

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шиломаева Ирина Алексеевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 28.05.2025 11:49:35
Уникальный программный ключ:
8b264d3408be5f4f2b4acb7cfae7e625f7b6d62e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)
Тучковский филиал Московского политехнического университета

УТВЕРЖДАЮ
заместитель директора по УВР
_____ О.Ю. Педашенко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.11 Информационные технологии в управлении

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки

Государственная и муниципальная служба

Квалификация (степень)
выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная

Тучково 2023

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в управлении» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1016 от 13 августа 2020 года (зарегистрирован в Минюсте России 27 августа 2020 г. № 59497).

Организация-разработчик: Тучковский филиал Московского политехнического университета

Разработчик

Нечушкин А.П., к.т.н.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Информационные технологии в управлении» является систематизация и расширение знаний в области информационных технологий управления (ИТУ), формирование информационной культуры и понимания студентами возможностей использования информационных технологий (ИТ) для решения прикладных задач в сфере государственного и муниципального управления современного информационного общества.

Задачами изучения дисциплины «Информационные технологии в управлении» является формирование умений и навыков применения вычислительной техники, информационно-коммуникационных технологий при решении управленческих задач в целях информационного обеспечения государственного и муниципального управления; формирование умений и навыков для участия в создании и актуализации информационных баз данных для принятия управленческих решений; формирование практических навыков работы на персональном компьютере, использования технологий подготовки электронных документов, выполнения расчетов в электронных таблицах, презентации информации, использования методов и средств поиска и машинного перевода информации в Интернет; приобретение первоначальных приемов применения информационных технологий для анализа экономических процессов; изучение классификации и использования различных видов информационных технологий накопления, хранения и использования информации для подготовки и принятия решений; усвоение информационно-технологических процедур проектирования важнейших видов технологического обеспечения экономической деятельности; выявление особенностей реализации интегрированных информационных систем и технологий в профессиональной деятельности и их применения в системах управления организацией.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Информационные технологии в управлении» относится к дисциплине обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, согласно ФГОС ВО для направления подготовки 38.03.04 государственное и муниципальное управление.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие ИУК-1.2 Осуществляет поиск, критически оценивает, обобщает, систематизирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленных задач	Знать: основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных; структуру, принципы работы и основные возможности электронно-вычислительной машины (ЭВМ); современные подходы к решению управленческих задач на базе вычислительной техники; основные способы принятия решения, способы получения информации с использованием вычислительной техники. Уметь: применять информационные технологии для решения управленческих задач; применять средства защиты информации; использовать источники получения сведений о деятельности организации; применять информационные технологии для решения задач управления и принятия решений; создавать информационные технологии управления экономическими объектами. Владеть: навыками использования в
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	ИОПК-5.1 Использует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы.	

ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-8.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий ИОПК-8.2 Имеет опыт поиска, выработки и применения новых решений в области информационных технологий для решения профессиональных задач ИОПК-8.3 Реализует принципы современных информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности	профессиональной деятельности базовых знаний в области современных информационных технологий; информационно-коммуникационными технологиями с учетом основных требований информационной безопасности; основными методами и средствами защиты информации.
ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих	ИПК-5.1. Использует знания основ информационной безопасности на государственной и муниципальной службе ИПК-5.2. Выполняет профессиональные задачи по работе с персональными данными на основе знания правил их защиты ИПК-5.3. Осуществляет обработку персональных данных в соответствии с требованиями законодательства	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем в часах
Общая трудоемкость дисциплины	144 (4 зачетных единицы)
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	54
Аудиторная работа (всего), в том числе:	54
Лекции	26
Семинары, практические занятия	28
Лабораторные работы	
Внеаудиторная работа (всего):	90
в том числе: консультация по дисциплине	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	90
Вид промежуточной аттестации обучающегося	Зачет с оценкой

4.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)							Компетенции
		Всего	Из них аудиторные занятия			Самост оительн ая работа	Курсо вая работа	Контро льная работа	
			Лекции	Лаборато рные работы	Практиче ские/семи нарские				
Тема 1. Введение в предмет	2	12	2		2	8			УК-1 ОПК-5 ОПК-8 ПК-5
Тема 2. Основные понятия	2	12	2		2	8			УК-1 ОПК-5 ОПК-8 ПК-5
Тема 3. Классификация современных информационных технологий по различным признакам	2	12	2		2	8			УК-1 ОПК-5 ОПК-8 ПК-5
Тема 4. Понятие электронного офиса.	2	14	2		4	8			УК-1 ОПК-5 ОПК-8 ПК-5
Тема 5. Линейное программирование в MS Excel	2	18	4		4	10			УК-1 ОПК-5 ОПК-8 ПК-5

Тема 6. Понятие и преимущества работы в компьютерных сетях	2	12	2		2	8			УК-1 ОПК-5 ОПК-8 ПК-5
Тема 7. Информационные технологии маркетинга	2	12	2		2	8			УК-1 ОПК-5 ОПК-8 ПК-5
Тема 8. Информационные технологии логистики.	2	12	2		2	8			УК-1 ОПК-5 ОПК-8 ПК-5
Тема 9. Информационные технологии бухгалтерского и налогового учета	2	12	2		2	8			УК-1 ОПК-5 ОПК-8 ПК-5
Тема 10. Имитационное моделирование. Системы массового обслуживания	2	14	4		2	8			УК-1 ОПК-5 ОПК-8 ПК-5
Тема 11. Понятие баз данных. Технологии работы с базами данных. Системы поддержки принятия решений	2	14	2		4	8			УК-1 ОПК-5 ОПК-8 ПК-5
Итого по дисциплине		144	26		28	90			

4.3 Содержание дисциплины «Введение в информационные технологии» по темам.

Тема 1. 1. Введение в предмет.

Введение. Изучение актуального состояния и современных проблем информационных систем и технологий..

2. Основные понятия.

Информационные технологии, их классификация по типу пользовательского интерфейса, по степени участия в процессе принятия решений, по охвату управленческой деятельности. Различие между понятиями "информационные технологии" и "новые информационные технологии". Различные подходы к классификации информационных технологий. Компоненты современных информационных технологий.

Тема 3. Классификация современных информационных технологий по различным признакам.

Информационные технологии, их классификация по типу пользовательского интерфейса, по степени участия в процессе принятия решений, по охвату управленческой деятельности. Различие между понятиями "информационные технологии" и "новые информационные технологии". Различные подходы к классификации информационных технологий. Компоненты современных информационных технологий.

Тема 4. Понятие электронного офиса.

Электронный офис. MS Office и OpenOffice. Работа с текстом, табличными данными, диаграммами, создание консолидированных таблиц, использование OLE-технологий. Форматирование текста в MS Word. Оформление списков, многоуровневых списков. Оформление таблиц. Изменение параметров страницы. Создание электронного оглавления. Колонтитулы. Основы работы в MS Excel. Ячейки, листы, формулы. Использование мастера функций. Вложенные функции. Построение диаграмм. Создание консолидированных данных. Создание сложных документов со связанными и внедренными объектами. Формулы и функции в MS Excel. Работа со списками (фильтрация, сортировка, промежуточные итоги). Консолидация данных. Использование OLE-механизма.

Тема 5. Линейное программирование в MS Excel.

Линейное программирование в MS Excel. Решение транспортной задачи и задачи о назначениях средствами MS Excel. Использование инструментов "Подбор параметра" и "Поиск решения" при решении транспортной задачи и задачи о назначениях. Решение систем уравнений с одной и несколькими неизвестными.

Тема 6. Понятие и преимущества работы в компьютерных сетях.

Понятие и виды компьютерных сетей. Сетевое оборудование. Обеспечение

безопасности работы в сети. Изучение различных вариантов топологии сети. Современное сетевое оборудование. Особенности работы в сети с точки зрения обеспечения информационной безопасности.

Тема 7. Информационные технологии маркетинга.

Информация в маркетинговых исследованиях. Электронная коммерция, форматы ее осуществления. Прогнозирование объема продаж методом анализа временных рядов. Трендовый анализ, варианты построения линии тренда. Расчет тренда и прогнозирование объема продаж. Расчет полиномиального тренда шестой степени средствами MS Excel.

Тема 8. Информационные технологии логистики.

Определение логистики. Свойства логистических информационных систем. Стандарты MRP, MRP II, JIT, ERP. Технологии автоматизации работы склада. Изучение технических характеристик и специфики работы WMS-систем. Сходства и различия стандартов MRP и MRPII. Концепция ERP как основа создания современных корпоративных информационных систем.

Тема 9. Информационные технологии бухгалтерского и налогового учета.

Особенности автоматизации бухгалтерского учета, варианты организации информации в бухгалтерских системах, способы ввода данных в бухгалтерскую базу, применение технологии «Банк-Клиент». Решение бухгалтерской задачи по приобретению материалов, их постановке на учет и списанию в производство с расчетом себестоимости различными методами. Решение бухгалтерской задачи по приобретению основных средств, их постановке на учет, начислению амортизации различными способами, по выбытию основных средств и снятию их с баланса. Информационные технологии банковской сферы.

Тема 10. Имитационное моделирование. Системы массового обслуживания.

Натурный эксперимент. Аналитическое и имитационное моделирование. Системы массового обслуживания: понятие, виды, свойства входящего потока заявок, дисциплины обслуживания очереди, показатели эффективности работы системы массового обслуживания. Моделирование систем массового обслуживания: одноканальной с отказами, одноканальной с очередью, многоканальной с отказами. Построение модели обслуживания для 35 заявок для различных вариантов СМО: с отказами и с очередью, одноканальных и многоканальных.

Тема 11. Понятие баз данных. Технологии работы с базами данных. Системы поддержки принятия решений.

Виды моделей баз данных. Реляционные базы данных. MS Access: таблицы, формы, запросы, отчеты, макросы. Технологии поддержки принятия решений. Технологии

Data Mining. Создание базы данных. Использование мастера подстановок. Сортировка и фильтрация данных в таблице. Создание запросов, отчетов, форм, макросов. Поиск неявных неочевидных закономерностей по массиву необработанных данных с применением Data Mining. Создание базы данных на основе имеющегося файла с исходными данными. Определение связей между таблицами. Сортировка и фильтрация данных. Создание запросов с помощью Конструктора и Мастера. Формирование Отчетов. Использование макросов в базах данных.

4.4. Практическая подготовка

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем занятий в форме практической подготовки составляет 28 часов.

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма проведения	Коды компетенции
Практическое занятие 1	Тема 1. Введение в предмет	2	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	УК-1, УК-5
Практическое занятие 2	Тема 2. Основные понятия	2	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	УК-1, УК-5
Практическое занятие 3	Тема 3. Классификация современных информационных технологий по различным признакам	2	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	УК-1, УК-5
Практическое занятие 4	Тема 4. Понятие электронного офиса.	4	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	УК-1, УК-5
Практическое занятие 5	Тема 5. Линейное программирование в MS Excel	4	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	УК-1, УК-5
Практическое занятие 6	Тема 6. Понятие и преимущества работы в компьютерных сетях	2	Выполнение практического задания. Индивидуальная	УК-1, УК-5

			самостоятельная работа	
Практическое занятие 7	Тема 7. Информационные технологии маркетинга	2	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	УК-1, УК-5
Практическое занятие 8	Тема 8. Информационные технологии логистики.	2	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	УК-1, УК-5
Практическое занятие 9	Тема 9. Информационные технологии бухгалтерского и налогового учета	2	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	УК-1, УК-5
Практическое занятие 10	Тема 10. Имитационное моделирование. Системы массового обслуживания	2	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	УК-1, УК-5
Практическое занятие 11	Тема 11. Понятие баз данных. Технологии работы с базами данных. Системы поддержки принятия решений	4	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	УК-1, УК-5

4.5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 90 часов.

Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- работа с конспектом занятия (обработка текста);
- проработка тематики самостоятельной работы;
- написание контрольной работы;
- поиск информации в сети «Интернет» и литературе;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к сдаче зачета, экзамена.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;

- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развитию исследовательских умений студентов.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов филиала:

- библиотеку с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет;
- аудитории для самостоятельной работы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

- просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
- организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе;
- обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
- проведение письменного опроса;
- проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального

собеседования;

-организация и проведение собеседования с группой.

5. Оценочные материалы по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств по дисциплине приведён в Приложении 1 (фонд оценочных средств) к рабочей программе дисциплины.

6. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

6.1 Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06262-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493854>
2. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01935-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490721>
3. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01937-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490722>
4. Романова, Ю. Д. Информационные технологии в управлении персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Д. Романова, Т. А. Винтова, П. Е. Коваль. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09309-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489067>
5. Галиева, Н. В. Информационные технологии в управлении : учебник / Н. В. Галиева, Ж. К. Галиев. — Москва : МИСИС, 2020. — 172 с. — ISBN 978-5-907226-81-4. —

Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147972>

Дополнительная литература:

1. Валеева, А. Н. Информационные технологии в управлении : учебное пособие / А. Н. Валеева. — Казань : КНИТУ, 2017. — 108 с. — ISBN 978-5-7882-2200-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/138520>

2. Моргунов, А. Ф. Информационные технологии в менеджменте : учебник для вузов / А. Ф. Моргунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12799-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489923>

Интернет ресурсы:

1. Internet-технологии - <http://citforum.ru/internet/>
2. Информационная безопасность - <http://citforum.ru/security/>
3. Каталог образовательных ресурсов - <http://window.edu.ru/window/library>
4. Сетевые технологии - <http://citforum.ru/nets/>
5. Технология создания информационных систем с применением волоконно-оптических линий связи - <http://www.opengost.ru/iso/11045-rm-13-2-95-tehnologiya-sozdaniya-informacionnyh-sistem-s-primeneniem>

Медиамаериалы:

1. Большой скачок. Носители информации // Наука 2.0 — <https://youtu.be/z8GcbAT9Yhw>
2. Марк Цукерберг представил бюджетный шлем виртуальной реальности // РБК — <https://youtu.be/OT5WoL8z3ZU>
3. «Цифровой двойник» Земли // Телестудия Роскосмоса — <https://youtu.be/xDJqRS5d7MQ>
4. Хакерские атаки: оружие против взлома // РБК — https://youtu.be/A1Q_tvQaOdU
5. Цифровая эпидемия. Кибербезопасность | Основной элемент // Наука 2.0 — <https://youtu.be/yR8nEvzcPxc>

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)
2. <http://www.garant.ru> (ресурсы открытого доступа)

6.2 Перечень материально-технического, программного обеспечения

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения.
Б1.О.11 Информационные технологии в управлении	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	Компьютеры с открытым доступом в Интернет, экран, мультимедийный проектор, раздаточный материал.	Microsoft Windows XP Microsoft Office Kaspersky Endpoint для бизнеса КонсультантПлюс AdobeReader Cisco WebEx Информационно-коммуникационная платформа «Сферум»
	Аудитория для самостоятельной работы	учебные места, оборудованные блочной мебелью, компьютерами с выходом в сеть Интернет, многофункциональное устройство	Образовательная платформа https://mospolytech-tuchkovo.online/

7. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии).

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

8. Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий.

Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Фонд оценочных средств
для текущего контроля и промежуточной аттестации при изучении учебной
дисциплины
Б1.О.11 Информационные технологии в управлении

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1. Введение в предмет	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИОПК-5.1 ИОПК-8.1 ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3	Устный, опрос, тест, доклад, зачет с оценкой
Тема 2. Основные понятия	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИОПК-5.1 ИОПК-8.1 ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3	Устный, опрос, тест, доклад, зачет с оценкой
Тема 3. Классификация	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез	ИУК-1.1 ИУК-1.2	Устный, опрос, тест, доклад,

современных информационных технологий по различным признакам	информации, применять системный подход для решения поставленных задач ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих	ИОПК-5.1 ИОПК-8.1 ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3	зачет с оценкой
Тема 4. Понятие электронного офиса.	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИОПК-5.1 ИОПК-8.1 ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3	Устный, опрос, тест, доклад, зачет с оценкой
Тема 5. Линейное программирование в MS Excel	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИОПК-5.1 ИОПК-8.1 ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2	Устный, опрос, тест, доклад, зачет с оценкой

	системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих	ИПК-5.3	
Тема 6. Понятие и преимущества работы в компьютерных сетях	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИОПК-5.1 ИОПК-8.1 ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3	Устный, опрос, тест, доклад, зачет с оценкой
Тема 7. Информационные технологии маркетинга	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИОПК-5.1 ИОПК-8.1 ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3	Устный, опрос, тест, доклад, зачет с оценкой

	решения задач профессиональной деятельности ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих		
Тема 8. Информационные технологии логистики.	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИОПК-5.1 ИОПК-8.1 ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3	Устный, опрос, тест, доклад, зачет с оценкой
Тема 9. Информационные технологии бухгалтерского и налогового учета	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИОПК-5.1 ИОПК-8.1 ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3	Устный, опрос, тест, доклад, зачет с оценкой

	государственных и муниципальных служащих		
Тема 10. Имитационное моделирование. Системы массового обслуживания	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИОПК-5.1 ИОПК-8.1 ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3	Устный, опрос, тест, доклад, зачет с оценкой
Тема 11. Понятие баз данных. Технологии работы с базами данных. Системы поддержки принятия решений	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих	ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИОПК-5.1 ИОПК-8.1 ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3	Устный, опрос, тест, доклад, зачет с оценкой

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенций, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или)

опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации. Дисциплина «Информационные технологии в управлении» является промежуточным этапом формирования компетенций УК-1, ОПК-5, ОПК-8, ПК-5 в процессе освоения ОПОП.

Освоение дисциплины базируется на знаниях основ информатики и математики. Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины, должны использоваться студентами на всех этапах обучения при освоении различных дисциплин учебного плана, подготовке рефератов, контрольных, курсовых и выпускных квалификационных работ; в процессе последующей профессиональной деятельности, при решении прикладных задач, требующих использования информационных технологий в практической деятельности. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – зачет с оценкой.

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ

1. Понятие информационной технологии в управлении, их использование в государственных и муниципальных органах.
2. Технологический процесс обработки информации в информационных технологиях в управлении.
3. Функционирование информационных технологий в управлении на оперативном уровне управления организацией.
4. Функционирование информационных технологий в управлении на тактическом уровне управления организацией.
5. Функционирование информационных технологий в управлении на стратегическом уровне управления организацией.
7. Понятие сетевых технологий в управлении, их структура.
8. Локальные вычислительные сети, понятие и структура.
9. Топология локальных вычислительных сетей.

10. Организация локальной вычислительной сети в учреждении.
11. Эффективность применения сетевых технологий в управленческой деятельности.
Понятие корпоративных информационных систем.
13. Использование корпоративных информационных систем в государственном и муниципальном управлении.
14. Структура корпоративных информационных систем.
15. Понятие Intranet-сетей
16. Основные виды программного обеспечения.
17. Использование системного и прикладного программного обеспечения в информационных технологиях.
18. Понятие и структура информационного обеспечения в информационных технологиях.
19. Характеристика внешнемашинного информационного обеспечения.
20. Характеристика внутримашинного информационного обеспечения.

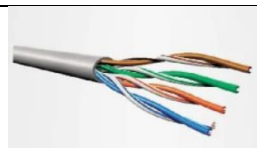
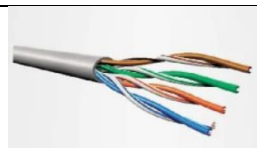
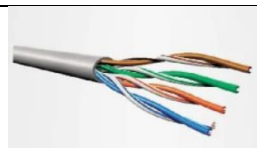
Критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал моно-графической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«хорошо»	оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«удовлетворительно»	оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
«не удовлетворительно»	оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

2.2 ТИПОВОЕ ТЕСТОВОЕ ЗАДАНИЕ

Вариант 1

№	Тестовое задание	Правильный ответ
1	Какое определение информационной системы приведено в Федеральном законе «Об информации, информатизации и защите информации»: Выберите один правильный ответ. 1) Информационная система – это замкнутый информационный контур, состоящий из прямой и обратной связи, в котором, согласно информационным технологиям, циркулируют управленческие документы и другие сообщения в бумажном, электронном и другом виде 2) Информационная система – организационно-техническая система, предназначенная для выполнения информационно-вычислительных работ или предоставления информационно-вычислительных услуг 3) Информационная система - организационно упорядоченная совокупность документов (массивов документов) и информационных технологий, в том числе с использованием средств вычислительной техники и связи, реализующих информационные процессы 4) Информационная система – это совокупность внешних и внутренних прямых и обратных информационных потоков, аппарата управления организации с его методами и средствами обработки информации	Ответ: 3
2	В соответствии с признаком классификации по уровню государственного управления автоматизированные информационные системы делятся на ... Выберите один правильный ответ. 1) Линейные и нелинейные 2) Простые и сложные 3) Федеральные, территориальные (региональные) и муниципальные 4) Локальные и глобальные	Ответ: 3
3	Информационные системы федерального значения ... Выберите один правильный ответ. 1) Предназначены для решения информационных задач управления административно-территориальными объектами, расположенными на конкретной территории 2) Решают задачи информационного обслуживания аппарата административного управления и функционируют во всех регионах страны 3) Функционируют в органах местного самоуправления для информационного обслуживания специалистов и обеспечения обработки экономических, социальных и хозяйственных	Ответ: 2

	прогнозов, местных бюджетов, контроля и регулирования деятельности всех звеньев административного района													
4	Интегрированные информационные системы ... Выберите один правильный ответ. 1) Предназначены для автоматизации всех функций управления фирмой и охватывают весь цикл функционирования экономического объекта: начиная от научно-исследовательских работ, проектирования, изготовления, выпуска и сбыта продукции до анализа эксплуатации изделия 2) Используются для автоматизации всех функций управления фирмой или корпорацией, имеющей территориальную разобщенность между подразделениями, филиалами, отделениями, офисами и т.д. 3) Обеспечивают решение научно-исследовательских задач на базе экономико-математических методов и моделей 4) Используются для подготовки специалистов в системе образования, при переподготовке в сфере экономики	Ответ: 1												
5	Укажите правильную характеристику реквизита-основания экономического показателя Выберите один правильный ответ. 1) Реквизит-основание определяет связь между процессами 2) Реквизит-основание определяет количественную сторону предмета или процесса 3) Реквизит-основание определяет временную характеристику предмета или процесса	Ответ: 2												
6	Для связи компьютеров в локальную сеть используется три типа носителя информации – коаксиальный кабель, провод типа «витая пара» и оптическое волокно. Соотнесите тип сетевого кабеля локальной сети с ее графическим изображением К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца. <table><tr><td>1</td><td>Коаксиальный кабель</td><td>а</td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>Витая пара</td><td>б</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>Оптическое волокно</td><td>в</td><td></td></tr></table>	1	Коаксиальный кабель	а		2	Витая пара	б		3	Оптическое волокно	в		Ответ: 1-б 2-а 3-в
1	Коаксиальный кабель	а												
2	Витая пара	б												
3	Оптическое волокно	в												
7	Установите соответствие между типом файла (левый столбец) и его расширением (правый столбец)	Ответ: 1-б												

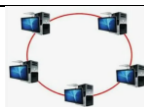
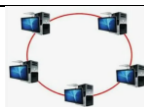
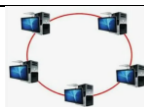
	К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.			2-в 3-а
	1	Текстовые файлы	а	
	2	Звуковые файлы	б	
	3	Графические файлы	в	
8	Установите соответствие между типом организации (левый столбец) и доменом верхнего уровня (правый столбец) К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.			Ответ: 1-б 2-в 3-а
	1	Коммерческая	а	
	2	Образовательная	б	
	3	Правительственная	в	
9	Расставьте в правильном порядке действия, которые нужно совершить при решении задач линейного программирования в MS Excel 2010: 1) Проанализировать полученные результаты 2) Составить математическую модель 3) Ввести на рабочий лист Excel условия задачи 4) Указать параметры в диалоговом окне «Поиск решения»			Ответ: 2,3,4,1
10	Упорядочите уровни формирования режима информационной безопасности в нужном порядке: 1) Программно-технический уровень 2) Законодательно-правовой 3) Административный (организационный) уровень			Ответ: 2,3,1
11	Запишите понятие, о котором идёт речь. _____ — защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности Российской Федерации			Ответ: Государственная тайна
12	Запишите понятие, о котором идёт речь. _____ — любой вид сделок, при которых взаимодействие сторон осуществляется электронным способом вместо физического обмена или непосредственного физического контакта			Ответ: Электронная коммерция
13	Запишите понятие, о котором идёт речь. _____ — это система обмена электронной документацией внутри компании, между организациями, с госорганами. Она включает в себя создание, заверение, отправление, получение, архивирование и повторное использование информации			Ответ: Электронный документооборот
14	Запишите понятие, о котором идёт речь. В зависимости от участников, электронная коммерция подразделяется на основные секторы коммерческого взаимодействия, в т.ч. между юридическими лицами и			Ответ: B2G

	государственными организациями. Запишите аббревиатуру, используемую в информационных технологиях маркетинга, которая указывает на данный вид взаимодействия	
15	Запишите понятие, о котором идёт речь. _____ — это физическое, регламентированное движение материально-технических ресурсов, осуществляемое в реальном масштабе времени.	Ответ: Материальный поток
16	Запишите понятие, о котором идёт речь. _____ — представляет собой упорядоченное множество взаимосвязанных экономических субъектов, осуществляющих логистические операции по обеспечению потребителя конкретной продукцией.	Ответ: Логистическая цепь
17	Пользователю необходимо в табличном процессоре Microsoft Excel вычислить итоговую сумму всех налоговых платежей за период. Данные последовательно занесены в ячейки A3, B3, C3. Вычисления предполагается произвести в ячейке D3. Пользователь использовал знак «Автосумма» на панели инструментов. Какое выражение пользователь должен записать в ячейке D3 для решения этой задачи?	Ответ: =Сумм(А3:С3)
18	Пользователю необходимо в табличном процессоре Microsoft Excel вычислить количество транзакций, произведенных за период. Данные по операциям последовательно занесены в ячейки A5-A71. Вычисления предполагается произвести в ячейке A4. Пользователь использовал «Мастер функций» на панели инструментов. Какое выражение пользователь должен записать в ячейке A4 для решения этой задачи?	Ответ: =Счет(А5:А71)
19	Как называется главный инструмент, с помощью которого проводится сглаживание в Excel?	Ответ: Линия тренда
20	Формула, описывающая один из методов аппроксимации в Excel имеет вид: $y = bx^n$. Как называется данный метод?	Ответ: Степенное сглаживание

Вариант 2

№	Тестовое задание	Правильный ответ
1	Какое определение информации приведено в Федеральном законе «Об информации, информатизации и защите информации»: Выберите один правильный ответ. 1) Информация – сообщения, находящиеся в памяти компьютера 2) Информация – сообщения, находящиеся в хранилищах данных 3) Информация – сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления 4) Информация – сообщения, зафиксированные на машинных носителях	Ответ: 3

2	Информационная система управления – это: Выберите один правильный ответ. 1) Сложная компьютерная сеть 2) Набор специальных математических и экономических методов 3) Совокупность информации, экономико-математических методов и моделей, технических, программных, других технологических средств и специалистов, предназначенная для обработки информации и принятия управленческих решений 4) Банк данных	Ответ: 3
3	Информационная система управления технологическими процессами ... Выберите один правильный ответ. 1) Предназначена для решения информационных задач управления административно-территориальными объектами, расположенными на конкретной территории 2) Предназначена для автоматизации различных технологических процессов 3) Функционирует в органах местного самоуправления для информационного обслуживания специалистов и обеспечения обработки экономических, социальных и хозяйственных прогнозов, местных бюджетов, контроля и регулирования деятельности всех звеньев социально-экономических областей города, административного района 4) Представляет собой многоуровневые, иерархические системы, которые сочетают в себе ИС управления предприятиями	Ответ: 2
4	Корпоративные информационные системы ... Выберите один правильный ответ. 1) Используются для автоматизации всех функций управления фирмой или корпорацией, имеющей территориальную разобщенность между подразделениями, филиалами, отделениями, офисами и т.д. 2) Предназначены для автоматизации всех функций управления фирмой и охватывают весь цикл функционирования экономического объекта: начиная от научно-исследовательских работ, проектирования, изготовления, выпуска и сбыта продукции до анализа эксплуатации изделия 3) Обеспечивают решение научно-исследовательских задач на базе экономико-математических методов и моделей 4) Используются для подготовки специалистов в системе образования, при переподготовке и повышении квалификации работников различных отраслей экономики	Ответ: 1
5	Укажите правильную характеристику реквизита-признака экономического показателя	Ответ: 1

	Выберите один правильный ответ. 1) Реквизит-признак определяет качественную сторону предмета или процесса 2) Реквизит-признак определяет временную характеристику предмета или процесса 3) Реквизит-основание определяет составляющие элементы объекта															
6	Соотнесите топологию локальной сети с ее графическим изображением К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца. <table><tr><td>1</td><td>Шина</td><td>а</td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>Кольцо</td><td>б</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>Звезда</td><td>в</td><td></td></tr></table>			1	Шина	а		2	Кольцо	б		3	Звезда	в		Ответ: 1-б 2-а 3-в
1	Шина	а														
2	Кольцо	б														
3	Звезда	в														
7	Установите соответствие между типом файла (левый столбец) и его расширением (правый столбец) К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца. <table><tr><td>1</td><td>Видеофайлы</td><td>а</td><td>xls, xlsx</td></tr><tr><td>2</td><td>Архивные файлы</td><td>б</td><td>avi, mpeg, mp4</td></tr><tr><td>3</td><td>Табличные файлы</td><td>в</td><td>rar, zip</td></tr></table>			1	Видеофайлы	а	xls, xlsx	2	Архивные файлы	б	avi, mpeg, mp4	3	Табличные файлы	в	rar, zip	Ответ: 1-б 2-в 3-а
1	Видеофайлы	а	xls, xlsx													
2	Архивные файлы	б	avi, mpeg, mp4													
3	Табличные файлы	в	rar, zip													
8	Установите соответствие между страной (левый столбец) и доменом верхнего уровня (правый столбец) К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца. <table><tr><td>1</td><td>Россия</td><td>а</td><td>jp</td></tr><tr><td>2</td><td>Япония</td><td>б</td><td>it</td></tr><tr><td>3</td><td>Италия</td><td>в</td><td>ru</td></tr></table>			1	Россия	а	jp	2	Япония	б	it	3	Италия	в	ru	Ответ: 1- в 2-а 3-б
1	Россия	а	jp													
2	Япония	б	it													
3	Италия	в	ru													
9	Расставьте в правильном порядке алгоритм решения задачи о назначениях (на основе сбалансированной транспортной задачи): 1) Вычислить суммы по строкам и столбцам 2) Сформировать таблицу переменных 3) Ввести данные в исходную таблицу 4) Построить целевую функцию в целевой ячейке			Ответ: 3,2,1,4												
10	Расположите в иерархическом порядке законодательную базу в сфере информационной безопасности: 1) Постановления Правительства РФ 2) Федеральные законы 3) Указы Президента РФ 4) Межведомственные руководящие документы и стандарты			Ответ: 2,3,1,4												
11	Запишите понятие, о котором идёт речь.			Ответ:												

	_____ — технические, криптографические, программные и другие средства, предназначенные для защиты сведений, составляющих государственную тайну, средства, в которых они реализованы, а также средства контроля эффективности защиты информации.	Средства защиты информации
12	Запишите понятие, о котором идёт речь. _____ — это электронная коммерция, ограниченная использованием только компьютерной сети Интернет. В такую коммерцию не входят банковское обслуживание через системы «Клиент-банк», коммерческая деятельность с использованием VAN-сетей, мобильная коммерция и системы управления ресурсами предприятия.	Ответ: Интернет-коммерция
13	Запишите понятие, о котором идёт речь. _____ — это атрибут электронного документа, с помощью которого верифицируется авторство, время подписания документа и его неизменность	Ответ: Электронная цифровая подпись
14	Запишите понятие, о котором идёт речь. В зависимости от участников, электронная коммерция подразделяется на основные секторы коммерческого взаимодействия, в т.ч. между государственными организациями и физическими лицами. Запишите аббревиатуру, используемую в информационных технологиях маркетинга, которая указывает на данный вид взаимодействия	Ответ: G2C
15	Запишите понятие, о котором идёт речь. _____ — это поток сообщений, данных в документальной (бумажной и электронной) и другой форме, который сопровождает материальный и сервисный потоки, и является элементом логистической системы.	Ответ: Информационный поток
16	Запишите понятие, о котором идёт речь. _____ — это упрощённое представление процесса перемещения материально-информационных потоков, с целью прогнозирования события, связанного с движением ресурсов.	Ответ: Логистическая модель
17	Пользователю необходимо в табличном процессоре Microsoft Excel вычислить итоговую сумму всех налоговых платежей за период. Данные последовательно занесены в ячейки A5, A6, A7. Вычисления предполагается произвести в ячейке A4. Пользователь использовал знак «Автосумма» на панели инструментов. Какое выражение пользователь должен записать в ячейке A4 для решения этой задачи?	Ответ: =Сумм(A5:A7)
18	Пользователю необходимо в табличном процессоре Microsoft Excel вычислить количество транзакций, произведенных за период. Данные по операциям последовательно занесены в ячейки A1, B1, C1, D1, E1, F1. Вычисления предполагается произвести в ячейке G1. Пользователь использовал «Мастер функций» на панели инструментов. Какое выражение	Ответ: =Счет(A1:F1)

	пользователь должен записать в ячейке G1 для решения этой задачи?	
19	Как называется метод прогнозирования, с помощью которого можно производить приблизительные подсчеты и вычислять планируемые показатели, путем замены исходных объектов на более простые? В Microsoft Excel тоже существует возможность использования данного метода для прогнозирования и анализа	Ответ: Аппроксимация
20	Универсальный указатель ресурса в сети Интернет имеет вид: http://lesson.info/Edu/inf3m3t2_4.html . Именем каталога, в котором непосредственно расположен искомый файл, является ...	Ответ: Edu

Критерии оценивания

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100%	«отлично»
70-84%	«хорошо»
51-69%	«удовлетворительно»
50% и менее	«не удовлетворительно»

2.3 ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ТЕМ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

11. Понятие и роль информационных технологий в государственном и муниципальном управлении.
2. Технологический процесс обработки информации в информационных технологиях в управлении.
3. Понятие автоматизированных информационных систем, их структура и характеристика.
4. Понятие сетевых технологий, их роль в управленческих процессах в государственных и муниципальных органах.
5. Локальные вычислительные сети, понятие, характеристика видов и топологических структур.
6. Организация локальной вычислительной сети в органах государственного и муниципального управления.
7. Автоматизация офисной деятельности в государственных и муниципальных органах.
8. Система документации и документооборот в информационных технологиях в управлении.
9. Организация электронного документооборота в информационных технологиях в управлении.
10. Корпоративные информационные системы государственных и муниципальных органов.

11. Программирование при создании электронных учебных материалов.
- Структура корпоративных информационных систем.
12. Корпоративные вычислительные сети в государственных и муниципальных органах.
13. Понятие и характеристика Intranet-сетей.
14. Понятие Интернет, история появления Интернет.
15. Характеристика основных услуг Интернет.
16. Электронная почта, понятие, характеристика, использование в управленческой деятельности.
17. Использование глобальной сети Интернет в государственном и муниципальном управлении.
18. Служба WWW. Использование в управленческой деятельности.
19. Технология видеоконференций, их роль в управленческой деятельности.
20. Электронное правительство, понятие, назначение.
21. Понятие проектирования информационных систем и технологий.
22. Каноническое проектирование информационных систем и технологий.
23. Типовое проектирование информационных систем и технологий.
24. Программное обеспечение информационных технологий в управлении, понятие, назначение.
25. Системное программное обеспечение, характеристика, назначение.
26. Прикладное программное обеспечение, характеристика, назначение.
27. Инструментальные средства проблемно-ориентированного программного обеспечения.
28. Угрозы безопасности информационных технологий в управлении.
29. Методы защиты информационных технологий в управлении.
30. Защита от вредоносных программ и компьютерных вирусов.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему контрольной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему контрольной работы, однако ответ не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему контрольной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«не удовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы. Тема контрольной работы не раскрыта

2.4 ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДОКЛАДОВ

1. Информационные технологии в государственном управлении.
2. Информационные технологии в муниципальном управлении.
3. Информационный менеджмент массовой коммуникации.
4. Информационные технологии в работе менеджера.
5. Компьютерные системы поддержки принятия решений.
6. Автоматизированные системы правовой информации.
7. Информационные технологии в социальной сфере.
8. Информационные технологии в молодежной политике.
9. Информационные технологии в туризме.
10. Компьютерные системы бронирования.
11. Компьютерные системы управления гостиницами.
12. Создание эффективного сайта турагентства.
13. Реклама туристических услуг в сети Интернет.
14. Информационные технологии в здравоохранении.
15. Информационные технологии в образовании.
16. Информационное право.
17. Социальное прогнозирование.

Критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер
«хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности

3. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ДОСТИЖЕНИЕ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний:	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний:	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: виды информации в

	следующих знаний: виды информации в деятельности органов власти и организаций, основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации; основы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах и базах данных	виды информации в деятельности органов власти и организаций, основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации; основы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах и базах данных	виды информации в деятельности органов власти и организаций, основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации; основы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах и базах данных	деятельности органов власти и организаций, основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации; основы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах и базах данных
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет собирать и анализировать информацию органов власти и организаций, использовать для организации, хранения, поиска и обработки информации системы управления базами данных	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: собирать и анализировать информацию органов власти и организаций, использовать для организации, хранения, поиска и обработки информации системы управления базами данных	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: собирать и анализировать информацию органов власти и организаций, использовать для организации, хранения, поиска и обработки информации системы управления базами данных	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: собирать и анализировать информацию органов власти и организаций, использовать для организации, хранения, поиска и обработки информации системы управления базами данных
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет практическими навыками обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения практическими навыками обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет практическими навыками обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет практическими навыками обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг				
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний: информационные процессы и методические основы информатизации деятельности сферы	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний: информационные процессы и методические основы информатизации	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний: информационные процессы и методические основы информатизации	Обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний: информационные процессы и методические основы информатизации деятельности сферы

[illegible]

	муниципального управления	решения профессиональных задач в области государственного и муниципального управления	решения профессиональных задач в области государственного и муниципального управления	профессиональных задач в области государственного и муниципального управления
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: навыками самостоятельного решения задач, связанных с принятием решений в сфере информатизации деятельности государственного и муниципального управления на основе изученных методов и приемов работы с информационными системами и технологиями, использующими интернет-технологии	Обучающийся проявляет недостаточность владения навыками самостоятельного решения задач, связанных с принятием решений в сфере информатизации деятельности государственного и муниципального управления на основе изученных методов и приемов работы с информационными системами и технологиями, использующими интернет-технологии	Обучающимся допускаются неточности в использовании навыков самостоятельного решения задач, связанных с принятием решений в сфере информатизации деятельности государственного и муниципального управления на основе изученных методов и приемов работы с информационными системами и технологиями, использующими интернет-технологии	Обучающийся свободно владеет навыками самостоятельного решения задач, связанных с принятием решений в сфере информатизации деятельности государственного и муниципального управления на основе изученных методов и приемов работы с информационными системами и технологиями, использующими интернет-технологии
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности				
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний: основные понятия информационных технологий, понятия автоматизации информационных процессов в управлении; задачи информационной технологии управления; принципы построения современных информационных технологий; современное состояние и тенденции развития информационных технологий	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний: основные понятия информационных технологий, понятия автоматизации информационных процессов в управлении; задачи информационной технологии управления; принципы построения современных информационных технологий; современное состояние и тенденции развития информационных технологий	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний: основные понятия информационных технологий, понятия автоматизации информационных процессов в управлении; задачи информационной технологии управления; принципы построения современных информационных технологий; современное состояние и тенденции развития информационных технологий	Обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний: основные понятия информационных технологий, понятия автоматизации информационных процессов в управлении; задачи информационной технологии управления; принципы построения современных информационных технологий; современное состояние и тенденции развития информационных технологий
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет применять на практике навыки	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: применять на	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: применять на	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: применять на практике навыки

	работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач; выступать постановщиком задач и уметь адекватно создать информационную модель предметной области, учитывающую последовательность обработки данных и структуру взаимосвязи между ними; ориентироваться на рынке пакетов прикладных программ.	практике навыки работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач; выступать постановщиком задач и уметь адекватно создать информационную модель предметной области, учитывающую последовательность обработки данных и структуру взаимосвязи между ними; ориентироваться на рынке пакетов прикладных программ.	практике навыки работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач; выступать постановщиком задач и уметь адекватно создать информационную модель предметной области, учитывающую последовательность обработки данных и структуру взаимосвязи между ними; ориентироваться на рынке пакетов прикладных программ.	работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач; выступать постановщиком задач и уметь адекватно создать информационную модель предметной области, учитывающую последовательность обработки данных и структуру взаимосвязи между ними; ориентироваться на рынке пакетов прикладных программ.
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: навыками работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач; основными навыками использования программного комплекса MS Office; навыками работы с базами данных; основными навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах.	Обучающийся проявляет недостаточность владения навыками работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач; основными навыками использования программного комплекса MS Office; навыками работы с базами данных; основными навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах.	Обучающимся допускаются неточности в использовании навыков работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач; основными навыками использования программного комплекса MS Office; навыками работы с базами данных; основными навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах.	Обучающийся свободно владеет навыками работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач; основными навыками использования программного комплекса MS Office; навыками работы с базами данных; основными навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах.
ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих				
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний: основные понятия	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний: основные понятия	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний: основные понятия	Обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний: основные понятия информационной

	информационной безопасности, основные принципы построения систем защиты информации, нормативные правовые и организационные основы обеспечения безопасности персональных данных в информационных системах	информационной безопасности, основные принципы построения систем защиты информации, нормативные правовые и организационные основы обеспечения безопасности персональных данных в информационных системах	информационной безопасности, основные принципы построения систем защиты информации, нормативные правовые и организационные основы обеспечения безопасности персональных данных в информационных системах	безопасности, основные принципы построения систем защиты информации, нормативные правовые и организационные основы обеспечения безопасности персональных данных в информационных системах
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет определять состав конфиденциальной информации применительно к видам тайн, определять направления и виды защиты информации с учетом характера информации и задач по её защите.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: определять состав конфиденциальной информации применительно к видам тайн, определять направления и виды защиты информации с учетом характера информации и задач по её защите.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: определять состав конфиденциальной информации применительно к видам тайн, определять направления и виды защиты информации с учетом характера информации и задач по её защите.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: определять состав конфиденциальной информации применительно к видам тайн, определять направления и виды защиты информации с учетом характера информации и задач по её защите.
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: навыками применения программно-аппаратных средств защиты персональных данных; навыками разработки внутренних нормативных документов, обеспечивающих защиту персональных данных в информационных системах, способностью и готовностью определять угрозы безопасности персональным данным; применять навыки для определения потенциальных объемов работ по защите персональных данных; применять навыки для	Обучающийся проявляет недостаточность владения навыками применения программно-аппаратных средств защиты персональных данных; навыками разработки внутренних нормативных документов, обеспечивающих защиту персональных данных в информационных системах, способностью и готовностью определять угрозы безопасности персональным данным; применять навыки для определения потенциальных объемов работ по	Обучающимся допускаются неточности в использовании навыков применения программно-аппаратных средств защиты персональных данных; навыками разработки внутренних нормативных документов, обеспечивающих защиту персональных данных в информационных системах, способностью и готовностью определять угрозы безопасности персональным данным; применять навыки для определения потенциальных	Обучающийся свободно владеет навыками применения программно-аппаратных средств защиты персональных данных; навыками разработки внутренних нормативных документов, обеспечивающих защиту персональных данных в информационных системах, способностью и готовностью определять угрозы безопасности персональным данным; применять навыки для определения потенциальных объемов работ по защите

	оптимизации управления государственных и муниципальных услуг.	защите персональных данных; применять навыки для оптимизации управления государственных и муниципальных услуг.	объемов работ по защите персональных данных; применять навыки для оптимизации управления государственных и муниципальных услуг.	персональных данных; применять навыки для оптимизации управления государственных и муниципальных услуг.
--	---	--	---	---

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для занятий лекционного типа

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа. Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью. Готовясь

к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю