

СОГЛАШЕНИЕ № 2

о взаимодействии между Государственным казенным учреждением Московской области «Рузский центр занятости населения» и федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Московский политехнический университет»
Тучковский филиал Московского политехнического университета

г. Руза

24 сентября 2021 г.

Государственное казенное учреждение Московской области Рузский центр занятости населения, именуемый в дальнейшем Центр, в лице и.о.директора Петровой Натальи Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны и федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Московский политехнический университет», именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», в лице заместителя директора по учебно-воспитательной работе Педашенко Ольги Юрьевны, действующего на основании доверенности № 426 от 2 августа 2021 г., с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и дальнейшем развитии социального партнёрства, заключили настоящее положение о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Стороны устанавливают и развивают отношения в рамках действующего законодательства.

1.2. Стороны в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества между ними.

2. Предмет соглашения

2.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон в вопросах информационной и консультационной работы с целью оказания содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству студентов, выпускников – инвалидов молодого возраста (далее студентов и выпускников).

3. Обязанности Сторон

3.1. Образовательное учреждение обязуется:

3.1.1. Информировать студентов и выпускников о мероприятиях, проводимых Центром в целях содействия студентам и выпускникам в прохождении стажировки и трудоустройстве.

3.1.2. Информировать выпускников об условиях прохождения стажировки при содействии Центра.

3.1.3. Информировать центр о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников-инвалидов молодого возраста, нуждающихся в трудоустройстве.

3.1.4. Вести учёт трудоустройства выпускников и предоставлять информацию в Центр по согласованной Сторонами форме.

3.1.5. Обеспечивать участие студентов и выпускников в организуемых и проводимых органами службы занятости тематических ярмарках вакансий и учебных рабочих мест.

3.1.6. не предоставлять без разрешения Центра третьим лицам информацию, полученную от него в ходе совместной работы.

3.2. Центр обязуется:

3.2.1. Оказывать консультативную помощь в вопросах профессиональной адаптации студентов и выпускников на рынке труда.

3.2.2. Информировать «образовательное учреждение» о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства студентов в свободное от учёбы время.

3.2.3. Совместно с «Образовательным учреждением» организовывать и проводить тематические ярмарки вакансий для студентов и выпускников с учётом их профессионального-квалификационного состава.

3.2.4. Оказывать содействие «Образовательному учреждению» в трудоустройстве выпускников на предприятиях и в организациях за пределами Московской области, в том числе по вакансиям, заявленным на Общероссийском портале «Работа в России» (www.trudvsem.ru)

3.2.5. Содействовать развитию взаимодействия между «Образовательным учреждением» и «Центром» по вопросам настоящего Соглашения.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями, подписываемыми Сторонами, и являющимися его неотъемлемыми частями

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из сторон с указанием причин расторжения и утрачивает свою силу через один месяц со дня письменного уведомления стороны-инициатора о своем решении.

5.4. Все возникающие разногласия Стороны намерены решать путем переговоров.

6. Юридические адреса

«Центр»:

Государственное казенное учреждение
Московской области Рузский центр
занятости населения
Адрес:
143100, Московская область, г. Руза,
пл. Партизан, д.10
ИНН/КПП 5075014063/507501001
УФК по Московской области (02482000010
Минфин Московской области)
(л/с 03831D03140 ГКУ МО Рузский ЦЗН)
ГУ Банка России по ЦФО/УФК по
Московской области г. Москва
Р/с 03221643460000004800
к/с 401028108453700000004
БИК 004525987
ОКТМО 46766000
Тел: 8-496-272-35-08
E-mail: ruza.czn@mosreg.ru

«Образовательное учреждение»:

Тучковский филиал ФГАОУ ВО
«Московский политехнический
университет»
Тучковский филиал Московского
политехнического университета
Адрес: 143130 Московская область,
Рузский городской округ, рп Тучково, ул.
Студенческая д.1
ИНН: 7719455553
КПП: 507543001
ОГРН: 1167746817810
ОКПО: 03111102
БИК: 044525000
Отдел №20 Управления Федерального
казначейства по Московской области л/с
20486E17290)
р/счет: 40501810545252000104
банк: ГУ Банка России по ЦФО
Телефон: 8-496-273-77-41
E-mail: info@tatk.ru

и.о. директора

Н.А. Петрова

МП



Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

О.Ю. Педашенко

МП

