

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шиломаева Ирина Алексеевна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 25.03.2024 17:04:49

Уникальный программный ключ:

8b264d3408be5f4f2b4acb7c1e7c62557b6467

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Тучковское филиал Московского политехнического университета

УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора по УВР

 О.Ю. Педашенко

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.11 Информационные технологии в управлении**

**Направление подготовки**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

**Профиль подготовки**

**Государственная и муниципальная служба**

Квалификация (степень)

выпускника

**Бакалавр**

Форма обучения

**Очно-заочная**

Тучково 2023

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в управлении» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1016 от 13 августа 2020 года (зарегистрирован в Минюсте России 27 августа 2020 г. № 59497).

**Организация-разработчик:** Тучковский филиал Московского политехнического университета

Разработчик

Нечушкин А.П., к.т.н.

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целью освоения дисциплины «Информационные технологии в управлении» является систематизация и расширение знаний в области информационных технологий управления (ИТУ), формирование информационной культуры и понимания студентами возможностей использования информационных технологий (ИТ) для решения прикладных задач в сфере государственного и муниципального управления современного информационного общества.

Задачами изучения дисциплины «Информационные технологии в управлении» является формирование умений и навыков применения вычислительной техники, информационно-коммуникационных технологий при решении управленческих задач в целях информационного обеспечения государственного и муниципального управления; формирование умений и навыков для участия в создании и актуализации информационных баз данных для принятия управленческих решений; формирование практических навыков работы на персональном компьютере, использования технологий подготовки электронных документов, выполнения расчетов в электронных таблицах, презентации информации, использования методов и средств поиска и машинного перевода информации в Интернет; приобретение первоначальных приемов применения информационных технологий для анализа экономических процессов; изучение классификации и использования различных видов информационных технологий накопления, хранения и использования информации для подготовки и принятия решений; усвоение информационно-технологических процедур проектирования важнейших видов технологического обеспечения экономической деятельности; выявление особенностей реализации интегрированных информационных систем и технологий в профессиональной деятельности и их применения в системах управления организацией.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина «Информационные технологии в управлении» относится к дисциплине обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, согласно ФГОС ВО для направления подготовки 38.03.04 государственное и муниципальное управление.

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Планируемые результаты обучения
<p><b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>ИУК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие ИУК-1.2 Осуществляет поиск, критически оценивает, обобщает, систематизирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленных задач</p>	<p><b>Знать:</b> основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных; структуру, принципы работы и основные возможности электронно-вычислительной машины (ЭВМ); современные подходы к решению управленческих задач на базе вычислительной техники; основные способы принятия решения, способы получения информации с использованием вычислительной техники.</p> <p><b>Уметь:</b> применять информационные технологии для решения управленческих задач; применять средства защиты информации; использовать источники получения сведений о деятельности организации; применять информационные технологии для решения задач управления и принятия решений; создавать информационные технологии управления экономическими объектами.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования в профессиональной деятельности базовых знаний в области современных</p>
<p><b>ОПК-5</b> Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p>	<p>ИОПК-5.1 Использует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы.</p>	

<p><b>ОПК-8</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ИОПК-8.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий  ИОПК-8.2 Имеет опыт поиска, выработки и применения новых решений в области информационных технологий для решения профессиональных задач  ИОПК-8.3 Реализует принципы современных информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности</p>	
<p><b>ПК-5</b>  Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих</p>	<p>ИПК-5.1. Использует знания основ информационной безопасности на государственной и муниципальной службе  ИПК-5.2. Выполняет профессиональные задачи по работе с персональными данными на основе знания правил их защиты  ИПК-5.3. Осуществляет обработку персональных данных в соответствии с требованиями законодательства</p>	<p>информационных технологий; информационно-коммуникационными технологиями с учетом основных требований информационной безопасности; основными методами и средствами защиты информации.</p>

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

##### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем в часах
Общая трудоемкость дисциплины	<b>144 (4 зачетных единицы)</b>
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	54
Аудиторная работа (всего), в том числе:	54
Лекции	26
Семинары, практические занятия	28
Лабораторные работы	
Внеаудиторная работа (всего):	90
в том числе: консультация по дисциплине	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	90
Вид промежуточной аттестации обучающегося	<b>Зачет с оценкой</b>

#### 4.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						Компетенции	
		Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Курсовая работа		Контрольная работа
			Лекции	Лабораторные работы	Практические/семинары				
Тема 1. Введение в предмет	2	12	2		2	8		УК-1 ОПК-5 ОПК-8 ПК-5	
Тема 2. Основные понятия	2	12	2		2	8		УК-1 ОПК-5 ОПК-8 ПК-5	
Тема 3. Классификация современных информационных технологий по различным признакам	2	12	2		2	8		УК-1 ОПК-5 ОПК-8 ПК-5	
Тема 4. Понятие электронного офиса.	2	14	2		4	8		УК-1 ОПК-5 ОПК-8 ПК-5	
Тема 5. Линейное программирование в MS Excel	2	18	4		4	10		УК-1 ОПК-5 ОПК-8 ПК-5	
Тема 6. Понятие и преимущества работы в компьютерных сетях	2	12	2		2	8		УК-1 ОПК-5	

