

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Тучковский филиал  
Московского политехнического университета

## ПРИКАЗ

24.01.2022

№ 021/П/2022

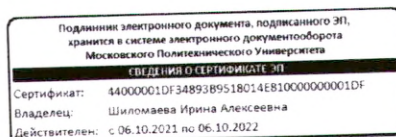
Об утверждении Плана  
противодействия  
коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», в целях реализации антикоррупционной политики в Филиале

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие План противодействия коррупции в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования Тучковского филиала «Московского политехнического университета» на 2022-2024 годы (далее - План) (Приложение №1).
2. Заместителю директора по безопасности Марканичу И.М. ознакомить состав антикоррупционной комиссии филиала с приказом и приложением № 1, в срок до 31.01.2022 года.
3. Начальнику Центра повышения квалификации, профессиональной подготовки и дополнительного образования - Лободовой М.Ю. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Тучковского филиала в разделе «Противодействие коррупции» в срок до 31.01.2022 года.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.А. Шиломаева

Тучковский филиал Московского политехнического университета  
Исполнитель: Игорь Миронович Марканич; телефон: 8(968)733-43-37  
ИД  
Об утверждении Плана противодействия  
коррупции

Приложение №1  
УТЕРЖДЕНО  
Приказом  
от «24» 01 \_\_\_\_\_ 2022г.

100241830

**План противодействия коррупции  
в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования  
Тучковский филиал «Московского политехнического университета» на 2022 - 2024 годы**

Настоящий план реализуется путем осуществления должностными лицами, руководителями структурных подразделений и работниками Тучковского филиала Мосполитеха мероприятий, направленных на предупреждение коррупции и борьбу с ней, а также на минимизацию и ликвидацию последствий коррупционных правонарушений, по следующим основным направлениям.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
<b>I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения должностными лицами и работниками Тучковского филиала ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>				
1.1	Обеспечение действенного функционирования Комиссии Тучковского филиала по противодействию коррупции	Директор филиала (председатель Комиссии по противодействию коррупции), заместитель директора по безопасности	Постоянно в течение 2022-2024 гг.	Обеспечение коллегиального всестороннего, объективного и беспристрастного рассмотрения дел (материалов, жалоб, информации, заявлений, уведомлений) в части, касающейся мер, направленных на предупреждение коррупции и борьбу с ней, а также на минимизацию и ликвидацию последствий коррупционных правонарушений

1.2	<p>Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах), предоставляемых должностными лицами и работниками Тучковского филиала, в чьи обязанности входит предоставление установленных документов, а также обеспечение предоставления сведений о доходах работниками, занимающими должности, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства от 26 июля 2019 г. № 533 (далее - Перечень должностей), и лицами, претендующими на работу по указанному перечню должностей, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» Обеспечение контроля за своевременностью предоставления указанных сведений</p>	<p>Директор филиала, заместители директора, главный бухгалтер</p>	<p>Ежегодно до 30 апреля</p>	<p>Обеспечение своевременного исполнения должностными лицами и работниками по установленному Перечню должностей сведений о доходах</p>
-----	---	---	----------------------------------	--

1.3	Подготовка к опубликованию и размещению сведений о доходах должностных лиц и работников Тучковского филиала на официальном сайте	Начальник отдела правового и кадрового обеспечения	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока,установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений
1.4	Организация работы по ведению личных дел должностных лиц и работников Тучковского филиала, в том числе обеспечение контроля за своевременной актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при приеме на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Начальник отдела правового и кадрового обеспечения	Постоянно в течение 2022-2024 гг.	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
1.5	Организация работы по доведению до работников, принимаемых на должности в Московский Политех положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации через личный кабинет работника, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции.	Заместитель директора по безопасности, начальник отдела правового и кадрового обеспечения	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений, формирование отрицательного отношения к коррупции

**II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Тучковского филиала, мониторинг коррупционных рисков и их устранение**

2.1	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению должностными лицами и работниками Тучковского филиала запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Своевременное доведение положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения совещаний, видеоконференций, размещения соответствующей информации на официальном сайте Тучковского филиала, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде с применением СЭД Директум для ознакомления (при получении методических рекомендаций и письменных разъяснений по отдельным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции).</p>	<p>Заместитель директора по безопасности, начальник отдела правового и кадрового обеспечения</p>	<p>Постоянно в течение 2022-2024 гг.</p>	<p>Повышение уровня знаний о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции у должностных лиц и работников</p>
2.2	<p>Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными контрольно-надзорными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Тучковском филиале</p>	<p>Директор филиала, заместитель директора по безопасности</p>	<p>В течение 2022-2024 гг. (при наличии оснований)</p>	<p>Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения</p>

**III. Реализация мер по повышению эффективности антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов****Тучковского филиала**

3.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов Тучковского филиала и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	Юрисконсульт	Постоянно в течение 2022-2024 гг.	Выявление в локальных нормативных актах и проектах локальных нормативных актов коррупционных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение
3.2	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Заместитель директора по безопасности	В течение 2022-2024 гг. (по мере необходимости)	Своевременное внесение изменений в приказы и иные организационно-распорядительные документы, подготовка новых локальных нормативных актов в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации

**IV. Взаимодействие Тучковского филиала с гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Тучковского филиала**

4.1	Обеспечение размещения на официальном сайте Тучковского филиала актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Заместитель директора по безопасности, программист	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности
4.2	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Тучковском филиале	Заместитель директора по безопасности, заведующий центром по воспитательной и культурно-массовой работе	Постоянно в течение 2022-2024 гг.	Сбор информации о фактах проявления коррупции опубликованных в средствах массовой информации. Проверка информации о фактах проявления коррупции, опубликованных в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений

**V. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов**

5.1	Обеспечение участия должностных лиц и работников Тучковского филиала, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по программам в области противодействия коррупции	Заместитель директора по безопасности, начальник отдела правового и кадрового обеспечения	Ежегодно до 31 декабря	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности должностных лиц и работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
5.2	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в Тучковского филиала и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Заместитель директора по безопасности, начальник отдела правового и кадрового обеспечения	Ежегодно до 31 декабря	Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства