

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шиломаева Ирина Алексеевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 28.05.2025 11:49:36
Уникальный программный ключ:
8b264d3408be5f4f2b4acb7cfae7e625f7b6d62e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)
Тучковский филиал Московского политехнического университета

УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора по УВР

_____ О.Ю. Педашенко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 Правовое регулирование местного самоуправления

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки

Государственная и муниципальная служба

Квалификация (степень)

выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Тучково 2023

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое регулирование местного самоуправления» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1016 от 13 августа 2020 года (зарегистрирован в Минюсте России 27 августа 2020 г. № 59497).

Организация-разработчик: Тучковский филиал Московского политехнического университета

Разработчик

Шведов Е.Л., к.ю.н.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Правовое регулирование местного самоуправления» является формирование у студентов способности к самостоятельному анализу правовых актов в сфере регулирования местного самоуправления; уяснение студентами сущности правового регулирования местного самоуправления, его теоретических и организационно-правовых основ; приобретение студентами навыков квалификационного применения правовых норм на уровне местного самоуправления; становление правового сознания студентов, воспитание их в духе правомерного, законопослушного поведения как в сфере профессиональной деятельности, так и вне ее.

Задачами изучения дисциплины «Правовое регулирование местного самоуправления» являются:

- освоение студентами основных принципов, категориального аппарата, теоретических основ и методологии исследования местного самоуправления;
- уяснение студентами соотношения и взаимного влияния Федеральных правовых актов и правовых актов субъектов Федерации и местного самоуправления;
- вовлечение студентов в научно-исследовательскую работу с целью развития у них творческой инициативы, умения самостоятельно принимать грамотные решения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Правовое регулирование местного самоуправления» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, согласно ФГОС ВО для направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Планируемые результаты обучения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: понятие и систему муниципального права; природу и сущность местного самоуправления; понятие, особенности и систему муниципальных правовых актов; основные положения устава муниципального образования и иных муниципальных правовых актов; этапы формирования российского местного самоуправления; стадии муниципального нормотворческого процесса. Уметь: оперировать понятиями и категориями муниципального права; анализировать юридические факты и порожденные ими муниципальные правоотношения; толковать и правильно применять муниципальные правовые акты; формулировать предложения по совершенствованию содержания и практики применения муниципальных правовых норм; анализировать развитие российского муниципального права; определять общее и особенное в муниципальном праве России и зарубежных стран. Владеть: терминологией муниципального права; навыками работы с муниципальными правовыми актами; навыками анализа юридических фактов, муниципальных правовых норм и соответствующих правоотношений; данными правоприменительной муниципальной практики, ее анализа и обобщения; информацией о необходимых мерах защиты прав субъектов муниципального права; юридической техникой на всех этапах работы над проектом муниципального правового акта.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем в часах
Общая трудоемкость дисциплины	72 (2 зачетных единиц)
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	18
Аудиторная работа (всего), в том числе:	18
Лекции	10
Семинары, практические занятия	8
Лабораторные работы	-
Внеаудиторная работа (всего):	54
в том числе: консультация по дисциплине	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	54
Вид промежуточной аттестации обучающегося	зачет

4.2 Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)							Компетенции
		Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Курсовая работа	Контрольная работа	
			Лекции	Лабораторные работы	Практические/семинарские				
Тема 1. Конституционно-правовые основы местного самоуправления	9	7	1			6			ИУК-2.2
Тема 2. Муниципальная территория	9	7	1			6			ИУК-2.2
Тема 3. Типология муниципальных образований	9	7	1		1	6			ИУК-2.2
Тема 4. Муниципальные права	9	9	1		1	7			ИУК-2.2
Тема 5. Органы местного самоуправления	9	9	1		1	7			ИУК-2.2
Тема 6. Правовое обеспечение местного самоуправления	9	9	1		1	6			ИУК-2.2
Тема 7. Нормативно-правовое регулирование местного самоуправления	9	12	2		2	8			ИУК-2.2
Тема 8. Основные проблемы и рекомендации по совершенствованию правового регулирования местного	9	12	2		2	8			ИУК-2.2

самоуправления									
Итого по дисциплине		72	10		8	54			

4.3 Содержание дисциплины «Правовое регулирование местного самоуправления» по темам

Тема 1. Конституционно-правовые основы местного самоуправления.

Понятие местного самоуправления. Организация местного самоуправления. Финансово-экономические основы местного самоуправления.

Тема 2. Муниципальная территория.

Факторы, определяющие особенности муниципального образования. Принципы определения оптимальной территории муниципального образования.

Тема 3. Типология муниципальных образований.

Исторический анализ типологии МО. Критерии систематизации МО.

Тема 4. Муниципальные права.

Правовое регулирование местного самоуправления. Определение объема компетенций муниципальных образований.

Тема 5. Органы местного самоуправления.

Место и роль органов местного самоуправления в управлении муниципальным хозяйством. Классификация органов местного самоуправления.

Тема 6. Правовое обеспечение местного самоуправления.

Понятие правовой основы местного самоуправления. Понятие и особенности муниципально - правовых норм. Источники муниципального права.

Тема 7. Нормативно-правовое регулирование местного самоуправления.

Эффективность правового регулирования местного самоуправления. Основа нормативно-правового регулирования местного самоуправления. Конституционно-правовые принципы осуществления местного самоуправления.

Тема 8. Основные проблемы и рекомендации по совершенствованию правового регулирования местного самоуправления.

Основные проблемы законодательства о местном самоуправлении. Основные направления совершенствования законодательства о местном самоуправлении

4.4. Практическая подготовка

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем занятий в форме практической подготовки составляет 8 часов.

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма проведения	Коды компетенции
Практическое	Тема 3. Типология	1	Выполнение	ИУК-2.2

занятие 1	муниципальных образований		практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	
Практическое занятие 2	Тема 4. Муниципальные права	1	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	ИУК-2.2
Практическое занятие 3	Тема 5. Органы местного самоуправления	1	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	ИУК-2.2
Практическое занятие 4	Тема 6. Правовое обеспечение местного самоуправления	1	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	ИУК-2.2
Практическое занятие 5	Тема 7. Нормативно-правовое регулирование местного самоуправления	2	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	ИУК-2.2
Практическое занятие 6	Тема 8. Основные проблемы и рекомендации по совершенствованию правового регулирования местного самоуправления	2	Выполнение практического задания. Индивидуальная самостоятельная работа	ИУК-2.2

4.5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 54 часа.

Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- работа с конспектом занятия (обработка текста);
- проработка тематики самостоятельной работы;
- написание контрольной работы;
- поиск информации в сети «Интернет» и литературе;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к сдаче зачета, экзамена.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, обучающихся;

- углубления и расширения теоретических знаний студентов;

- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;

- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;

- развитию исследовательских умений студентов.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов филиала:

- библиотеку с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет;

- аудитории для самостоятельной работы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;

- объективность контроля;

- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);

- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

- просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;

- организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе;

- обсуждение результатов выполненной работы на занятии;

- проведение письменного опроса;
- проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования;
- организация и проведение собеседования с группой.

5. Оценочные материалы по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств по дисциплине приведён в Приложении 1 (фонд оценочных средств) к рабочей программе дисциплины.

6. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

6.1 Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Иванчук, Д. В. Правовое регулирование деятельности органов местного самоуправления : учебно-методическое пособие / Д. В. Иванчук. — Тольятти : ТГУ, 2020. — 86 с. — ISBN 978-5-8259-1522-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159644>
2. Чаннов, С. Е. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / С. Е. Чаннов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12927-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489489>
3. Овчинников, И. И. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14653-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488905>
4. Местное самоуправление : учебник для вузов / Н. С. Бондарь [и др.] ; под редакцией Н. С. Бондаря. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03681-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491813>

5. Муниципальное право России : учебник для вузов / А. Н. Кокотов [и др.] ; под редакцией А. Н. Кокотова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14880-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488311>
6. Муниципальное право России : учебник / под редакцией С. А. Авакьяна. — Москва : Проспект, 2019. — 656 с. — ISBN 978-5-392-28777-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/150894>

Дополнительная литература:

1. Ларичев, А. А. Правовое регулирование и организация местного самоуправления: опыт Канады и его применимость в российских условиях : монография / А. А. Ларичев. — Москва : Проспект, 2018. — 336 с. — ISBN 978-5-392-21904-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/150567>
2. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488980>
3. Пылин, В. В. Муниципальное право Российской Федерации : учебное пособие / В. В. Пылин, Д. А. Мохоров. — Санкт-Петербург : СПбГПУ, 2020. — 304 с. — ISBN 978-5-7422-7184-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/192887>
4. Попова, Н. Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова ; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09783-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494337>
5. Кокотов, А. Н. Муниципальное право России. Практикум : учебное пособие для вузов / А. Н. Кокотов, И. В. Захаров. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03789-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489234>

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)
2. <http://www.garant.ru> (ресурсы открытого доступа)

6.3 Перечень материально-технического, программного обеспечения

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения.
Правовое регулирование местного самоуправления	Кабинет правовых дисциплин Аудитория для самостоятельной работы	Учебная мебель; компьютер; раздаточный материал; плакаты, учебная мебель. Учебные места, оборудованные блочной мебелью, компьютерами с выходом в сеть интернет, многофункциональное устройство	Microsoft Windows XP Microsoft Office Kaspersky Endpoint для бизнеса КонсультантПлюс AdobeReader Cisco WebEx Информационно-коммуникационная платформа «Сферум» Образовательная платформа https://mospolytech-tuchkovo.online/

7. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии).

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).
- при необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

8. Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими

(практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

**Фонд оценочных средств
для текущего контроля и промежуточной аттестации при изучении
учебной дисциплины
Б1.В.ДВ.01.02 Правовое регулирование местного самоуправления**

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1. Конституционно-правовые основы местного самоуправления	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.2	Опрос, доклад, тест, задачи при разборе конкретных ситуаций, зачет
Тема 2. Муниципальная территория	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.2	Опрос, доклад, тест, задачи при разборе конкретных ситуаций, зачет
Тема 3. Типология муниципальных образований	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.2	Опрос, доклад, тест, задачи при разборе конкретных ситуаций, зачет
Тема 4. Муниципальные права	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.2	Опрос, доклад, тест, задачи при разборе конкретных ситуаций, зачет
Тема 5. Органы местного самоуправления	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.2	Опрос, доклад, тест, задачи при разборе конкретных ситуаций, зачет
Тема 6. Правовое обеспечение местного самоуправления	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.2	Опрос, доклад, тест, задачи при разборе конкретных ситуаций, зачет
Тема 7. Нормативно-правовое регулирование местного самоуправления	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.2	Опрос, доклад, тест, задачи при разборе конкретных ситуаций, зачет
Тема 8. Основные проблемы и	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	ИУК-2.2	Опрос, доклад, тест, задачи при разборе

рекомендации по совершенствованию правового регулирования местного самоуправления	способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		конкретных ситуаций, зачет
---	---	--	----------------------------

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации. Итоговая оценка сформированности компетенций определяется в период подготовки и сдачи зачета.

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Муниципальное право в системе Российского права.
2. Система и специфика источников муниципального права.
3. Местное (коммунальное) самоуправление за рубежом (англосаксонский тип, французская модель, опыт Германии).
4. История муниципальных учреждений в России до революции 1917 г.
5. Развитие законодательства о местном самоуправлении в 1990-1994 г.
6. Конституционные принципы местного самоуправления.
7. Формы непосредственной демократии в осуществлении местного самоуправления.
8. Формирование органов местного самоуправления.
9. Особенности правового статуса депутата представительного органа местного самоуправления.
10. Правовой статус Главы муниципального образования.
11. Правовое регулирование муниципальной службы.
12. Правовые акты органов местного самоуправления.
13. Финансовые ресурсы местного самоуправления.
14. Органы местного самоуправления и органы государственной власти: основы и формы

взаимодействия.

15. Территориальное общественное самоуправление населения.
16. Конституционные гарантии местного самоуправления.
17. Ответственность органов местного самоуправления.
18. Компетенция органов местного самоуправления.
19. Муниципальная собственность: понятие, субъекты права, объектный состав.
20. Муниципальная собственность: управление, приватизация.
21. Формирование и исполнение городского бюджета.
22. Регулирование земельных отношений органами местного самоуправления.
23. Полномочия органов местного самоуправления в сфере руководства социально-культурной жизнью города (района).
24. Роль органов местного самоуправления в обеспечении безопасности жителей города.
25. Органы местного самоуправления и хозяйствующие субъекты: формы взаимодействия.
26. Проблемы обособления муниципального права в системе российского права.
27. Вопросы развития российского законодательства о местном самоуправлении: рецепция западных моделей или историческая преемственность.
28. Принципы местного самоуправления: международно-правовой аспект.
29. Понятие местного самоуправления как элемента политико-правовой системы государства.
30. Сочетание форм прямой и представительной демократии в системе местного самоуправления.
31. Особенности муниципального избирательного процесса.
32. Глава муниципального образования и выборный представительный орган местного самоуправления: проблемы регулирования взаимоотношений.
33. Особенности правового регулирования муниципальной службы.
34. Муниципальное нормотворчество.
35. Финансово-экономические основы местного самоуправления: проблемы формирования и развития.
36. Органы местного самоуправления и органы государственной власти: проблемы разграничения полномочий.
37. Проблемы правового регулирования территориального общественного самоуправления.
38. Гарантии местного самоуправления: конституционно-правовой аспект.
39. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством по российскому законодательству.

40. Проблемы повышения ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
41. Компетенция органов местного самоуправления: понятие, правовая основа, разграничение.
42. Вопросы повышения эффективности управления муниципальной собственностью.
43. Проблемы муниципальной налоговой системы.
44. Деятельность органов местного самоуправления по правовому обеспечению жилищно-коммунальной реформы.
45. Проблемы реализации полномочий органов местного самоуправления в области социально-культурного развития муниципального образования.

Критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется студенту, который - прочно усвоил предусмотренный программный материал; - правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров; - показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов - без ошибок выполнил практическое задание.
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если: он не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

2.2 ТИПОВОЕ ТЕСТОВОЕ ЗАДАНИЕ

№	Тестовое задание			Верный (эталонный) ответ												
1	Установите соответствие принципов местного управления с их содержанием. К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца. <table><tr><td>1</td><td>Организация и деятельность местной власти должны осуществляться на основе и в рамках закона</td><td>а</td><td>Законность</td></tr><tr><td>2</td><td>Открытый характер деятельности органов местного самоуправления и систематическое информирование о ней населения</td><td>б</td><td>Гласность</td></tr><tr><td>3</td><td>Принцип, для которого характерно подчинение воли всех участников процесса системы</td><td>в</td><td>Единоначалие</td></tr></table>			1	Организация и деятельность местной власти должны осуществляться на основе и в рамках закона	а	Законность	2	Открытый характер деятельности органов местного самоуправления и систематическое информирование о ней населения	б	Гласность	3	Принцип, для которого характерно подчинение воли всех участников процесса системы	в	Единоначалие	Ответ: 1-а 2-б 3-б 4-а 5-в
1	Организация и деятельность местной власти должны осуществляться на основе и в рамках закона	а	Законность													
2	Открытый характер деятельности органов местного самоуправления и систематическое информирование о ней населения	б	Гласность													
3	Принцип, для которого характерно подчинение воли всех участников процесса системы	в	Единоначалие													

