:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Means of travelling;</li> <li>- Staying in a hotel (Hotel facilities);</li> <li>- Tourist activities;</li> <li>- Worth seeing sights;</li> <li>- Traveling around Britain. (Places I would like to visit)</li> </ul> <p><b>Грамматический материал:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Способы выражения будущего времени (Future Simple, Future Progressive, Future Perfect).</li> <li>- Фразовые глаголы.</li> </ul> <p>Портфолио или учебно-контрольный файл.</p>	<b>7</b>	продуктивный репродуктивный
<b>Тема 1.11</b> <b>Россия, национальные символы, государственное и политическое устройство.</b> <b>(Russia, geographical position, climate, national symbols, political system)</b>	<p><b>Практические занятия</b> <b>Лексический материал по теме:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Russia (geographical position, climate);</li> <li>- National symbols;</li> <li>- Political system (governing, main political parties).</li> </ul> <p><b>Грамматический материал:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Страдательный залог (Passive Voice).</li> <li>- Имя прилагательное, наречие (Adjective and adverb).</li> </ul> <p>Портфолио или учебно-контрольный файл.</p>	<b>7</b>	продуктивный репродуктивный

<p><b>Тема 1.12</b>  <b>Англоговорящие страны, географическое положение, климат, национальные символы, государственное и политическое устройство.</b>  <b>(English-speaking countries, geographical position, climate, national symbols, political structure)</b></p>	<p><b>Практические занятия</b>  <b>Лексический материал по теме:</b>  - English speaking countries;  - Geographical position, climate;  - National symbols;  - Political structure (governing, main political parties).</p> <p><b>Грамматический материал:</b>  - Согласование времен. (Sequence of tenses)  - Косвенная речь. (Indirect Speech)</p> <p>Портфолио или учебно-контрольный файл.</p>	<p><b>7</b></p>	<p>продуктивный репродуктивный</p>
<p><b>Тема 1.13</b>  <b>Обычаи и традиции народов России и англоговорящих стран.</b>  <b>(Russian &amp; English customs and traditions )</b></p>	<p><b>Практические занятия</b>  <b>Лексический материал по теме:</b>  - Culture;  - Customs, traditions, holidays.</p> <p><b>Грамматический материал:</b>  - Типы условных предложений (Type I).  - Степени сравнения прилагательных и наречий. (Degrees of comparison of adjectives and adverbs)</p> <p>Портфолио или учебно-контрольный файл</p>	<p><b>4</b></p>	<p>продуктивный репродуктивный</p>
<p><b>Тема 1.14</b>  <b>Жизнь в городе и деревне. (City &amp; country life)</b></p>	<p><b>Практические занятия</b>  <b>Лексический материал по теме:</b>  - Life in the city;  - Life in the country;  - Advantages &amp; disadvantages of city and country life.</p> <p><b>Грамматический материал:</b>  - Типы условных предложений (Type II).  - Числительные (Numerals).</p> <p>Портфолио или учебно-контрольный файл.</p>	<p><b>6</b></p>	<p>продуктивный репродуктивны</p>
<p><b>Раздел 2</b></p>	<p><b>Профессионально ориентированное содержание</b></p>	<p><b>28</b></p>	

<p><b>Тема 2.1</b>  <b>Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций, рабочие совещания. Отношения внутри коллектива. ( Negotiations, solving conflicts, business meetings and relationship)</b></p>	<p><b>Практические занятия в форме практической подготовки</b>  <b>Лексический материал по теме:</b>  - Negotiations;  - Solving conflicts;  - Business meetings and relationship.</p> <p><b>Грамматический материал:</b>  - Типы условных предложений (Type III).  - Употребление артикля перед числительными (Use of articles before numerals).</p> <p>Портфолио или учебно-контрольный файл.</p>	<p><b>7</b></p>	<p>продуктивный репродуктивный</p>
<p><b>Тема 2.2</b>  <b>Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда. (Official and informal communication, Dress code. Speaking on the phone. Rules and regulations at the business lunch in the restaurant or in the café)</b></p>	<p><b>Практические занятия в форме практической подготовки</b>  <b>Лексический материал по теме:</b>  - Official and informal communication;  - Dress code;  - Speaking on the phone;  - Rules and regulations at the business lunch at the restaurant or in the café.</p> <p><b>Грамматический материал:</b>  - Видовременные формы глагола: действительный залог.  - Неличные формы глагола: инфинитив (Infinitive).</p> <p>Портфолио или учебно-контрольный файл.</p>	<p><b>7</b></p>	<p>продуктивный репродуктивный</p>
<p><b>Тема 2.3</b>  <b>Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники. (Outstanding historical events and personalities. Historical monuments.)</b></p>	<p><b>Практические занятия в форме практической подготовки</b>  <b>Лексический материал по теме:</b>  - Outstanding historical events.  - Outstanding personalities.  - Historical monuments.</p> <p><b>Грамматический материал:</b>  - Видовременные формы глагола: страдательный залог.  - Неличные формы глагола: герундий (Gerund).</p> <p>Портфолио или учебно-контрольный файл.</p>	<p><b>7</b></p>	<p>продуктивный репродуктивный</p>



<b>Тема 2.4</b> <b>Логистические услуги и виды транспорта. (Logistic services and kinds of transport.)</b>	<b>Практические занятия в форме практической подготовки</b> <b>Лексический материал по теме:</b> - Logistic services. - Kinds of transport.  <b>Грамматический материал:</b> - Причастие (Participle I and Participle II). - Словообразование (Word formation).  Портфолио или учебно-контрольный файл.	7	продуктивный репродуктивный
	<b>Итого</b>	<b>117</b>	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>	<b>58</b>	
	<b>Презентации или проекты по темам:</b> - Семья - Описание жилища и учебного заведения - Хобби, досуг - Физкультура, спорт, здоровый образ жизни - Экскурсии, путешествия - Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство - Англоговорящие страны, географическое положение, климат, национальные символы, государственное и политическое устройство - Жизнь в городе и деревне - Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций, рабочие совещания. Отношения внутри коллектива - Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда - Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники - Юридические услуги и институты		
	<b>Всего</b>	<b>175</b>	

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)
Виды речевой деятельности	

<p><b>Аудирование</b></p>	<p>Выделять наиболее существенные элементы сообщения.  Извлекать необходимую информацию.  Отделять объективную информацию от субъективной.  Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.  Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.  Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.  Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.  Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.  Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного</p>
<p><b>Говорение:</b>  • монологическая речь</p>	<p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.  Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.  Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.  Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.  Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.  Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам.</p>
<p>• диалогическая речь</p>	<p>Уточнять и дополнять сказанное.  Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.  Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.  Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.  Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.</p>
<p><b>Содержание обучения</b></p>	<p><b>Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)</b></p>
	<p>Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.  Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.  . Концентрировать и распределять внимание в процессе общения. Быстро реагировать на реплики партнера.  Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</p>
<p><b>чтение:</b>  • просмотровое</p>	<p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.  Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• поисковое</li> </ul>	<p>Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомительное</li> </ul>	<p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• изучающее</li> </ul>	<p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему. Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Отделять объективную информацию от субъективной. Устанавливать причинно-следственные связи. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста.</p>
<p><b>Письмо</b></p>	<p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p>
<p><b>Содержание обучения</b></p>	<p><b>Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)</b></p>
	<p>Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными. Составлять резюме. Составлять рекламные объявления.</p> <p>Составлять несложные рецепты приготовления блюд. Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации. Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др. (например, экскурсии, урока, лекции).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика. Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах). Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</p>

	Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил). Готовить текст презентации с использованием технических средств.
<b>Речевые навыки и умения</b>	
<b>Лексические навыки</b>	<p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (<i>first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore</i> и др.).</p> <p>Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, <i>plump, big</i>, но не <i>fat</i> при описании чужой внешности; <i>broad/wide avenue</i>, но <i>broad shoulders</i>; <i>healthy — ill</i> (BrE), <i>sick</i> (AmE)).</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</p> <p>Различать сходные по написанию и звучанию слова.</p> <p>Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>Определять происхождение слов с помощью словаря (<i>Olympiad, gym, piano, laptop, computer</i> и др.).</p> <p>Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (<i>G8, UN, EU, WTO, NATO</i> и др.)</p>
<b>Содержание обучения</b>	<b>Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)</b>
<b>Грамматические навыки</b>	<p>Знать основные различия систем английского и русского языков: наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артиклъ, герундий и др.); различия в общих для обоих языков грамматических явлениях; (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предл., порядок членов предложения и др.).</p> <p>Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I, притяжательное местоимение и личное местоимение + <i>is</i> в сокращенной форме при восприятии на слух: <i>his — he's</i> и др.).</p> <p>Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).</p>

	<p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста.</p>
<b>Орфографические навыки</b>	<p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.          Применять правила орфографии и пунктуации в речи.          Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.          Проверять написание и перенос слов по словарю.</p>
<b>Произносительные навыки</b>	<p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.          Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.          Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.          Соблюдать ударения в словах и фразах.          Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного.</p>
<b>Специальные навыки и умения</b>	<p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.          Составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.</p>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ. ЛИТЕРАТУРА

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет иностранного языка: учебная мебель; экран; мультимедийный проектор; компьютер с выходом в Интернет; наглядные пособия.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, используемые в образовательном процессе.

##### 3.2.1. Печатные издания

###### Для студентов

*Безкоровайна Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В.* Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2017.

*Безкоровайна Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В.* Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. - М., 2015.

*Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б.* Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

*Голубев А.П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б.* Английский язык для технических специальностей. English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

*Лаврик Г.В.* Planet of English. Social & Financial Services Practice Book = Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО. — М., 2015.

*Левченко В.В.* Английский язык. General English: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11880-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451034>.

*Соколова Н.И.* Planet of English: Humanities Practice Book = Английский язык. Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО. — М., 2014.

###### Для преподавателей

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

*Гальскова Н.Д., Гез Н.И.* Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика. — М., 2014.

*Горлова Н.А.* Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. — М., 2013.

*Зубов А.В., Зубова И.И.* Информационные технологии в лингвистике. — М., 2012.

*Ларина Т.В.* Основы межкультурной коммуникации. - М., 2015

*Щукин А.Н., Фролова Г.М.* Методика преподавания иностранных языков. — М., 2015.

Профессор Хиггинс. Английский без акцента! (фонетический, лексический и грамматический мультимедийный справочник-тренажер)

### 3.2.2. Интернет-ресурсы

[www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru) (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).

[www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy) (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

[www.britannica.com](http://www.britannica.com) (энциклопедия «Британника»).

[www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com) (Longman Dictionary of Contemporary English).

### 3.2.3. Дополнительные издания

1. Горячкин А. Новый англо-русский и русско-английский автомобильный словарь. – М.: АСТ. 2009

2. Бочарова, Г.В. Русско-английский, англо-русский словарь. Более 40000 слов. / Г.В. Бочарова. - М.: Проспект, 2013. - 816 с.

3. Шляхова В.А. Английский язык для студентов автомобилестроительных специальностей. Учеб.пособие – М.: «Высшая школа», 2017. - 120 с.: илл.

<https://e.lanbook.com/>

4. Герасимук А.С. Английский язык для специалистов автосервиса – Минск: «Вышэйшая школа», 2012. - 166с.: илл. <https://e.lanbook.com/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</li> <li>- понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать смысл и содержание высказываний на английском языке на профессиональные темы;</li> <li>- понимать содержание технической документации и инструкций на английском языке;</li> <li>- строить высказывания на знакомые профессиональные темы и участвовать в диалогах по ходу профессиональной деятельности на английском языке;</li> <li>- писать краткие сообщения на профессиональную тему.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертное наблюдение за выполнением практических работ;</li> <li>- результаты выполнения тестовых работ;</li> <li>- оценка устных и письменных ответов;</li> <li>- экспертное наблюдение и оценка выполнения и защиты проектов, презентаций, докладов, рефератов, сообщений;</li> <li>- оценка ведения портфолио.</li> </ul>