									ОПК-8 ПК-5
Тема 7. Информационные технологии маркетинга	2	12	2		2	8			УК-1 ОПК-5 ОПК-8 ПК-5
Тема 8. Информационные технологии логистики.	2	12	2		2	8			УК-1 ОПК-5 ОПК-8 ПК-5
Тема 9. Информационные технологии бухгалтерского и налогового учета	2	12	2		2	8			УК-1 ОПК-5 ОПК-8 ПК-5
Тема 10. Имитационное моделирование. Системы массового обслуживания	2	14	4		2	8			УК-1 ОПК-5 ОПК-8 ПК-5
Тема 11. Понятие баз данных. Технологии работы с базами данных. Системы поддержки принятия решений	2	14	2		4	8			УК-1 ОПК-5 ОПК-8 ПК-5
<b>Итого по дисциплине</b>		<b>144</b>	<b>26</b>		<b>28</b>	<b>90</b>			



### **4.3 Содержание дисциплины «Введение в информационные технологии» по темам.**

#### **Тема 1. 1. Введение в предмет.**

Введение. Изучение актуального состояния и современных проблем информационных систем и технологий..

#### **2. Основные понятия.**

Информационные технологии, их классификация по типу пользовательского интерфейса, по степени участия в процессе принятия решений, по охвату управленческой деятельности. Различие между понятиями "информационные технологии" и "новые информационные технологии". Различные подходы к классификации информационных технологий. Компоненты современных информационных технологий.

#### **Тема 3. Классификация современных информационных технологий по различным признакам.**

Информационные технологии, их классификация по типу пользовательского интерфейса, по степени участия в процессе принятия решений, по охвату управленческой деятельности. Различие между понятиями "информационные технологии" и "новые информационные технологии". Различные подходы к классификации информационных технологий. Компоненты современных информационных технологий.

#### **Тема 4. Понятие электронного офиса.**

Электронный офис. MS Office и OpenOffice. Работа с текстом, табличными данными, диаграммами, создание консолидированных таблиц, использование OLE-технологий. Форматирование текста в MS Word. Оформление списков, многоуровневых списков. Оформление таблиц. Изменение параметров страницы. Создание электронного оглавления. Колонтитулы. Основы работы в MS Excel. Ячейки, листы, формулы. Использование мастера функций. Вложенные функции. Построение диаграмм. Создание консолидированных данных. Создание сложных документов со связанными и внедренными объектами. Формулы и функции в MS Excel. Работа со списками (фильтрация, сортировка, промежуточные итоги). Консолидация данных. Использование OLE-механизма.

#### **Тема 5. Линейное программирование в MS Excel.**

Линейное программирование в MS Excel. Решение транспортной задачи и задачи о назначениях средствами MS Excel. Использование инструментов "Подбор параметра" и "Поиск решения" при решении транспортной задачи и задачи о назначениях. Решение систем уравнений с одной и несколькими неизвестными.

#### **Тема 6. Понятие и преимущества работы в компьютерных сетях.**

Понятие и виды компьютерных сетей. Сетевое оборудование. Обеспечение

безопасности работы в сети. Изучение различных вариантов топологии сети. Современное сетевое оборудование. Особенности работы в сети с точки зрения обеспечения информационной безопасности.

#### **Тема 7. Информационные технологии маркетинга.**

Информация в маркетинговых исследованиях. Электронная коммерция, форматы ее осуществления. Прогнозирование объема продаж методом анализа временных рядов. Трендовый анализ, варианты построения линии тренда. Расчет тренда и прогнозирование объема продаж. Расчет полиномиального тренда шестой степени средствами MS Excel.

#### **Тема 8. Информационные технологии логистики.**

Определение логистики. Свойства логистических информационных систем. Стандарты MRP, MRP II, JIT, ERP. Технологии автоматизации работы склада. Изучение технических характеристик и специфики работы WMS-систем. Сходства и различия стандартов MRP и MRPII. Концепция ERP как основа создания современных корпоративных информационных систем.

#### **Тема 9. Информационные технологии бухгалтерского и налогового учета.**

Особенности автоматизации бухгалтерского учета, варианты организации информации в бухгалтерских системах, способы ввода данных в бухгалтерскую базу, применение технологии «Банк-Клиент». Решение бухгалтерской задачи по приобретению материалов, их постановке на учет и списанию в производство с расчетом себестоимости различными методами. Решение бухгалтерской задачи по приобретению основных средств, их постановке на учет, начислению амортизации различными способами, по выбытию основных средств и снятию их с баланса. Информационные технологии банковской сферы.

#### **Тема 10. Имитационное моделирование. Системы массового обслуживания.**

Натурный эксперимент. Аналитическое и имитационное моделирование. Системы массового обслуживания: понятие, виды, свойства входящего потока заявок, дисциплины обслуживания очереди, показатели эффективности работы системы массового обслуживания. Моделирование систем массового обслуживания: одноканальной с отказами, одноканальной с очередью, многоканальной с отказами. Построение модели обслуживания для 35 заявок для различных вариантов СМО: с отказами и с очередью, одноканальных и многоканальных.

#### **Тема 11. Понятие баз данных. Технологии работы с базами данных. Системы поддержки принятия решений.**

Виды моделей баз данных. Реляционные базы данных. MS Access: таблицы, формы, запросы, отчеты, макросы. Технологии поддержки принятия решений. Технологии

Data Mining. Создание базы данных. Использование мастера подстановок. Сортировка и фильтрация данных в таблице. Создание запросов, отчетов, форм, макросов. Поиск неявных неочевидных закономерностей по массиву необработанных данных с применением Data Mining. Создание базы данных на основе имеющегося файла с исходными данными. Определение связей между таблицами. Сортировка и фильтрация данных. Создание запросов с помощью Конструктора и Мастера. Формирование Отчетов. Использование макросов в базах данных.

#### 4.4. Практическая подготовка

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем занятий в форме практической подготовки составляет 28 часов.

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма проведения	Коды компетенции
Практическое занятие 1	Тема 1. Введение в предмет	2	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	УК-1, УК-5
Практическое занятие 2	Тема 2. Основные понятия	2	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	УК-1, УК-5
Практическое занятие 3	Тема 3. Классификация современных информационных технологий по различным признакам	2	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	УК-1, УК-5
Практическое занятие 4	Тема 4. Понятие электронного офиса.	4	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	УК-1, УК-5
Практическое занятие 5	Тема 5. Линейное программирование в MS Excel	4	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	УК-1, УК-5
Практическое занятие 6	Тема 6. Понятие и преимущества работы в компьютерных сетях	2	Выполнение практического задания. Индивидуальная	УК-1, УК-5

			самостоятельная работа	
Практическое занятие 7	Тема 7. Информационные технологии маркетинга	2	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	УК-1, УК-5
Практическое занятие 8	Тема 8. Информационные технологии логистики.	2	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	УК-1, УК-5
Практическое занятие 9	Тема 9. Информационные технологии бухгалтерского и налогового учета	2	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	УК-1, УК-5
Практическое занятие 10	Тема 10. Имитационное моделирование. Системы массового обслуживания	2	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	УК-1, УК-5
Практическое занятие 11	Тема 11. Понятие баз данных. Технологии работы с базами данных. Системы поддержки принятия решений	4	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	УК-1, УК-5

#### 4.5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 90 часов.

Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- работа с конспектом занятия (обработка текста);
- проработка тематики самостоятельной работы;
- написание контрольной работы;
- поиск информации в сети «Интернет» и литературе;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к сдаче зачета, экзамена.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;

- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развитию исследовательских умений студентов.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов филиала:

- библиотеку с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет;
- аудитории для самостоятельной работы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

- просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
- организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе;
- обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
- проведение письменного опроса;
- проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального

собеседования;

-организация и проведение собеседования с группой.

## **5. Оценочные материалы по дисциплине**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств по дисциплине приведён в Приложении 1 (фонд оценочных средств) к рабочей программе дисциплины.

## **6. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины**

6.1 Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов для освоения дисциплины

### Основная литература:

1. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06262-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493854>
2. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01935-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490721>
3. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01937-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490722>
4. Романова, Ю. Д. Информационные технологии в управлении персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Д. Романова, Т. А. Винтова, П. Е. Коваль. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09309-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489067>
5. Галиева, Н. В. Информационные технологии в управлении : учебник / Н. В. Галиева, Ж. К. Галиев. — Москва : МИСИС, 2020. — 172 с. — ISBN 978-5-907226-81-4. —

Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147972>

Дополнительная литература:

1. Валеева, А. Н. Информационные технологии в управлении : учебное пособие / А. Н. Валеева. — Казань : КНИТУ, 2017. — 108 с. — ISBN 978-5-7882-2200-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/138520>

2. Моргунов, А. Ф. Информационные технологии в менеджменте : учебник для вузов / А. Ф. Моргунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12799-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489923>

Интернет ресурсы:

1. Internet-технологии - <http://citforum.ru/internet/>
2. Информационная безопасность - <http://citforum.ru/security/>
3. Каталог образовательных ресурсов - <http://window.edu.ru/window/library>
4. Сетевые технологии - <http://citforum.ru/nets/>
5. Технология создания информационных систем с применением волоконно-оптических линий связи - <http://www.opengost.ru/iso/11045-rm-13-2-95-tehnologiya-sozdaniya-informacionnyh-sistem-s-primeneniem>

Медиамаериалы:

1. Большой скачок. Носители информации // Наука 2.0 — <https://youtu.be/z8GcbAT9Yhw>
2. Марк Цукерберг представил бюджетный шлем виртуальной реальности // РБК — <https://youtu.be/OT5WoL8z3ZU>
3. «Цифровой двойник» Земли // Телестудия Роскосмоса — <https://youtu.be/xDJqRS5d7MQ>
4. Хакерские атаки: оружие против взлома // РБК — [https://youtu.be/A1Q\\_tvQaOdU](https://youtu.be/A1Q_tvQaOdU)
5. Цифровая эпидемия. Кибербезопасность | Основной элемент // Наука 2.0 — <https://youtu.be/yR8nEvzcPxc>

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)
2. <http://www.garant.ru> (ресурсы открытого доступа)

## 6.2 Перечень материально-технического, программного обеспечения

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения.
Б1.О.11 Информационные технологии в управлении	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	Компьютеры с открытым доступом в Интернет, экран, мультимедийный проектор, раздаточный материал.	Microsoft Windows XP Microsoft Office Kaspersky Endpoint для бизнеса КонсультантПлюс AdobeReader <a href="#">Cisco WebEx</a> Информационно-коммуникационная платформа «Сферум»
	Аудитория для самостоятельной работы	учебные места, оборудованные блочной мебелью, компьютерами с выходом в сеть Интернет, многофункциональное устройство	Образовательная платформа <a href="https://mospolytech-tuchkovo.online/">https://mospolytech-tuchkovo.online/</a>

## 7. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии).



В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## **8. Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий.

Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

**Фонд оценочных средств  
для текущего контроля и промежуточной аттестации при изучении учебной  
дисциплины  
Б1.О.11 Информационные технологии в управлении**

Тучково 2023

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1. Введение в предмет	<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p> <p>ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих</p>	<p>ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИОПК-5.1 ИОПК-8.1 ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3</p>	Устный, опрос, тест, доклад, зачет с оценкой
Тема 2. Основные понятия	<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p> <p>ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих</p>	<p>ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИОПК-5.1 ИОПК-8.1 ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3</p>	Устный, опрос, тест, доклад, зачет с оценкой

<p>Тема 3. Классификация современных информационных технологий по различным признакам</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих</p>	<p>ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИОПК-5.1 ИОПК-8.1 ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3</p>	<p>Устный, опрос, тест, доклад, зачет с оценкой</p>
<p>Тема 4. Понятие электронного офиса.</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих</p>	<p>ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИОПК-5.1 ИОПК-8.1 ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3</p>	<p>Устный, опрос, тест, доклад, зачет с оценкой</p>
<p>Тема 5. Линейное программирование в MS Excel</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИОПК-5.1 ИОПК-8.1</p>	<p>Устный, опрос, тест, доклад, зачет с оценкой</p>

	<p>ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p> <p>ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих</p>	<p>ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3</p>	
<p>Тема 6. Понятие и преимущества работы в компьютерных сетях</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p> <p>ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих</p>	<p>ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИОПК-5.1 ИОПК-8.1 ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3</p>	<p>Устный, опрос, тест, доклад, зачет с оценкой</p>
<p>Тема 7. Информационные технологии маркетинга</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные</p>	<p>ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИОПК-5.1 ИОПК-8.1 ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3</p>	<p>Устный, опрос, тест, доклад, зачет с оценкой</p>

	<p>системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p> <p>ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих</p>		
<p>Тема 8. Информационные технологии логистики.</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p> <p>ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих</p>	<p>ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИОПК-5.1 ИОПК-8.1 ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3</p>	<p>Устный, опрос, тест, доклад, зачет с оценкой</p>
<p>Тема 9. Информационные технологии бухгалтерского и налогового учета</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p> <p>ОПК-8 Способен понимать принципы</p>	<p>ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИОПК-5.1 ИОПК-8.1 ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3</p>	<p>Устный, опрос, тест, доклад, зачет с оценкой</p>

	<p>работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих</p>		
<p>Тема 10. Имитационное моделирование. Системы массового обслуживания</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p> <p>ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих</p>	<p>ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИОПК-5.1 ИОПК-8.1 ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3</p>	<p>Устный, опрос, тест, доклад, зачет с оценкой</p>
<p>Тема 11. Понятие баз данных. Технологии работы с базами данных. Системы поддержки принятия решений</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p> <p>ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5 Владеть основами обеспечения</p>	<p>ИУК-1.1 ИУК-1.2 ИОПК-5.1 ИОПК-8.1 ИОПК-8.2 ИОПК-8.3 ИПК-5.1 ИПК-5.2 ИПК-5.3</p>	<p>Устный, опрос, тест, доклад, зачет с оценкой</p>



	информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих		
--	--	--	--

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенций, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации. Дисциплина «Информационные технологии в управлении» является промежуточным этапом формирования компетенций УК-1, ОПК-5, ОПК-8, ПК-5 в процессе освоения ОПОП.

Освоение дисциплины базируется на знаниях основ информатики и математики. Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины, должны использоваться студентами на всех этапах обучения при освоении различных дисциплин учебного плана, подготовке рефератов, контрольных, курсовых и выпускных квалификационных работ; в процессе последующей профессиональной деятельности, при решении прикладных задач, требующих использования информационных технологий в практической деятельности. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – зачет с оценкой.

## **2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **2.1 ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ**

1. Понятие информационной технологии в управлении, их использование в государственных и муниципальных органах.
2. Технологический процесс обработки информации в информационных технологиях в управлении.
3. Функционирование информационных технологий в управлении на оперативном уровне управления организацией.

4. Функционирование информационных технологий в управлении на тактическом уровне управления организацией.
5. Функционирование информационных технологий в управлении на стратегическом уровне управления организацией.
7. Понятие сетевых технологий в управлении, их структура.
8. Локальные вычислительные сети, понятие и структура.
9. Топология локальных вычислительных сетей.
10. Организация локальной вычислительной сети в учреждении.
11. Эффективность применения сетевых технологий в управленческой деятельности.  
Понятие корпоративных информационных систем.
13. Использование корпоративных информационных систем в государственном и муниципальном управлении.
14. Структура корпоративных информационных систем.
15. Понятие Intranet-сетей
16. Основные виды программного обеспечения.
17. Использование системного и прикладного программного обеспечения в информационных технологиях.
18. Понятие и структура информационного обеспечения в информационных технологиях.
19. Характеристика немашинного информационного обеспечения.
20. Характеристика внутримашинного информационного обеспечения.

#### Критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«хорошо»	оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«удовлетворительно»	оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала,

	испытывает затруднения при выполнении практических работ.
«не удовлетворительно»	оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

## 2.2 ТИПОВОЕ ТЕСТОВОЕ ЗАДАНИЕ

Тест 1. Цель информатизации общества заключается в

- 1 справедливом распределении материальных благ;
- 2 удовлетворении духовных потребностей человека;
- 3 максимальном удовлетворении информационных потребностей отдельных граждан, их групп, предприятий, организаций и т. д. за счет повсеместного внедрения компьютеров и средств коммуникаций.

Тест 2. В каком законе отображается объективность процесса информатизации общества

1. Закон убывающей доходности.
2. Закон циклического развития общества.
3. Закон “необходимого разнообразия”.
4. Закон единства и борьбы противоположностей.

Тест 3. Данные об объектах, событиях и процессах, это

- 1 содержимое баз знаний;
- 2 необработанные сообщения, отражающие отдельные факты, процессы, события;
- 3 предварительно обработанная информация;
- 4 сообщения, находящиеся в хранилищах данных.

Тест 4. Информация это

- 1 сообщения, находящиеся в памяти компьютера;
- 2 сообщения, находящиеся в хранилищах данных;
- 3 предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений;
- 4 сообщения, зафиксированные на машинных носителях.

Тест 5. Экономический показатель состоит из

- 1 реквизита-признака;
- 2 графических элементов;
- 3 арифметических выражений;
- 4 реквизита-основания и реквизита-признака;
- 5 реквизита-основания;
- 6 одного реквизита-основания и относящихся к нему реквизитов-признаков.

Тест 6. Укажите правильную характеристику реквизита-основания экономического показателя

1. Реквизит-основание определяет качественную сторону предмета или процесса.
2. Реквизит-основание определяет количественную сторону предмета или процесса.
3. Реквизит-основание определяет временную характеристику предмета или процесса.
4. Реквизит-основание определяет связь между процессами.

Тест 7. Укажите правильную характеристику реквизита-признака экономического показателя

1. Реквизит-признак определяет качественную сторону предмета или процесса.
2. Реквизит-признак определяет количественную сторону предмета или процесса.
3. Реквизит-признак определяет временную характеристику предмета или процесса.
4. Реквизит-основание определяет составляющие элементы объекта.

Тест 8. Чем продиктована необходимость выделения из управленческих документов экономических показателей в процессе постановки задачи

- 1 для идентификации структурных подразделений, генерирующих управленческие документы;
- 2 стремлением к правильной формализации расчетов и выполнения логических операций;
- 3 необходимостью защиты информации.

Тест 9. Для решения задачи используются следующие документы:

1. Индивидуальный наряд на сдельную работу.
2. Бригадный наряд на сдельную работу.
3. Тарифы на изготовление деталей.
4. Справочник деталей.
5. Календарь рабочих дней.

Тест 10. Для решения задачи используются следующие документы:

1. Номенклатура-ценник.
2. Подетально-пооперационные нормы расхода материалов.
3. Накладная на приход материалов на склад.
4. Накладная на выдачу материалов со склада в цех.

Тест 11. Какие знания человека моделируются и обрабатываются с помощью компьютера

- 1 декларативные;
- 2 процедурные;
- 3 неосознанные;
- 4 интуитивные;
- 5 ассоциативные

б. нечеткие.

Тест 12. Какое определение информационной системы приведено в Федеральном законе «Об информации, информатизации и защите информации»

1. Информационная система – это замкнутый информационный контур, состоящий из прямой и обратной связи, в котором, согласно информационным технологиям, циркулируют управленческие документы и другие сообщения в бумажном, электронном и другом виде.

2. Информационная система – это организационно упорядоченная совокупность документов (массив документов) и информационных технологий, в том числе с использованием средств вычислительной техники и связи, реализующих информационные процессы (процесс сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации).

3. Информационная система – организационно-техническая система, предназначенная для выполнения информационно-вычислительных работ или предоставления информационно-вычислительных услуг;

4. Информационная система – это совокупность внешних и внутренних прямых и обратных информационных потоков, аппарата управления организации с его методами и средствами обработки информации.

Тест 13. Укажите правильное определение информационного бизнеса

1. Информационный бизнес – это производство и торговля компьютерами.

2. Информационный бизнес – это предоставление инфокоммуникационных услуг.

3. Информационный бизнес - это производство, торговля и предоставление информационных продуктов и услуг.

4. Информационный бизнес – это торговля программными продуктами.

Тест 14. Укажите правильное определение информационного рынка

1. Под информационным рынком понимается множество производителей, предлагающих инфокоммуникационные услуги.

2. Под информационным рынком понимается множество субъектов, поставляющих средства вычислительной техники.

3. Под информационным рынком понимается сеть торговых предприятий, реализующих программное обеспечение.

4. Под информационным рынком понимается совокупность хозяйствующих субъектов, предлагающих покупателям компьютеры, средства коммуникаций, программное обеспечение, информационные и консалтинговые услуги, а также сервисное обслуживание технических и программных средств.

## Критерии оценивания

<b>% верных решений (ответов)</b>	<b>Шкала оценивания</b>
85-100%	«отлично»
70-84%	«хорошо»
51-69%	«удовлетворительно»
50% и менее	«не удовлетворительно»

### 2.3 ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ТЕМ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

11. Понятие и роль информационных технологий в государственном и муниципальном управлении.
2. Технологический процесс обработки информации в информационных технологиях в управлении.
3. Понятие автоматизированных информационных систем, их структура и характеристика.
4. Понятие сетевых технологий, их роль в управленческих процессах в государственных и муниципальных органах.
5. Локальные вычислительные сети, понятие, характеристика видов и топологических структур.
6. Организация локальной вычислительной сети в органах государственного и муниципального управления.
7. Автоматизация офисной деятельности в государственных и муниципальных органах.
8. Система документации и документооборот в информационных технологиях в управлении.
9. Организация электронного документооборота в информационных технологиях в управлении.
10. Корпоративные информационные системы государственных и муниципальных органов.
11. Программирование при создании электронных учебных материалов.  
Структура корпоративных информационных систем.
12. Корпоративные вычислительные сети в государственных и муниципальных органах.
13. Понятие и характеристика Intranet-сетей.
14. Понятие Интернет, история появления Интернет.
15. Характеристика основных услуг Интернет.
16. Электронная почта, понятие, характеристика, использование в управленческой деятельности.
17. Использование глобальной сети Интернет в государственном и муниципальном управлении.

18. Служба WWW. Использование в управленческой деятельности.
19. Технология видеоконференций, их роль в управленческой деятельности.
20. Электронное правительство, понятие, назначение.
21. Понятие проектирования информационных систем и технологий.
22. Каноническое проектирование информационных систем и технологий.
23. Типовое проектирование информационных систем и технологий.
24. Программное обеспечение информационных технологий в управлении, понятие, назначение.
25. Системное программное обеспечение, характеристика, назначение.
26. Прикладное программное обеспечение, характеристика, назначение.
27. Инструментальные средства проблемно-ориентированного программного обеспечения.
28. Угрозы безопасности информационных технологий в управлении.
29. Методы защиты информационных технологий в управлении.
30. Защита от вредоносных программ и компьютерных вирусов.

#### Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему контрольной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему контрольной работы, однако ответ не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему контрольной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«не удовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы. Тема контрольной работы не раскрыта

#### 2.4 ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДОКЛАДОВ

1. Информационные технологии в государственном управлении.
2. Информационные технологии в муниципальном управлении.
3. Информационный менеджмент массовой коммуникации.
4. Информационные технологии в работе менеджера.
5. Компьютерные системы поддержки принятия решений.
6. Автоматизированные системы правовой информации.
7. Информационные технологии в социальной сфере.
8. Информационные технологии в молодежной политике.
9. Информационные технологии в туризме.

10. Компьютерные системы бронирования.
11. Компьютерные системы управления гостиницами.
12. Создание эффективного сайта турагентства.
13. Реклама туристических услуг в сети Интернет.
14. Информационные технологии в здравоохранении.
15. Информационные технологии в образовании.
16. Информационное право.
17. Социальное прогнозирование.

#### Критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер
«хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности

### 3. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ДОСТИЖЕНИЕ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
<b>знать</b>	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: виды информации в деятельности органов власти и организаций, основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации; основы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах и базах	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: виды информации в деятельности органов власти и организаций, основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации; основы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах и базах	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: виды информации в деятельности органов власти и организаций, основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации; основы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах и базах	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: виды информации в деятельности органов власти и организаций, основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации; основы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах и базах данных



	данных	данных	данных	
<b>уметь</b>	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет собирать и анализировать информацию органов власти и организаций, использовать для организации, хранения, поиска и обработки информации системы управления базами данных	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: собирать и анализировать информацию органов власти и организаций, использовать для организации, хранения, поиска и обработки информации системы управления базами данных	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: собирать и анализировать информацию органов власти и организаций, использовать для организации, хранения, поиска и обработки информации системы управления базами данных	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: собирать и анализировать информацию органов власти и организаций, использовать для организации, хранения, поиска и обработки информации системы управления базами данных
<b>владеть</b>	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет практическими навыками обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения практическими навыками обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет практическими навыками обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет практическими навыками обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг				
<b>знать</b>	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний: информационные процессы и методические основы информатизации деятельности сферы государственного и муниципального управления, направления совершенствования автоматизированных систем с учетом их соответствия основным задачам и функциям государственного и муниципального управления, методы работы с информационно-	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний: информационные процессы и методические основы информатизации деятельности сферы государственного и муниципального управления, направления совершенствования автоматизированных систем с учетом их соответствия основным задачам и функциям государственного и муниципального управления, методы работы с	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний: информационные процессы и методические основы информатизации деятельности сферы государственного и муниципального управления, направления совершенствования автоматизированных систем с учетом их соответствия основным задачам и функциям государственного и муниципального управления, методы работы с	Обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний: информационные процессы и методические основы информатизации деятельности сферы государственного и муниципального управления, направления совершенствования автоматизированных систем с учетом их соответствия основным задачам и функциям государственного и муниципального управления, методы работы с информационно-

	справочными системами для использования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности и с системами автоматизации делопроизводства и электронного документооборота	информационно-справочными системами для использования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности и с системами автоматизации делопроизводства и электронного документооборота	информационно-справочными системами для использования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности и с системами автоматизации делопроизводства и электронного документооборота	справочными системами для использования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности и с системами автоматизации делопроизводства и электронного документооборота
<b>уметь</b>	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет применять программные средства обработки деловой информации при решении задач государственного и муниципального управления, осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных задач государственного и муниципального управления, осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных задач в области государственного и муниципального управления	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: применять программные средства обработки деловой информации при решении задач государственного и муниципального управления, осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных задач государственного и муниципального управления, осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных задач в области государственного и муниципального управления	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: применять программные средства обработки деловой информации при решении задач государственного и муниципального управления, осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных задач государственного и муниципального управления, осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных задач в области государственного и муниципального управления	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: применять программные средства обработки деловой информации при решении задач государственного и муниципального управления, осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных задач государственного и муниципального управления, осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных задач в области государственного и муниципального управления
<b>владеть</b>	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: навыками самостоятельного решения задач, связанных с	Обучающийся проявляет недостаточность владения навыками самостоятельного решения задач, связанных с принятием решений	Обучающимся допускаются неточности в использовании навыков самостоятельного решения задач, связанных с	Обучающийся свободно владеет навыками самостоятельного решения задач, связанных с принятием решений в сфере

	<p>принятием решений в сфере информатизации деятельности государственного и муниципального управления на основе изученных методов и приемов работы с информационными системами и технологиями, использующими интернет-технологии</p>	<p>в сфере информатизации деятельности государственного и муниципального управления на основе изученных методов и приемов работы с информационными системами и технологиями, использующими интернет-технологии</p>	<p>принятием решений в сфере информатизации деятельности государственного и муниципального управления на основе изученных методов и приемов работы с информационными системами и технологиями, использующими интернет-технологии</p>	<p>информатизации деятельности государственного и муниципального управления на основе изученных методов и приемов работы с информационными системами и технологиями, использующими интернет-технологии</p>
<p>ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>				
<p><b>знать</b></p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний: основные понятия информационных технологий, понятия автоматизации информационных процессов в управлении; задачи информационной технологии управления; принципы построения современных информационных технологий; современное состояние и тенденции развития информационных технологий</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний: основные понятия информационных технологий, понятия автоматизации информационных процессов в управлении; задачи информационной технологии управления; принципы построения современных информационных технологий; современное состояние и тенденции развития информационных технологий</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний: основные понятия информационных технологий, понятия автоматизации информационных процессов в управлении; задачи информационной технологии управления; принципы построения современных информационных технологий; современное состояние и тенденции развития информационных технологий</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний: основные понятия информационных технологий, понятия автоматизации информационных процессов в управлении; задачи информационной технологии управления; принципы построения современных информационных технологий; современное состояние и тенденции развития информационных технологий</p>
<p><b>уметь</b></p>	<p>Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет применять на практике навыки работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач; выступать постановщиком задач и уметь адекватно создать информационную модель предметной области, учитывающую</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: применять на практике навыки работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач; выступать постановщиком задач и уметь адекватно создать информационную</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: применять на практике навыки работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач; выступать постановщиком задач и уметь адекватно создать информационную</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: применять на практике навыки работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач; выступать постановщиком задач и уметь адекватно создать информационную модель предметной</p>

	последовательность обработки данных и структуру взаимосвязи между ними; ориентироваться на рынке пакетов прикладных программ.	модель предметной области, учитывающую последовательность обработки данных и структуру взаимосвязи между ними; ориентироваться на рынке пакетов прикладных программ.	модель предметной области, учитывающую последовательность обработки данных и структуру взаимосвязи между ними; ориентироваться на рынке пакетов прикладных программ.	области, учитывающую последовательность обработки данных и структуру взаимосвязи между ними; ориентироваться на рынке пакетов прикладных программ.
<b>владеть</b>	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: навыками работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач; основными навыками использования программного комплекса MS Office; навыками работы с базами данных; основными навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах.	Обучающийся проявляет недостаточность владения навыками работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач; основными навыками использования программного комплекса MS Office; навыками работы с базами данных; основными навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах.	Обучающимся допускаются неточности в использовании навыков работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач; основными навыками использования программного комплекса MS Office; навыками работы с базами данных; основными навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах.	Обучающийся свободно владеет навыками работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач; основными навыками использования программного комплекса MS Office; навыками работы с базами данных; основными навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах.
<b>ПК-5 Владеть основами обеспечения информационной безопасности в органах власти и регулирования вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных государственных и муниципальных служащих</b>				
<b>знать</b>	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний: основные понятия информационной безопасности, основные принципы построения систем защиты информации, нормативные правовые и организационные основы обеспечения безопасности	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний: основные понятия информационной безопасности, основные принципы построения систем защиты информации, нормативные правовые и организационные основы обеспечения безопасности	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний: основные понятия информационной безопасности, основные принципы построения систем защиты информации, нормативные правовые и организационные основы обеспечения безопасности	Обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний: основные понятия информационной безопасности, основные принципы построения систем защиты информации, нормативные правовые и организационные основы обеспечения безопасности персональных

	персональных данных в информационных системах	персональных данных в информационных системах	персональных данных в информационных системах	данных в информационных системах
<b>уметь</b>	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет определять состав конфиденциальной информации применительно к видам тайн, определять направления и виды защиты информации с учетом характера информации и задач по её защите.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: определять состав конфиденциальной информации применительно к видам тайн, определять направления и виды защиты информации с учетом характера информации и задач по её защите.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: определять состав конфиденциальной информации применительно к видам тайн, определять направления и виды защиты информации с учетом характера информации и задач по её защите.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: определять состав конфиденциальной информации применительно к видам тайн, определять направления и виды защиты информации с учетом характера информации и задач по её защите.
<b>владеть</b>	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: навыками применения программно-аппаратных средств защиты персональных данных; навыками разработки внутренних нормативных документов, обеспечивающих защиту персональных данных в информационных системах, способностью и готовностью определять угрозы безопасности персональным данным; применять навыки для определения потенциальных объемов работ по защите персональных данных; применять навыки для оптимизации управления государственных и муниципальных услуг.	Обучающийся проявляет недостаточность владения навыками применения программно-аппаратных средств защиты персональных данных; навыками разработки внутренних нормативных документов, обеспечивающих защиту персональных данных в информационных системах, способностью и готовностью определять угрозы безопасности персональным данным; применять навыки для определения потенциальных объемов работ по защите персональных данных; применять навыки для оптимизации управления государственных и муниципальных услуг.	Обучающимся допускаются неточности в использовании навыками применения программно-аппаратных средств защиты персональных данных; навыками разработки внутренних нормативных документов, обеспечивающих защиту персональных данных в информационных системах, способностью и готовностью определять угрозы безопасности персональным данным; применять навыки для определения потенциальных объемов работ по защите персональных данных; применять навыки для оптимизации управления государственных и муниципальных услуг.	Обучающийся свободно владеет навыками применения программно-аппаратных средств защиты персональных данных; навыками разработки внутренних нормативных документов, обеспечивающих защиту персональных данных в информационных системах, способностью и готовностью определять угрозы безопасности персональным данным; применять навыки для определения потенциальных объемов работ по защите персональных данных; применять навыки для оптимизации управления государственных и муниципальных услуг.

#### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические указания для занятий лекционного типа

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа. Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью. Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю