

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом Тучковского филиала

Московского политехнического университета

от « 19 » 06 2023 г. № 027 ТФФ

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся по программам высшего образования –
программам бакалавриата в Тучковском филиале федерального
государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Московский политехнический университет»

Тучково 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует режим занятий обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, реализуемые в Тучковском филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Филиал).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом Российской Федерации 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);
- Рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования;
- Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Университет);
- Положением о Тучковском филиале Московского политехнического университета;
- локальными нормативными актами Московского политехнического университета и Филиала.

1.3. Сроки обучения по образовательным программам высшего образования устанавливаются в соответствие с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Образовательный процесс по образовательным программам высшего образования организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по реализуемой образовательной программе.

Учебный год делится на 2 семестра, каждый из которых заканчивается экзаменационной сессией и каникулами.

2.2. В течение учебного года для обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата устанавливаются каникулы. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС ВО, составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее 7 недель и не более 10 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 недель и не более 7 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель – не более 2 недель.

При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие и праздничные дни. Образовательная деятельность по реализуемым образовательным программам в нерабочие и праздничные дни не осуществляется.

Сроки каникул устанавливаются в соответствии с календарными учебными графиками. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения государственной итоговой аттестации. Сокращение продолжительности каникул, установленных календарными учебными графиками, не допускается.

2.3. Учебный год для студентов, обучающихся по очной форме, начинается 1 сентября (если иное не установлено решением ученого совета Университета, по предложению ученого совета Филиала), для обучающихся по очно – заочной и заочной форме в соответствии с графиком учебного процесса.

2.4. Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

2.5. Продолжительность периода, отводимого на учебные занятия по дисциплинам при очной форме при 16-недельном обучении, составляет, как правило, 32 недели в год.

2.6. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению образовательной программы высшего образования.

2.7. Для всех видов аудиторных занятий по программам бакалавриата академический час устанавливается в объеме 45 минут. Занятия могут проводиться в виде сдвоенных академических часов (пары часов) с перерывом между парами не менее 5 минут.

2.8. В расписании учебных занятий по программам бакалавриата предусматривается перерыв после 2 пары продолжительностью 30 минут и для питания и отдыха преподавателей и обучающихся.

2.9. При составлении расписаний учебных занятий не допускаются нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями (не более двух пар подряд).

2.10. Учебные занятия в Филиале проводятся в соответствии с графиком проведения занятий (утверждается ежегодно).

2.11. Расписание учебных занятий формируется до начала периода обучения и размещается на информационных стендах Филиала.

2.12. Корректировка расписания учебных занятий осуществляется на основании служебной записки заведующего центром по работе со студентами, согласованной заместителем директора филиала по учебной и воспитательной работе.

2.13. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется заместителем директора филиала по учебной и воспитательной работе.

Преподавателям запрещается самовольно изменять время и место проведения учебных занятий без согласования с заместителем директора филиала по учебной и воспитательной работе.

За нарушение расписания (срыв учебного занятия, опоздание и др.) персональную ответственность несет преподаватель.

2.14. В Филиале устанавливаются следующие основные виды учебной деятельности:

- учебные занятия, включающие занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

- учебные занятия, включающие занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);

- занятия, включающие групповые консультации (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- выполнение учебных работ: контрольная работа, расчетно-графическая работа, лабораторная работа, отчет по практике, курсовая работа (курсовой проект), самостоятельная работа, научно-исследовательская работа, выпускная квалификационная работа (бакалаврская, дипломная работы, магистерская диссертация), отчет по научно-исследовательской деятельности.

2.15. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы составляет 90 минут по образовательным программам бакалавриата.

2.16. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы обучающихся могут объединяться в лекционные потоки. При необходимости возможно объединение в один лекционный поток учебных групп по различным направлениям подготовки / специальностям.

2.17. Для проведения занятий семинарского типа, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по образовательным программам высшего образования по одному направлению подготовки / специальности. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости идентичности учебной деятельности возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки / специальностям.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

2.18. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется вне расписания учебных занятий.

3. Учебная нагрузка обучающихся

3.1. Объем образовательной программы высшего образования, реализуемой в соответствии с ФГОС ВО (3+) за один учебный год при очной форме обучения, составляет 60 зачетных единиц (одна зачетная единица приравнивается к 36 академическим часам). При очно – заочной и заочной формах обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении (при ускоренном обучении – без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) практик, по которым результаты были зачтены) годовой объем образовательной программы не может превышать 75 зачетных единиц, если иное не установлено ФГОС ВО.

Объем образовательной программы высшего образования, реализуемой в соответствии с ФГОС ВО (3++) за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц (одна зачетная единица приравнивается к 36 академическим часам) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 зачетных единиц.

3.2. Максимальный объем занятий лекционного типа по дисциплинам (модулям) определяется в соответствии с требованиями ФГОС ВО (3+) по соответствующему направлению подготовки / специальности от общего количества часов аудиторных занятий.

3.3. По заочной форме обучения сессия проводится, как правило три раза в год.

Общая продолжительность экзаменационных сессий для обучающихся по программам бакалавриата по заочной форме составляет 40 календарных дней на первом и втором курсах, 50 календарных дней на каждом из последующих курсов; при освоении образовательных программ в ускоренные сроки – на втором и последующих курсах продолжительность экзаменационной сессии составляет 50 календарных дней.

4. Регламент учебных занятий

4.1. Регламент учебных занятий предусматривает время начала и окончания занятий.

4.2. Время начала и окончания проведения учебных занятий с обучающимися устанавливается ежегодно.

Временное изменение режима аудиторных занятий при необходимости осуществляется приказом директора Филиала с учетом режима работы учебных корпусов.

4.3. Режим аудиторных занятий для обучающихся по программам бакалавриата – с 08:40 до 15:10 по московскому времени.

4.4. Обучающийся должен явиться к началу учебных занятий.

4.5. После начала учебных занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебной аудитории во время проведения в ней занятия возможен только с разрешения преподавателя, проводящего занятия. Запрещается самовольно прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения.

4.6. При проведении учебных занятий в группе, где обучается инвалид, преподаватель может проводить занятия с использованием смены видов деятельности (слушание,

Об утверждении и введении в действие положений Тучковского филиала Московского политехнического университета

Исп.: Глазунова В.В.; тел.: 37-741

ИД 2225177

записывание, интерактивное взаимодействие и коммуникация), а в группах, в которых обучаются лица с нарушением зрения – в Филиале предусмотрена возможность перерывов при работе за компьютером во время занятия.

При необходимости (если это определяет поддержание здоровья и функциональной деятельности организма) обучающийся инвалид и лицо с ограниченными возможностями здоровья может во время занятий отлучиться на некоторое время для принятия пищи или посещения санитарной комнаты, отдыха (смены телоположения).

4.7. Выходным днем при шестидневной учебной неделе является воскресенье.

4.8. Вход в учебные здания Филиала открывается в 07:45, закрывается в 18:00. После 18:00 в учебных зданиях Филиала вправе оставаться только работники, которые выполняют свои должностные обязанности.

4.9. Вход обучающихся в учебные корпуса и общежития Филиала осуществляется по электронным пропускам.

5. Организация и проведение экзаменационных сессий

5.1. Расписание экзаменационной сессии формируется по каждой реализуемой образовательной программе высшего образования в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Расписание экзаменационной сессии включает сведения о дате и времени проведения консультаций и экзаменов по дисциплинам, фамилию, имя, отчество и должность экзаменатора, номер аудитории. Расписание экзаменационной сессии утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе Филиала и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за 5 календарных дней до начала экзаменационной сессии.

5.2. Даты проведения экзаменов для обучающихся устанавливаются с учетом времени на подготовку к экзамену. Перед каждым экзаменом проводится консультация.

5.3. Для обучающихся по заочной форме обучения занятия проводятся во время экзаменационной сессии в соответствии с утвержденным расписанием экзаменационной сессии.

5.4. Экзамен разрешается проводить только в установленной расписанием аудитории. Если необходимо изменить аудиторию, то преподаватель обязан сообщить об этом в центр по работе со студентами в служебной записке и согласовать с заместителем директора филиала по учебной и воспитательной работе.

5.5. При составлении расписания экзаменационной сессии следует учитывать, что для одной учебной группы в один день планируется только один экзамен. Период подготовки к экзамену для обучающихся предусмотрен учебным планом и составляет от трех до шести дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

5.6. Освоение образовательных программ высшего образования завершается государственной итоговой аттестацией. Сроки проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

5.7. Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания приказом директора Филиала утверждается расписание итоговых аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций по каждой образовательной программе.

5.8. Между государственными аттестационными испытаниями устанавливается перерыв не менее 7 календарных дней.

5.9. Расписание государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся и членов государственных экзаменационных комиссий не позднее, чем за три рабочих дня до начала работы государственной экзаменационной комиссии путем размещения на информационных стендах Филиала.

6. Режим работы обучающихся в период практик

6.1. Все виды практик проводятся в соответствии с учебным планом с календарным учебным графиком.

6.2. Направление на практику оформляется приказом директора Филиала с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, где проводится практика, с указанием вида и сроков прохождения практики.

6.3. Продолжительность рабочего дня обучающегося во время прохождения практики составляет не более 40 часов в неделю, для инвалидов I и II группы – не более 35 часов в неделю.