		муниципального управления воле одного лица — руководителя конкретного процесса муниципального управления			
	4	Обсуждение вопросов и проблем развития муниципальных образований в социально- экономическом и организационном смысле		Коллегиаль- ность	
Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами.					
		1	2	3	4
2	Соотнесите методы муниципального права и примеры из Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», которые их иллюстрируют. К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.				Ответ: 1-а 2-б 3-б 4-а 5-в
	1	Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования	а	Императивны й метод	
	2	Органы местного самоуправления могут заключать договоры и соглашения, чтобы объединить финансовые средства, материальные и иные ресурсы для решения вопросов местного значения	б	Диспозитивн ый метод	
	3	Инициатива по проведению местного референдума. Согласно статье 22, её могут осуществить граждане, избирательные объединения или представительный орган совместно с главой местной администрации.	в	Метод гарантий	
	4	Не допускается подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципалитета органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципалитета			
	5	Образование органов местного самоуправления и назначение должностных лиц местного самоуправления органами государственной власти и государственными должностными лицами не допускается			
Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами.					
		1	2	3	4
3	Запишите понятие, о котором идёт речь. _____ - это письменное коллективное обращение граждан муниципального образования в компетентные органы, поданное в собственных интересах, интересах других лиц, общества или государства.				Ответ: Петиция
4	Какой принцип местного самоуправления нарушен в случае, когда при формировании органов местного самоуправления в муниципальном образовании (поселении) население получило				Ответ: Принцип организац

	рекомендацию о структуре и составе таких органов, закреплённую в решении законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ.				ионной самостоятельности органов местного самоуправления																								
5	Соотнесите понятие с его содержанием. К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца. <table><tr><td>1</td><td>Совокупность муниципальных контрактов, система финансирования расходов местного бюджета через заключение муниципальных контрактов.</td><td>а</td><td>Муниципальный заказ</td></tr><tr><td>2</td><td>Денежные или иные средства из местного бюджета, выделяемые на конкурсной основе органам ТОС для реализации социальных проектов на территории муниципального образования.</td><td>б</td><td>Муниципальный грант</td></tr><tr><td>3</td><td>Договор, заключаемый органом местного самоуправления, бюджетным учреждением, уполномоченным органом или организацией от имени муниципального образования с физическими или юридическими лицами на поставку товаров, производство работ, оказание услуг за счет средств местного бюджета.</td><td>в</td><td>Муниципальный контракт</td></tr><tr><td>4</td><td>Совокупность денежных средств, которыми располагает орган местного самоуправления для решения возложенных на него задач.</td><td></td><td>Муниципальные финансы</td></tr></table> Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами. <table><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>				1	Совокупность муниципальных контрактов, система финансирования расходов местного бюджета через заключение муниципальных контрактов.	а	Муниципальный заказ	2	Денежные или иные средства из местного бюджета, выделяемые на конкурсной основе органам ТОС для реализации социальных проектов на территории муниципального образования.	б	Муниципальный грант	3	Договор, заключаемый органом местного самоуправления, бюджетным учреждением, уполномоченным органом или организацией от имени муниципального образования с физическими или юридическими лицами на поставку товаров, производство работ, оказание услуг за счет средств местного бюджета.	в	Муниципальный контракт	4	Совокупность денежных средств, которыми располагает орган местного самоуправления для решения возложенных на него задач.		Муниципальные финансы	1	2	3	4					Ответ: 1-а 2-б 3-в 4-г
1	Совокупность муниципальных контрактов, система финансирования расходов местного бюджета через заключение муниципальных контрактов.	а	Муниципальный заказ																										
2	Денежные или иные средства из местного бюджета, выделяемые на конкурсной основе органам ТОС для реализации социальных проектов на территории муниципального образования.	б	Муниципальный грант																										
3	Договор, заключаемый органом местного самоуправления, бюджетным учреждением, уполномоченным органом или организацией от имени муниципального образования с физическими или юридическими лицами на поставку товаров, производство работ, оказание услуг за счет средств местного бюджета.	в	Муниципальный контракт																										
4	Совокупность денежных средств, которыми располагает орган местного самоуправления для решения возложенных на него задач.		Муниципальные финансы																										
1	2	3	4																										
6	Определите, правоотношения, не относящиеся к муниципальной отрасли права. Выберите один правильный ответ. 1) Гражданин К. написал заявление в избирательную комиссию городского поселения о выдвижении своей кандидатуры на пост главы муниципального образования 2) В целях разработки долгосрочной областной целевой программы «Молодежь» губернатор области поручил главам администраций муниципальных районов области предоставить в правительство области информацию о количестве проживающих на их территориях молодых людей в возрасте до 30 лет 3) Постановлением городского муниципального совета был введен целевой сбор на содержание местной милиции 4) Гражданин Н., подал в суд иск с обжалованием решения краевого суда по делу о необоснованном завышении тарифов департаментом по ценам и тарифам Краснодарского края.				Ответ: 4																								
7	Соотнесите понятие с его содержанием. К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца. <table><tr><td>1</td><td>Исполнительно-распорядительный орган</td><td>а</td><td>Администра</td></tr></table>				1	Исполнительно-распорядительный орган	а	Администра	Ответ: 1-а 2-б 3-в																				
1	Исполнительно-распорядительный орган	а	Администра																										

		местного самоуправления, наделенный полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий.		ция	
	2	Высшее должностное лицо, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории муниципального образования.	б	Глава муниципального образования	
	3	Член представительского органа поселения, муниципального района, городского округа или внутригородской территории города федерального значения	в	Депутат	
	Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами.				
		1	2	3	
8	Какое из приведенных ниже лиц является муниципальным служащим? Выберите два правильных ответа. 1) заведующий отделом торговли местной администрации 2) депутат представительного органа местного самоуправления 3) начальник отдела организационной работы областной администрации 4) директор муниципального унитарного предприятия 5) юрисконсульт местной администрации				Ответ: 1,5
9	Согласно Конституции РФ, органы местного самоуправления обеспечивают самостоятельное решение населением вопросов местного значения. Найдите в представленном списке их полномочия. Выберите два правильных ответа. 1) Осуществление охраны общественного порядка 2) Пресечение противоправных действий 3) охрана прав граждан 4) Владение, пользование, распоряжение муниципальной собственностью				Ответ: 1,4
10	Какой из перечисленных ниже налогов относится к местным? Выберите два правильных ответа. 1) Водный налог 2) Земельный налог 3) Налог на добавленную стоимость 4) Налог на доходы физических лиц 5) Налог на имущество физических лиц				Ответ: 2,5

Критерии оценивания

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100%	«отлично»
70-84%	«хорошо»
51-69%	«удовлетворительно»
50% и менее	«не удовлетворительно»

2.3 ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1. Вопросы местного значения муниципальных образований.
2. Должностные лица в муниципальном управлении.
3. Европейская Хартия местного самоуправления – значение для России.
4. Территориальное общественное самоуправление: формы и порядок реализации.
5. Система органов управления муниципального образования.
6. Муниципальная служба как особый вид деятельности: порядок поступления и прохождения.
7. Муниципальные служащие: правовой статус, квалификационные требования.
8. Местные бюджеты: место в бюджетной классификации Российской Федерации, формирование и исполнение.
9. Местные налоги и сборы.
10. Исторические теории муниципального управления.
11. Принципы муниципального управления.
12. Муниципальное образование как объект управления.
13. Собственные полномочия органов муниципального образования и наделение их государственными полномочиями.
14. Система муниципальных правовых актов. Устав.
15. Характеристики муниципальных образований по типам.
16. Цели и задачи муниципального управления.
17. Экономическая основа муниципального образования.
18. Выборные должностные лица муниципалитета: статус, полномочия, ответственность.
19. Формирование выборного органа муниципального образования.
20. Формы непосредственного осуществления местного самоуправления населением.
21. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.
22. Порядок преобразования и изменения границ муниципального образования.
23. Особенности осуществления муниципального управления на отдельных территориях Российской Федерации.
24. Муниципальная собственность и муниципальное имущество.
25. Объединения муниципальных образований: виды, цели, задачи.
26. Взаимоотношения муниципальных органов с предприятиями различных форм собственности.
27. Проведение местного референдума (схода) и муниципальных выборов.
28. Англосаксонская модель муниципального управления: характерные особенности.

29. Континентальная модель муниципального управления: характерные особенности.
30. Советская система муниципального управления: характерные особенности.
31. Смешанная система муниципального управления: характерные особенности.
32. Муниципальный менеджмент: новые требования в условиях глобализации социально-экономических отношений.
33. Основные направления реформирования местного самоуправления в России на современном этапе.
34. Исторические основы муниципального управления в России.
35. Межмуниципальное сотрудничество. Объединения муниципальных образований.

2.4. ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ОБСУЖДЕНИЯ

1. Муниципально-правовые отношения.
2. Источники муниципального права
3. Понятие муниципальной власти.
4. Принципы местного самоуправления.
5. Функции местного самоуправления
6. Муниципальная служба.
7. Взаимосвязь муниципальной и государственной гражданской службы.
8. Муниципальные должности.
9. Понятие и структура правового статуса муниципальных служащих
10. Компетенция органов местного самоуправления.
11. Круг рассматриваемых вопросов и объем прав и обязанностей главы муниципального образования.
12. Взаимоотношения органов местного самоуправления и организаций, расположенных на территории муниципального образования.
13. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями

Критерии оценивания устного опроса:

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
«хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
«не удовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

2.5 ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ РЕФЕРАТОВ

1. Понятие, предмет, система и источники муниципального права
2. Понятие, формы, принципы и функции местного самоуправления.
3. Соотношение муниципального права с другими отраслями права.
4. Институты непосредственной демократии в системе местного самоуправления
5. Муниципально-правовые нормы: понятие, признаки и особенности.
6. Организационно-правовые основы формирования и деятельности выборных представительных органов местного самоуправления.
7. Муниципально-правовые отношения: понятие, объекты, особенности и виды.
8. Уровни правового регулирования муниципальных правовых отношений: федеральное законодательство; законодательство субъектов Российской Федерации; правотворчество местного самоуправления.
9. Правовой статус главы муниципального образования, исполнительного органа местного самоуправления и иных органов муниципальной власти

10. Муниципальная служба
 11. Территориальные основы местного самоуправления
 12. Сущность и система территориального общественного самоуправления
 13. Понятие и система гарантий местного самоуправления
 14. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления
 15. Понятие и структура компетенции органов местного самоуправления
- Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему, однако ответ не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему реферата и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«не удовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой реферата. Тема контрольной работы не раскрыта

3. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ДОСТИЖЕНИЕ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: основные нормативно- правовые акты действующих правовых норм	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: основные нормативно- правовые акты действующих правовых норм	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: основные нормативно- правовые акты действующих правовых норм	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: основные нормативно- правовые акты действующих правовых норм
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет выбирать оптимальные способы решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: умеет выбирать оптимальные способы решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: умеет выбирать оптимальные способы решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: умеет выбирать оптимальные способы решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся

			ресурсов и ограничений	ресурсов и ограничений
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками использования нормативно-правовых актов действующих правовых норм	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками использования нормативно-правовых актов действующих правовых норм	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками использования нормативно-правовых актов действующих правовых норм	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет навыками использования нормативно-правовых актов действующих правовых норм

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для занятий лекционного типа

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа. Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее

следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью. Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю