

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шиломаева Ирина Александровна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 14.06.2024 12:40:44

Уникальный программный ключ:

8b264d3408be5f4f2b4acb7cfae7e625f7b6d62e

1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Тучковский филиал

Московского политехнического университета



Заместитель директора по УВР
О.Ю. Педашенко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 07 «СЕМЕЙНОЕ ПРАВО»

Специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

ЗАОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

Тучково 2021 г.

1

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 07 «Семейное право» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 508 от 12.05.2014 г.

Организация-разработчик: Тучковский филиал Московского политехнического университета

Разработчик:

Архипова Е.В. – преподаватель образовательной программы 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании комиссии образовательной программы 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Протокол № 73 от « 02 » июня 2021 г.

Руководитель образовательной программы _____ / Е.В. Архипова

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу общепрофессиональной дисциплины
ОП. 07 «СЕМЕЙНОЕ ПРАВО»
для специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Рабочая программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования и программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности 40.02.01. «Право и организация социального обеспечения» и Примерной программы, рекомендованной Федеральным государственным учреждением «Федеральным институтом развития образования» (ФГУ «ФИРО») по специальности среднего профессионального образования.

Рабочая программа учебной дисциплины имеет четкую структуру и включает все необходимые элементы: паспорт рабочей программы учебной дисциплины; структура и содержание учебной дисциплины; условия реализации программы учебной дисциплины; контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

В паспорте рабочей программы учебной дисциплины составитель полно и точно описал возможности использования данной программы, требования к умениям и знаниям, результатам освоения дисциплины, которые соответствуют ФГОС.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена логично, разделы выделены дидактически целесообразно. Последовательность тем, предлагаемых к изучению, направлена на качественное освоение учебного материала. Виды самостоятельных работ позволяют обобщить и углубить изучаемый материал, и направлены на закрепление умения поиска, накопления и обработки информации.

Анализ раздела «Условия реализации программы», позволяет сделать вывод, что образовательное учреждение располагает материально-технической базой, отвечающей современным требованиям подготовки специалистов, обеспечивает проведение всех видов практических занятий. Перечень рекомендуемой и дополнительной литературы включает общедоступные источники, изданные в последнее время.

Основные показатели оценки результата позволяют диагностировать усвоение соответствующих знаний и умений.

Представленная программа учебной дисциплины ОП. 07 «Семейное право» содержательна, имеет практическую направленность, включает достаточное количество разнообразных элементов, направленных на развитие умственных, творческих способностей обучающихся.

В целом, программа учебной дисциплины достаточна для подготовки специалиста среднего звена по специальности 40.02.01. «Право и организация социального обеспечения».

Рецензент: преподаватель правового дисциплины
Архипова Е.В.

Подпись *Архипова Е.В.* ЗАВЕРЯЮ
Методист *С.С. Титова*

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 «Семейное право»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.20.01 «Право и организация социального обеспечения».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

составлять брачный договор и алиментное соглашение;

оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;

анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

основные понятия и источники семейного права;

содержание основных институтов семейного права.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 76 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 54 часа из них:

лекции – 16 часов, лекционные занятия в форме практической подготовки – 14 часов,

практические занятия – 16 часов, практические занятия в форме практической подготовки

8 часов. Самостоятельной работы обучающегося - 11 часов, самостоятельная работа обучающегося в форме практической подготовки 11 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	76
в т.ч. в форме практической подготовки:	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	6
самостоятельная работа	64
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 «Семейное право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень усвоения
1	2		3	4
РАЗДЕЛ 1. СЕМЕЙНОЕ ПРАВО, КАК ОТРАСЛЬ ПРАВА			18	
Тема 1.1. Понятие, предмет, метод и принципы семейного права	Лекция. Содержание		2	1
	1.	Введение. Цели и задачи дисциплины. Семейное право в системе российского права.		2
	2.	Семейное право, как наука и отрасль частного права. Семейные отношения как предмет изучения и правового регулирования. Императивные и диспозитивные методы регулирования семейно-правовых отношений и их характеристика. Цели правового регулирования.		2
	3.	Основные принципы семейного права. Функции семейного права: регулятивная, воспитательная и охранительная, их характеристика. Особенности современного семейного права.		2
	Самостоятельная работа обучающихся: Провести сравнительный анализ предмета, метода, принципов гражданского и семейного права, результаты оформить в таблицу, а также обосновать важность и значимость отраслевой самостоятельности семейного права.		2	2
Тема 1.2. Система и источники семейного права	Лекция. Содержание		2	
	1.	Система семейного права, ее особенности, сходства с другими отраслями права. Источники семейного права, виды и классификация. Действие нормативно-правовых актов, регулирующих семейно-правовые отношения во времени, в пространстве и по кругу лиц.		2
	2.	Семейное право и нормы международного права.		2
	3.	Семейный Кодекс Российской Федерации – основной источник семейного права. Структура Семейного кодекса РФ и краткая характеристика его разделов и глав.		2
	Практическое занятие		2	
	1.	Практическая работа №1. Анализ нормативно-правовых актов, являющихся источниками семейного права.		3
	Самостоятельная работа обучающихся Проанализировать нормы Российского законодательства и ответить на вопросы: - В каких отраслях законодательства РФ, кроме семейного, закреплён принцип защиты семьи,		2	

	материнства, отцовства и детства государством? Привести примеры. - Могут ли применяться нормы семейного законодательства бывшего Советского Союза? На каком основании и в какой части?			
Тема 1.3. Семейные правоотношения и субъекты семейного права	Лекция. Содержание		2	
	1.	Понятие правоотношения в семейном праве. Виды семейных правоотношений. Характеристика семейных правоотношений. Отличительные особенности семейных правоотношений в других отраслях права. Элементы семейных правоотношений. Субъекты семейных правоотношений. Виды субъектов. Дееспособность и правоспособность субъектов правоотношений.		2
	2.	Юридические факты в семейном праве. Классификация юридических фактов по волевому признаку, по срокам существования, по правовым последствиям.		2
	Практическое занятие		2	
	1.	Практическая работа №2. Определение оснований семейных правоотношений, их видов, элементов.		3
	Самостоятельная работа обучающихся. Подготовить мультимедийную презентацию по теме: «Формы и способы защиты семейных прав».		2	
Тема 1.4. Акты гражданского состояния	Лекция. Содержание:		2	
	1.	Понятие актов гражданского состояния. Основания и порядок регистрации актов гражданского состояния. Основания отказа в регистрации акта гражданского состояния.		2
РАЗДЕЛ 2. БРАК			16	
Тема 2.1. Понятие брака и брачного правоотношения в семейном праве. Основания и порядок заключения брака	Лекция. Содержание		2	
	1.	Понятие брака и юридические признаки брака. Брачные правоотношения. Возникновение брачных правоотношений. Принципы вступления в брак.		2
	2.	Порядок заключения брака. Сроки регистрации брака. Брачный возраст. Обстоятельства, препятствующие заключению брака. Медицинское обследование лиц, вступивших в брак.		2
	Практические занятия		4	
	1.	Практическая работа №3. Определение условий, препятствий к заключению брака. Самостоятельная работа обучающихся. Практическая работа №4. Составление необходимых документов при заключении брака.		3
Тема 2.2. Прекраще-	Лекция. Содержание. Самостоятельная работа обучающихся.		4	

ние брачных правоотношений	1.	Прекращение брачных правоотношений. Основания для прекращения брака. Порядок расторжения брака. Рассмотрение споров при расторжении брака. Расторжение брака в судебном порядке. Момент прекращения брака при его расторжении.		2
	2.	Признание брака недействительным. Лица, имеющие право требовать признание брака недействительным. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака. Последствия признания брака недействительным.		2
	Самостоятельная работа обучающихся. Практические занятия		4	3 3
	1.	Практическая работа №5. Определение оснований для прекращения брака. Установление оснований для признания брака недействительным, санация брака.		
	2.	Практическая работа №6. Составление заявлений, исков при расторжении брака, признании брака недействительным.		
	Самостоятельная работа обучающихся 1.Проанализировать нормы СК РФ, ГК РФ и составить в тетради сравнительную таблицу по теме «Правовые последствия расторжения брака и признания брака недействительным». 2.Подготовиться к тесту по теме: «Брак».		2	
РАЗДЕЛ 3. СЕМЬЯ			42	
Тема 3.1. Понятие семьи, супругов, детей в семейном праве	Самостоятельная работа обучающихся. Лекция. Содержание		2	
	1.	Понимание семьи в социологическом, философском и юридическом смыслах. Супруги, дети, родители и другие члены семьи как субъекты семейных правоотношений, их характеристика.		
	Самостоятельная работа обучающихся. Практические занятия		4	3
	1.	Практическая работа №7. Определение родства, степени родства при разрешении конкретных жизненных ситуаций. Практическая работа №8. Составление схемы родства по условию.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить выступление по теме: «Проблемы суррогатного материнства в России».		3	
Тема 3.2. Личные и имуще-	Самостоятельная работа обучающихся. Лекционные занятия в форме практической подготовки		4	2

ственные правоотношения	1.	Личные права и обязанности супругов, их содержание и правовая характеристика. Конституционный принцип равенства супругов. Понятие имущественных правоотношений супругов. Личное имущество каждого из супругов.		
	2.	Имущество супругов до и после вступления в брак. Законный и договорный режим имущественных правоотношений. Совместная собственность супругов. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов. Признание имущества каждого из супругов их совместной собственностью. Разрешение споров, связанных с законным режимом имущества супругов.		
	3.	Понятие, содержание и порядок заключения брачного договора (контракта). Алиментные обязательства супругов. Обязанности супругов по взаимному содержанию. Право бывшего супруга на получение алиментов после расторжения брака. Размер алиментов, взыскиваемых с супругов и бывших супругов в судебном порядке.		2
	4.	Освобождение супруга от обязанности по содержанию другого супруга или ограничение этой обязанности сроком. Ответственность супругов по обязательствам. Личная ответственность супругов. Совместная ответственность супругов. Обращение взыскания на имущество супругов.		2
	Самостоятельная работа обучающихся. Практические занятия в форме практической подготовки		4	
	1.	Практическая работа №9. Определение видов правоотношений. Раздел имущества. Практическая работа №10. Установление алиментов между супругами при разрешении различных жизненных ситуаций.		3
	2.	Составление проекта брачного договора.		3
	Самостоятельная работа обучающихся в форме практической подготовки Подготовить в тетради сообщение по теме: «Споры о праве на воспитание детей при расторжении международных браков».		2	
	Тема 3.3. Личные и имущественные правоотношения между роди-		2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Лекционные занятия в форме практической подготовки			
	1.	Права и обязанности родителей и детей. Установление происхождения детей.		2
	2.	Права и обязанности несовершеннолетних. Права и обязанности родителей. Алиментные		2

телями и детьми	обязательства родителей и детей.			
	Самостоятельная работа обучающихся. Практическое занятие в форме практической подготовки		2	
	1.	Практическая работа №11. Установление происхождения детей, присуждение алиментов на содержание детей, родителей.		3
	Самостоятельная работа обучающихся в форме практической подготовки Проанализировать НПА РФ, текста Конвенции о правах ребенка ООН от 20.11.89г. выбрать права несовершеннолетних и свести всю информацию в единую таблицу «Права несовершеннолетних по нормам международного права, семейного, гражданского, уголовного и административного права РФ».		4	
Тема 3.4. Личные и имущественные правоотношения между другими членами семьи	Самостоятельная работа обучающихся. Лекционные занятия в форме практической подготовки		2	
	1.	Обязанности братьев и сестер по содержанию своих несовершеннолетних и нетрудоспособных совершеннолетних братьев, и сестер. Обязанности дедушки и бабушки по содержанию внуков. Обязанность внуков содержать дедушку и бабушку. Обязанность воспитанников содержать своих фактических воспитателей. Обязанности пасынков и падчериц по содержанию отчима и мачехи. Размер алиментов, взыскиваемых на других членов семьи в судебном порядке.		2
	2.	Соглашение об уплате алиментов. Заключение соглашения об уплате алиментов: порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения и признания недействительным соглашения об уплате алиментов. Признание недействительным соглашения об уплате алиментов, нарушающего интересы получателя алиментов. Размер алиментов, уплачиваемых по соглашению об уплате алиментов.		2
	Самостоятельная работа обучающихся. Практические занятия в форме практической подготовки. Практическая работа №12.		2	
	1.	Определение оснований для выплаты алиментов.		3
	2.	Составление проекта соглашения об уплате алиментов.		3
	Самостоятельная работа обучающихся в форме практической подготовки 1. Проанализировать нормы Российского законодательства и оформить в тетради сообщение по теме: «Ответственность за неуплату алиментов». 2. Подготовиться к контрольной работе по теме: «Семья».		4	3
	Тема 3.5. Приемная		4	2

семья	Лекционные занятия в форме практической подготовки			
	1.	Приемная семья: понятие и правовая характеристика. Дети, оставшиеся без попечения родителей. Понятие усыновления (удочерения). Порядок и условия усыновления (удочерения). Основания отмены усыновления (удочерения). Правовые последствия усыновления (удочерения).		
	Самостоятельная работа обучающихся в форме практической подготовки Изучить «Положение о приемной семье» №829 от17.07.96 г. и подготовить мультимедийную презентацию на тему (по вариантам): «Правовое регулирование приемной семьи». «Детские дома и иные формы семейно-общественного воспитания детей». «Проблемы усыновления российских детей иностранными гражданами». «Банк данных детей оставшихся без попечения родителей».		1	
Тема 3.6. Опека и попечительство	Самостоятельная работа обучающихся.		2	
	Лекционные занятия в форме практической подготовки			
	1.	Понятие опеки и попечительства. Опекуны, попечители и подопечные. Дети, над которыми устанавливается опека и попечительство.		2
	2.	Особенности опеки (попечительства) над детьми, находящимися в воспитательных учреждениях, лечебных учреждениях и учреждениях социальной защиты населения. Права детей, находящихся под опекой (попечительством). Права и обязанности опекуна (попечителя) ребенка.		2
Дифференцированный зачет				
			Всего:	76

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. Ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. Репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета правовых дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: посадочных мест по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; нормативно-правовая база; комплект тестов по дисциплине; комплекты ситуационных задач по темам; комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: компьютер, принтер, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения.

3.2. Реализация программы учебной дисциплины

Реализация программы предполагает проведение занятий в форме практической подготовки по темам: 3.2 Личные и имущественные правоотношения, 3.3. Личные и имущественные правоотношения между родителями и детьми, 3.4. Личные и имущественные правоотношения между другими членами семьи, 3.5. Приемная семья, 3.6. Опекунство.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

Корнеева, И. Л. Семейное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03868-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/469432>

Агапов, С. В. Семейное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Агапов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02868-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/469438>

Ульбашев, А. Х. Семейное право: учебник для среднего профессионального образования / А. Х. Ульбашев. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11486-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/475623>

Ульбашев, А. Х. Семейное право: учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10408-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/475612>

Семейное право: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Чефранова [и др.]; под редакцией Е. А. Чефрановой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 331 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07314-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/469439>

Пузиков, Р. В. Семейное право: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. В. Пузиков, Н. А. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 167 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01537-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/469641>

Нечаева, А. М. Семейное право Российской Федерации: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Нечаева. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01872-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/469431>

Краснова, Т. В. Семейное право: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Краснова, Л. А. Кучинская. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9511-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/471929>

Дополнительная литература:

Гомола А.И., Гомола И.А., Саломатов Е.Н., Семейное право, М., «Академия» (СПО), 2009

Интернет-ресурсы:

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольной работы, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения по основной профессиональной образовательной программе.

Изучение дисциплины завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета, который принимает преподаватель.

Для текущего контроля и промежуточной аттестации по программе дисциплины создается фонд оценочных средств (таблица 1).

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять брачный договор и алиментное соглашение; оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав; анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений; знать: основные понятия и источники семейного права; содержание основных институтов семейного права.	Наблюдение на практических занятиях, тестовый контроль, контрольная работа, оценка выступлений и презентаций. Наблюдение на практических занятиях, проверка и оценка составленных процессуальных документов, оценка выступлений и сообщений. Наблюдение на практических занятиях, тестовый контроль, контрольная работа, оценка выступлений и презентаций. Наблюдение на практических занятиях, тестовый контроль, контрольная работа, оценка выступлений и презентаций, оформление документов. Наблюдение на практических занятиях, тестовый контроль, контрольная работа, оценка выступлений и презентаций, оценка составленных документов. Наблюдение на практических занятиях, тестовый контроль, контрольная работа, оценка выступлений и презентаций, оценка составленных документов.

5. СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

ОК 2 – организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 – осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 – использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 7 – ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8 – самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 – ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11 – соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12 – проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1 – осуществлять профессиональное толкование нормативно-правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2 – осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4 – осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5 – осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.2 – выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.